

DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA



PERUBAHAN RENCANA STRAREGIS

2021 - 2026



@disdag_samarindakota



<https://disdag.samarindakota.go.id/>



Gedung Graha Ruhui Rahayu Lt. 1 & 2,
Jl. Ir. H. Juanda No. 81



WALI KOTA SAMARINDA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

KEPUTUSAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR : 130-05/151/HK-KS/ III /2023

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN RENCANA STRATEGIS
PERANGKAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2021-2026

WALI KOTA SAMARINDA,

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah pasal 125 huruf a yaitu penyusunan rancangan keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah dan sesuai persetujuan Walikota Samarinda melalui Telaahan Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda Nomor 000.7.2.4/1849/300.01 Tanggal 29 Desember 2022;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota tentang Pembentukan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1953 Nomor 9) Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1820) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin, dan Daerah Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2756);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara, Nomor 4287);
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional perlu menetapkan Peraturan

Pemerintah tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;

4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang penataan Ruang (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4725);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 tahun 2022 Tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4815);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187), Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
12. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda Tahun 2014 - 2034 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2014 Nomor 02);
13. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Samarinda Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2015 Nomor 4);
14. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 3 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan Konkuren Yang Menjadi Kewenangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2016 Nomor 3);
15. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 Nomor 11);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Membentuk Tim Penyusun Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026.
- KEDUA** : Tim Penyusun sebagaimana dimaksud dalam diktum Kesatu Keputusan ini bertugas menyusun Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 di masing-masing Perangkat Daerah Kota Samarinda.
- KETIGA** : Tim Penyusun Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026, dengan Perangkat Daerah sebagai berikut:
1. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda
 2. Dinas Kesehatan Kota Samarinda
 3. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda
 4. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda
 5. Satuan Polisi Pamong Praja (SATPOL PP) Kota Samarinda
 6. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Samarinda
 7. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda
 8. Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda
 9. Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda
 10. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda
 11. Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda
 12. Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda
 13. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Samarinda
 14. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda
 15. Dinas Perhubungan Kota Samarinda
 16. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Samarinda
 17. Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perindustrian Kota Samarinda
 18. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda
 19. Dinas Pemuda, Olah Raga dan Pariwisata Kota Samarinda
 20. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda
 21. Dinas Perikanan Kota Samarinda
 22. Dinas Perdagangan Kota Samarinda
 23. Sekretariat Daerah Kota Samarinda
 24. Sekretariat DPRD Kota Samarinda
 25. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda
 26. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Samarinda
 27. Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda
 28. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Samarinda
 29. Inspektorat Daerah Kota Samarinda
 30. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda
 31. Kecamatan Pelaran
 32. Kecamatan Samarinda Ilir
 33. Kecamatan Samarinda Kota

- 34. Kecamatan Sambutan
- 35. Kecamatan Samarinda Seberang
- 36. Kecamatan Loa Janan Ilir
- 37. Kecamatan Sungai Kunjang
- 38. Kecamatan Samarinda Ulu
- 39. Kecamatan Samarinda Utara
- 40. Kecamatan Sungai Pinang

- KEEMPAT** : Tim sebagaimana diktum Kesatu meliputi:
- a. Berasal dari pejabat dan staf Perangkat Daerah bersangkutan yang memiliki kemampuan dan kompetensi di bidang perencanaan dan penganggaran yang paham akan substansi tugas dan fungsi Perangkat Daerah
 - b. Harus siap bertugas secara penuh dalam menyiapkan dokumen Perubahan Renstra Perangkat Daerah;
 - c. Perwakilan dari setiap bidang yang ada di masing-masing Perangkat Daerah dan diketuai oleh orang yang bertanggungjawab atas perencanaan di Perangkat Daerah;
 - d. Dibuat sesederhana mungkin dan bila dipandang perlu dapat dibantu tenaga ahli advisor.
- KELIMA** : Komposisi dan susunan keanggotaan tim penyusun Perubahan Renstra Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam diktum kesatu ditetapkan dengan Keputusan Walikota dan terdiri atas:
- Ketua Tim : Kepala Perangkat Daerah
 - Sekretaris Tim : Sekretaris Perangkat Daerah / pejabat lainnya
 - Kelompok Kerja : Susunan kelompok kerja tim disesuaikan dengan kebutuhan, yang diketuai oleh kepala unit kerja dengan anggota pejabat/staf Perangkat Daerah dan unsur non pemerintah yang dinilai kompeten sebagai tenaga ahli.
- KEENAM** : Susunan keanggotaan tim berasal dari pejabat dan staf Perangkat Daerah bersangkutan yang memiliki kemampuan dan kompetensi di bidang perencanaan dan penganggaran. Anggota tim penyusun yang dilibatkan harus siap bertugas secara penuh dalam menyiapkan dokumen Perubahan Renstra Perangkat Daerah.
- KETUJUH** : Tim sebagaimana dimaksud diktum Kesatu dalam melaksanakan tugasnya harus berpedoman pada ketentuan peraturan perundang-undangan dan melaporkan hasil kegiatan Tim serta bertanggung jawab kepada Walikota Samarinda melalui jenjang hierarki yang berlaku.
- KEDELAPAN** : Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Samarinda Tahun Anggaran 2023 masing-masing perangkat daerah.
- KESEMBILAN** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal 6 Maret 2023
WALIKOTA SAMARINDA,



Tembusan:

1. Gubernur Provinsi Kalimantan Timur;
2. Ketua DPRD Kota Samarinda;
3. Inspektur Daerah Kota Samarinda;
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN WALI KOTA SAMARINDA
 NOMOR : 130-05/151/HK-KS/ III /2023
 TENTANG
 PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN PERUBAHAN RENCANA
 STRATEGIS PERANGKAT DAERAH KOTA SAMARINDA
 TAHUN 2021-2026.

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Dr. H. Asli Nuryadin, S.Pd., M.M / Kepala Dinas	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Ketua
2	Suwar, S.Pd., M.Psi / Sekretaris	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Amir Mahmud, S.Pd., M.Si. / Jabatan Fungsional Perencana	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
4	Chusnul Muawanah, S.T., M.M / Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
5	Ida Rahmawati, S.E.,M.M. / Kepala Bidang Pemb. SD	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
6	DR. Barlin Hady Kesuma, S.Pd, M.Ed / Kepala Bidang Pembinaan SMP	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
7	Helena, S.Pd. / Kabid. Pemb. PAUD Dan PNF	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
8	Sulastri, S.Ag, M.Pd / Kepala Bidang Pembinaan Ketenagaan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
9	Ernawati, S.Sos., M.Si /Kepala Bidang Kebudayaan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
10	Muchlis, S.Pd., M.Pd. / Kasi Peserta Didik Dan Pembangunan Karakter Sekolah Dasar	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
11	Dwi Purnomo, S. Hut., M.M. / Kasi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana Sekolah Dasar	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
12	Nur Patria, S.Pd / Kasi Kelembagaan dan Peserta Didik dan Pembangunan Karakter SMP	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota

13	Muhammad Syafe'i. ST. / Kasi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana Sekolah Menengah Pertama	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
14	Hj. Iswardati Hudzaifah A, S.Pd, M.Pd / Kasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD dan PNF	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
15	Mohamad Bajuri, M.Pd. / Kasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Dasar	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
16	Wita Royani Djaang, M.Pd. / Kasi Kelembagaan Dan Sarana Prasarana PAUD dan PNF	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
17	Muhammad Bedui Ismail, S.E. / Jabatan Fungsional	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
18	Saharrudin, S.Pd., M.Psi. / Jabatan Fungsional	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
19	Dra. Nurwina Rahmayanti, M.Psi. / Jabatan Fungsional	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
20	Murdiana, S.Pd., M.Pd. / Jabatan Fungsional	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
21	Dedi Ahyani, S.E., M.M / Pamong Budaya Ahli Muda	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
22	Ainun Jariah, S.Pd., M.Pd / Pamong Budaya Ahli Muda	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
23	Drs. Fitriar Firmansyah / Pamong Budaya Ahli Muda	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
24	Arbain, S.Sos / Pamong Budaya Ahli Muda	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
25	Normalina, SH / Pamong Budaya Ahli Muda	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
26	Salmaniah, S.E. / Staf Subbag Keuangan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
27	Nihan Kristiyani, S.Pd., M.E. / Staf Subbag Perencanaan Program	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
28	Muhammad Rudy Fahmi, S.Pd / Staf Subbag Perencanaan Program	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
29	Novita Sylvia Fajriani, A.Md / Staf Subbag Perencanaan Program	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota
30	Arham Fardholla Fikri, S.Kom / Staf Subbag Perencanaan Program	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Kesehatan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	dr. H. Ismid Kusasih / Kepala Dinas	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Ketua
2	dr. Irama Fitamina / Sekretaris	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Sekretaris
3	dr. Siti Nuriyatus Zahrah, MKM / Kabid. Kesmas	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
4	dr. Hj. Fitriany Madjid / Kabid. SDK	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
5	dr. Melliyan Agustini / Kabid. Yankes	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
6	dr. Osa Rafshodia Rafidin, MSCIH, MPH / Kabid. P2P	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
7	Fransiska Martina / Perencana Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
8	A. S. Yuliana, S. Hut. / Kasubbag. Keuangan	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
9	H. Maksun, SKM, M.Kes. / Kasubbag. Umum dan Kepegawaian	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
10	dr. Rudi Agus Riyanto / Nutrisionis Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
11	dr. Budi Triyanto Hadi / Epidemiolog Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
12	Indro Mulyanto, SKM / Pembimbing Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
13	dr. Nata Siswanto / Epidemiolog Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
14	dr. Ira Despitarsari / Epidemiolog Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
15	dr. Kusuma Wijayanti, M.Si / Administrator Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
16	Vetresia Bumbungan, SKM / Administrator Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
17	Anastasia Kelawing, A.Md.Kep. / Administrator Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
18	Akhmad Fauzi, S.Far., Apt. / Apoteker Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
19	dr. Dwi Nilasari / Administrator Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
20	Iam Minerva, SKM / Administrator Kesehatan Ahli Muda	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
21	dr. Dian Margi Utami	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
22	Maulidah, S.Si / Statistisi Pertama	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
23	Muhlis, A.Md.Kep. / Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
24	Maryam Amir, SKM / Pengolah Data	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
25	H. Ali Mustafa, SKM / Pengolah Data	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
26	Raden Selamat, S.E. / Pengelola Kepegawaian	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota
27	Baharuddin / Pelaksana	Dinas Kesehatan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	DESY DAMAYANTI, ST, MT / Kepala Dinas	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Ketua
2	NENENG CHAMELIA SHANTI, ST, M.Si / Sekretaris	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Sekretaris
3	ANDRIANI, ST, M.Si / Kepala Bidang Cipta Karya	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
4	ROSNAYADI NOVIDA, ST, MT / Kepala Bidang Bina Konstruksi	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
5	NUFIDA PUJIASTUTI, ST, M.Sc / Kepala Bidang Penataan Ruang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
6	BUDY SANTOSO, ST / Kepala Bidang Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
7	HENDRA KUSUMA, ST / Kepala Bidang SDA	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
8	ANANTA DIRO NURBA, SP / Kepala Bidang Pertanahan	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
9	AMIRUDDIN, S.Sos / Kepala UPT Pengelolaan Air Limbah Domestik	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
10	KHAIRUNISA PRIYANI, SE / Analis Keuangan Pemerintah Pusat dan Daerah	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
11	HJ. NINUK SETYAWATI, SE, <u>M.Si</u> / Staf Program	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
12	DENY YULI SUSANTO, ST, MM / Staf Program	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
13	LILY SUNDARI, ST / Staf Program	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
14	BANI ISMAIL / Staf Program	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
15	GALANG RIZKY ADIL AKHIR, S.IP / Staf Program	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
16	HAPPY MAYLITA, ST, MM / Staf Bid. Cipta Karya	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
17	ARYA WARDHANA, ST / Staf Bid. Bina Konstruksi	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
18	CATUR ANGGONO, A.Md / Staf Bid. Penataan Ruang	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
19	AMIR MUDRAJAT, ST / Staf Bid. Bina Marga	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
20	NORHAMIDAH HASRIYANA, ST / Staf Bid. SDA	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
21	MUHAMMAD HENDRA, SE / Staf Bid. Pertanahan	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota
22	ZULKIFLI, <u>A.Md</u> / Kasub Tata Usaha UPT Pengelolaan Air Limbah Domestik	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Herwan Rifa'i, S. Sos., <u>M.Si</u> / <u>Kepala Dinas</u>	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Ketua
2	Muhammad Cecep Herly, ST, MT / Sekretaris	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Sekretaris
3	H. Haimi Tauvani, ST, MM. / Kepala Bidang Perumahan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
4	Joko Karyono, ST, MT. / Kepala Bidang Kawasan Permukiman	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota

5	Eddy Djunaidi, ST. <u>M.Si.</u> / Kepala Bidang PSU	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
6	Agus Mariyanto, ST / Kasubbag. Perencanaan Program & Keuangan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
7	Shinta Wanda Dwiandani, SE / Staf Perencanaan Program	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
8	Osi Putri Fatmawati, SE / Staf Perencanaan Program	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
9	Nur Indra Saptoadi, SH / Staf Perencanaan Program	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
10	Fadli / Staf Perencanaan Program	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
11	Januar Kusuma Zاتمika / Staf Perencanaan Program	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
12	Dedi Efendi, SE / Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
13	Asmuransyah / Staf Kepegawaian	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
14	Narulita Haidinawati Ibay, ST, MT. / Fungsional Teknik Penyehatan Lingkungan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
15	Riski Aprilian, ST / Fungsional Teknik Tata Bangunan dan Perumahan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
16	Riman, SP / Fungsional Teknik Tata Bangunan dan Perumahan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
17	Joko Susilo, ST. / Analisis Perencanaan Wilayah Perumahan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
18	Muhammad Khairul Fajri Saputra / Pemelihara Jalan	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota
19	Andi Muhammad Ade Satriya, S. Si, M.Si / Staf Bidang PSU	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Satuan Polisi Pamong Praja (SATPOL PP)
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Drs. H. Muhammad Darham, <u>M.Si</u>	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Ketua
2	Drs. Syahrir, <u>M.Si</u>	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Sekretaris

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
3	Sutrisyanto, SE/Kasub.Bag.Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
4	Sofyan Saurie Salim, SE/Kasubag.Umum	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
5	Siti Aminah/Kasubag. Keuangan	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
6	Syarifuddin, SH/Kabid.SDA	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
7	Jarmin, SE/Kabid Linmas	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
8	Firman Saleh, SE. M.Si/Kasi Latsar	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
9	Yani Priyambodo, S.Sos. M.Si/Kasi Linmas	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
10	Maradona Abdullah, S.IP, M.Si/Kasi Teknis Fungsional	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
11	Supian Hadi Emon, S.Sos/Kasi Bina Potensi	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
12	H. Ismail, S.Sos/Kabid. Trantibum	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
13	Beny Hendrawan, SE/ Kasi Operasional	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
14	Suwarno, S.Sos/Kasi Kerjasama	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
15	Herri Herdany, SH/Kabid Perundang-Undangan	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
16	Ir.Sidiq Pujowidagdo/Kasi Binwasluh	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
17	Surono, S.STP/Kasi Penyelidikan dan Penyidikan	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
18	Muhammad Qory Ananta Nazaly / Staf Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
19	Siti Qomariyah / Staf Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
20	Rusdiana / Staf Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
21	Darna Wati / Staf Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota
22	Hapsah / Staf Program	Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Hendra AH, SH/ Kepala Dinas	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Ketua
2	H. Makmur Santoso, SE, M.Si/ Sekretaris	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Sekretaris

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
3	Syahrul, SE	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota
4	Herliman	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota
5	Endah Yuni Astuti	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota
6	Hariyanti	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota
7	Farida	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Suwarso, A.Ks., M.Si / Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Ketua
2	H. Agustianto Mardani, S.Sos., M.Psi / Sekretaris	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Sekretaris
3	Ir. Mashul Akbar Sukamto, M.Si / Jabatan Fungsional	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Anggota
4	Siti Sanawiyah, SE / Staf Perencanaan Program	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Anggota
5	Fatrianur Ardianto / Staf Perencanaan Program	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Anggota
6	Riansyah / Staf Perencanaan Program	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Drs. H. Isfihani, M.M. / Kepala Dinas	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Ketua

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
2	Dr. Hj. Dasmiah, S.Pd. M.AP. / Sekretaris	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Sekretaris
3	Drs. H. Umar, M.M. / Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
4	Drs. Muhammad Mundir, M.H. / Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
5	Irwan Kartomo, M.M. / Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
6	Rokhmat Wahyudi, S.Sos., M.Si. / Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
7	Dra. Dina Zakiah / Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
8	Noor Isnaniyah, A.Md. / Staff Dinas Sosial dan Masyarakat Kota Samarinda	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota
9	Nur Asyiah Achmad, A.Md. / Staff Dinas Sosial dan Masyarakat Kota Samarinda	Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Tenaga Kerja
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	M. Wahyono Hadiputro, SH. M. Si (Kepala Dinas)	Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda	Ketua
2	Hj. Lili Suprianiwati, S. Sos, M. Si (Sekretaris)	Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda	Sekretaris
3	Herpuji Astuti, S.Psi (kapid. Pelatihan dan Produktivitas Tenaga Kerja)	Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda	Anggota
4	Teguh Sulistiono, SE (Kapid. Penempatan Tenaga Kerja, Perluasan Kerja dan Transmigrasi	Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda	Anggota
5	M. Reza Pahlevi, SH. MH (Kapid. Hubungan Industrial dan Persyaratan Kerja)	Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
11	Nanang Supratman, M.Pd	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
12	Verra Fanny J.M., S.TP	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
13	H. Sahidin Ahmad, S.Sos., M.Si	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
14	Ahmad Irwansyah, SE	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
15	Rudy Heriyanto, S.KM	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
16	Dra. Rini Sulistyowati	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
17	Dardanella Yama S., S.Sos., M.Si	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota
18	Amelia Indah Larasati, SE	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Ir. Endang Liansyah, MP / Kepala Dinas	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Ketua
2	Dwi Rahmi Adiaty, SP. M.Si / Sekretaris	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Sekretaris
3	Diah Hurisdiana, SP / Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
4	Nurul Hidayanti, SP. M.Si / Kepala Bidang Keamanan dan Konsumsi Pangan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
5	Drs. M. Jufri / Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
6	Maskuri, SP. MM / Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
7	Ignatius Harry Sutadi, S Sos. M.M / Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
8	Ir. Yuliana , M.Si / Kepala Bidang Penyuluhan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
9	drh. Kartika Hatmisari / Kepala UPTD Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
10	Alpiani Arieph, SE / Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
11	Heriyanto, S.Sos. M.Si / Analis Perencana Ahli Muda	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
12	Lia Desyrakhmawati, SP. M.Si / Staf Pelaksana Subbag Perencanaan Program	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
13	Fitriana Agustina, SP / Staf Pelaksana Subbag Perencanaan Program	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
14	Euis Nurfaridah, SP / Staf Pelaksana Subbag Perencanaan Program	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
15	Risna Ariani, S.Sos / Staf Pelaksana Subbag Perencanaan Program	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
16	Lilis Ariyani, SP, M.Si / Analis Ketahanan Pangan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
17	Zainul Aripin, S.Pi / Analis Ketahanan Pangan	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
18	Noke Pattipawaej, SP, M.Si / Analis Pasar Hasil Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
19	Kumbawan Wibisono, S.Pt, M.Si / Pengawas Benih Tanaman	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
20	Mugiyono, SP / Pengawas Alat dan Mesin Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
21	Hary Winarto, SP / Penyuluh Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota
22	drh. Kusdiyanto / Kasubbag. Tata Usaha UPTD. Balai Keswan dan Kesmavet	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Lingkungan Hidup
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	NURRAHMANI, SIP. MM / KEPALA DINAS	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Ketua
2	NURHIKMAH, SP / SEKRETARIS	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Sekretaris
3	NUR LAILA FITRIANA, SE / fungsional perencana Ahli Muda	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
4	RR DYAH MAHARANI, ST. MMT / KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN & PERTAMANAN	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
5	SUKISMAN, ST. M.Si / KEPALA BIDANG PENGENDALIAN, PENCEMARAN DAN KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
6	ALDILA RAHMI ZAHARA, SH / KEPALA BIDANG PENAATAN, PENINGKATAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
7	BOY LEONARDO SIANIPAR, S. STP / KEPALA BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
10	MOHAMMAD RYAN PRAMANA F, SE/ Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
11	RINI JAYANTI, S. Si / Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
12	MARWIAH / Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
13	AHMAD ROSYADI, S.Pd / Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
14	WIDYA NUR FITRIANI, SKM / Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota
15	GILANG RIZKY RAMADHAN / Staff Perencanaan Program	Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	H. Abdullah, SH, M.Psi / Kepala Dinas	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Ketua
2	H. M. Subhan, S.Sos / Sekretaris	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Sekretaris
3	Muhammad Rofiq, S.Kom / Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
4	H. Arief Rachman, SH / Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
5	Didik Purwanto, SSTP, M.Si / Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
6	Nurdin Yusuf, S.Sos, MM / Kepala Bidang Pemanfaatan Data Dan Inovasi Pelayanan	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
7	Daisylita, S.sos / Jabatan Fungsional Perencanaan Program	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
8	Nirmala Darmayanti, S E, M E / Staff Perencanaan Program	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota
9	Ageng Putranto / Staff Perencanaan Program	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	I Gusti Ayu Sulistiani, S.H.,M.Hum./Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Ketua
2	Veronika Hinum, SKM,M.M./Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Sekretaris
3	Erminawati, S.Pd,M.Pd./Kepala Bidang Pengendalian Penduduk, Penyuluhan Dan Penggerakan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
4	Surayjin, S.Sos.,M.Si/Kepala Bidang Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
5	Waode Rosliani, SE.,M.Si/ Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
6	Elisya, S.Kom/Kasubbag, Perencanaan Program dan Keuangan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
7	Elly Dwi Rahayu, S.E./ Staf Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
8	Dra. Saniatul Qamar/Fungsional Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
9	Murjani, SKM./Fungsional Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
10	Adriani, A.Md. Kep/Fungsional Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
11	Ira Oktariana,S.E./Fungsional Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
12	Nur Fitriani, S.Si./Pengolah Data pada Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
13	Sutarno, MT,S.E./Pengolah Data pada Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
14	Alvionita Putri Thyani, S.KM./Staf Perencanaan Program dan Keuangan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota
15	Nila Aprilya, S.KM./Staf Perencanaan Program dan Keuangan	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Perhubungan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	HMT MANALU, <u>S.Si.T, M.Sc</u> / Kepala Dinas	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Ketua
2	H. Drs. SIAMI MISNAM / Sekretaris	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Sekretaris

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
3	MUHAMMAD FAUZI, SE, MM / Kasubag Perenc. Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
4	RITA SUSILAWATI, SE / Kasubag Keuangan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
5	Hj. NOOR BAITY, SE	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
6	DIDI ZULYANI, S.STP, M.Si / Kepala Bidang Lalu Lintas Jalan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
7	SADAR HANDAYANI, SE / Kepala Seksi Lalu Lintas	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
8	MUHAMMAD SURYANTO, SE, M.Pd / Kepala Seksi Pengendalian dKetertiban	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
9	Drs. AJI DANNY / Kepala Bidang Prasarana	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
10	RINJANI KUSUMA, SE, M.Pd / Kepala Seksi Prasarana Jalan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
11	HERWINATA, S.Sos / Kepala Seksi Prasarana Sungai	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
12	V. HARI PRABOWO, ATd, MT / Kabid Lalu Lintas Jalan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
13	MOHAMAD ERLAN, SE / Kepala Seksi Keselamatan Jalan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
14	MUHAMMAD NATSIR, ST / Kepala Seksi Keselamatan Pelayaran	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
15	MARLIAN RIZAL, SE / Subkoordinator Pengujian Kendaraan Bermotor	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
16	Drs. AJI DANNY / Kepala Bidang Prasarana	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
17	AGUS SRI HARTOYO, A.Td, MT / Kepala Bidang Keselamatan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
18	SYAIPULLAH RAHMAN, SH, MM / Kepala Seksi Angkutan dan Dermaga Sungai	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
19	JUMRANI, SE / Kepala Seksi Angkutan Khusus	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
20	ADDIN AR RIDLO, ST / Subkoordinator Angkutan Jalan	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
21	NURSANTI, S.I.kom / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
22	NURHAYATI / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
23	JUANITA SABRIE, SH / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
24	HERINAWATI, SE / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota
25	NUR HANDINI / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
26	M. BAYU ADITYAWARMAN / Staf Perencanaan Program	Dinas Perhubungan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Komunikasi Dan Informatika
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Dr. AJI SYARIF HIDAYATTULAH, S.Sos, M.Psi / Kepala Dinas	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Ketua
2	Dian Ruhendra, ST, MM / Sekretaris	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Sekretaris
3	Hj. Herlina, SE. MM / Perencana Ahli Muda	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
4	Wawan Setyawan, Sc / Sub.Bag.Keuangan	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
5	Muchsini, Sh / Sub.Bag.Umum Dan Kepegawaian	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
6	Riduansyah, SE / Pengelola Program dan Kegiatan	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
7	Wahyu Sabana, A.md / Pranata Komputer Terampil	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
8	RENI SETIAWATI, S. Kom / Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda (Penyetaraan)	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
9	HERMAN YOSEF BAO TUKAN, S.Sos, M.Si / Hubungan Masyarakat Ahli Muda (Penyetaraan)	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
10	MUHAMMAD NUR KOMAR, SH ./ Pranata Komputer Ahli Muda (Penyetaraan)	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
11	Rahdi Rizal, SE / Pranata Komputer Ahli Muda (Penyetaraan)	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota
12	SOFYAN AGUS, S.Si / Statistisi Ahli Muda (Penyetaraan)	Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	DR. IBNU ARABY, MM.Pd	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Ketua
2	Dra. Indah Erwati, M.Si	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Sekretaris
3	Hery Kurniawan, SE	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
4	Warjito	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
5	Hj. Asniwati, SE	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
6	Firdha Andhiny, S. Ak	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
7	M. Aldi Wardhana	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
8	M. Reza Saputra	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
9	Hendrikus Taran Baren, SM	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	
10	Dra. Hj. Norsidah, MM	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
11	Sy. Elphy Susana H., SH. MH	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
12	Mohamad Rizal, ST.,MM	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
13	H. Nanang Khairani, S.Sos	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
14	Dra. Hj. Zaida Yusfa., M. Si	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
15	Iwan Wahyudi, SE	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
16	Akhmad Rizani, S.Sos	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
17	Kelis, SE., M. Si	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
18	Rosyana, S.Sos	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota
19	Hj. Agni Kasmaranwati, S.Sos	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah Dan Perindustrian Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Jusmaramdhana Alus, S.H, M.Si / Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Ketua
2	Nofiansyah Hendra Hakim, S.IP, M.H / Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Sekretaris
3	Siti Raihana, S.H, M.Si / Pejabat Fungsional Perencana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
4	Aditi Paramita Wisesa, S.E, M.M / Kepala Bidang Investasi	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
5	Denny Alfian Norsandhy, S.T / Kepala Bidang Pengolahan Data dan Informasi	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
6	Akhmad Suprayetno, S.Sos, M.M / Kepala Bidang Promosi Penanaman Modal	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
7	Rosana, S.T / Kepala Bidang Pelayanan Perizinan	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
8	Chairuddin, S.Hut / Kepala Bidang Pengawasan dan Pengendalian	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
9	Elvi Sundari, S.E, M.M / Kasubag Umum dan Kepegawaian	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
10	Novita Ariany, S.Sos, M.Si / Staf Pelaksana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
11	Daru Herjuna, S.E, M.Si / Staf Pelaksana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
12	Utami Dewi, M.A / Staf Pelaksana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
13	Theodosia Lahai Ding, S.Sos / Staf Pelaksana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota
14	Jati Hanafi, S.Sos / Staf Pelaksana	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	H.Muslimin, SE, M,Si / Kepala Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Ketua
2	Andy Ariefin, M. Pd / Sekretaris Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Sekretaris

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
4	Hendro Atmojo, ST / Kepala Bidang Pembudayaan Olahraga Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
5	Drs. Supriyatmono / Kepala Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
6	Dra. Hj. Zainun / Kepala Bidang SDM Kepemudaan, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
7	Nur Asikin S. Sos, MM / Kepala Bidang Pengembangan Pariwisata Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
8	Agnes Gering Belawing, SP / Kepala Bidang Pengembangan Ekonomi Kreatif Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
9	Rika Handayani, S.STP / Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
10	Aspian Nuur, S. Sos / Kepala UPT Pengelola Gor Segiri Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
11	Agus Sujito, SH / Perencana Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
12	Djunaidi, SE / Perencana Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
13	Eka Setyawan, SSTP / Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
14	Dorry Adrinalia, SE / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
15	Isharianto, S, Sos / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
16	Drs. Sofian Nur / Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
17	Diana Pida, SE, M.Si / Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
18	Normaya Sopa, SE / Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
19	H. Andi Ansyari, SE. MM / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
20	Sudiansyah S,Pd, M.Si / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
21	Suwandi S.Pd / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
22	Iffah Adhariah, S.STP / Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
23	Jacka Anugrah Putra, S.AP,MM / Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
24	Lina Syahriza Istifiani, SP/ Adyatama Kepariwisataaan dan Ekonomi Kreatif Ahli Muda Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
25	Zulia Winti Diani, A. Md / Pengelola Keuangan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
26	Agus Susilo, SE / Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
27	Milda Hafid / Staff Program Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
28	Nahdia Putri Romdhani, S. Kom / Staff Program Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota
29	Muhammad Alif Mustaqim / Staff Program Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Erham Yusuf, M.Pd / Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Ketua
2	Sugiharto, S.Pd., M.Psi / Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Drs. Edy Wakhyudi, M.Si / Kabid Pengolahan, Layanan, dan Pelestarian Bahan Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
4	Abdul Samad AF, S.Sos / Kabid Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
5	Mohammad Wahiduddin, M.Pd / Kabid Pengelolaan Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
6	Dra. Hj. Ernah, M.Si / Kabid Perlindungan, Penyelamatan, dan Perizinan Penggunaan Arsip Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
7	Sunaryo, S.Pd., M.Pd / Kasubbag Umum dan Kepegawaian Dinas	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
	Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda		
8	Silfia Lung, S.Hut / Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
9	Mochammad Fazriansyah, S.Sos / Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
10	Hosni Abdillah, S.Pd / Staf Program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
11	Ali Shahab, S.Sos / Staf Program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
12	Fauziyyah, SE / Staf Program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota
13	Reza Fajriansyah, ST / Staf Program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Perikanan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Sam Syaimun, SE.,ME / Kepala Dinas	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Ketua
2	Dr.Hj. Maria Wati,SP.,MP / Sekretaris	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Hj. Ratnawati, S.Pi / Kepala Bidang Perikanan Tangkap	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Anggota
4	Yonathan, S.Pi.,M.Si / Kepala Bidang Perikanan Budidaya	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Anggota
5	Widarini Prahesti, S.Pi Jafung AKPD	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Anggota
6	Jusriani, S.Pi / Staff	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Anggota
7	Rahelis Ester, S.Pi / Staff	Dinas Perikanan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Dinas Perdagangan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Kepala Dinas	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Ketua
2	Sekretaris	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Kepala Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
4	Kepala Bidang Sarana Perdagangan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
5	Kepala Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
6	Kasubbag Program Dan Keuangan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
7	Sahaman, SE	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
8	Kusnawan Anwar, SE	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
9	Ami Ghiffary Rachiem, S.M	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota
10	M. Ricksanzani	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Sekretariat Daerah
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Sekretaris Daerah Kota Samarinda	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Ketua
2	Asisten Administrasi Umum	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Sekretaris
3	Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
4	Kepala Bagian Tata Pemerintahan	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
5	Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
6	Kepala Bagian Kerjasama	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
7	Kepala Bagian Hukum	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
8	Kepala Bagian Perekonomian	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
9	Kepala Bagian Administrasi Pembangunan	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
10	Kepala Bagian Sumber Daya Alam	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
11	Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
12	Kepala Bagian Umum	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota

13	Kepala Bagian Organisasi	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
14	Faizal, SE, <u>M.Si</u> / Analis Keuangan Pemerintah Pusat dan Daerah Muda	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
15	Hj. Wahyuni, SE, MM / Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
16	Ary Kurniawan, <u>A.Md</u> / Pengelola Program dan Kegiatan	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
17	Iwan Arianto / Pengadministrasian Umum	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
18	Dewi Sri Minarni, <u>A.Md</u> / Staf Perencanaan Program	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota
19	Eka Supratiana, SE / Staf Perencanaan Program	Sekretariat Daerah Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Sekretariat DPRD
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Ir. Agus Tri Sutanto, MT / Sekretaris DPRD Kota Samarinda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Ketua
2	Harrod Pataduan Sambo, SE, <u>M.Si</u> / Kabag. Program dan Keuangan	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Sekretaris
3	Drs. Fajriansyah, M.Psi / Kabag Umum	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
4	Herry Nurdy, SE, <u>M.Si</u> / Kabag. Persidangan & Perundang-undangan	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
5	Dra. Ita Asmaniah, <u>M.Si</u> / Kabag. Fasilitas Penganggaran & Pengawasan	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
6	Jumiati Ningsih, SE, MM / Perencana Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
7	Saipul Bahri, SE / Analis Keuangan Pusat & Daerah Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
8	Dahma Amar Ramdhan, SE / Analis Keuangan Pusat & Daerah Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
9	Eni Sri Sulistyawati, S.Pi / Kasubag. TU & Kepegawaian	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
10	Agus Yuliantoro, SE, <u>M.Si</u> / Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
11	Nanang Paderi, SE / Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
12	Linda Hartuti, SE / Analis Hukum Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota

13	Lina Ernita, SE / Analis Hukum Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
14	Rosiana Noor, SE, MM / Analis Kebijakan Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
15	Nova Kharisma Husni, SH / Analis Anggaran Ahli Muda	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
16	Zariyanti Esmas, SE / Staf Perencanaan & Penganggaran	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
17	Rabeldin, S.Kom / Staf Perencanaan & Penganggaran	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
18	Novaldi Rifky, S.Kom / Staf Perencanaan & Penganggaran	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota
19	Suci Wulandari, SE / Staf Perencanaan & Penganggaran	Sekretariat DPRD Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	H.Ananta Fathurrozi, S.Sos, M.Si/ Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Ketua
2	Hj. Susy Suknawati, ST, MT /Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Nadya Turisna, S.STP, M.Si/Kepala Bidang Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
4	Imam Gunadi. S.STP /Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
5	Wahyuni Nadjar, ST, MT / Kepala Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam, Infrastruktur dan Kewilayahan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
6	Achmad Fauzi Irawan, ST, M.Adm.KP / Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
7	Zulkifli, S.Kom / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
8	Ir. Eka Surjaty / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
9	Achmad Hendi Dwi Satrya, SE / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
10	Onny Fahrony, SE, M.Si / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
11	Hendra Wijaya, SE / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
12	Armelya Trinita Fornia, SH / Perencana Ahli Muda Bappedalitbang	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
13	Novayanti, SH, M.Si/ Kepala Sub.Bagian Umum dan Kepegawaian	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
14	Endang Budi Fatmawati, SE / Kepala Sub Bagian Keuangan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
15	Heldiana, S.Sos / Staf Program	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
16	Ela Nurhayati / Staf Program	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
17	Mochammad Taufiq Budiman,SH / Staf Program	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota
18	Hj. Erma Suryani, SE / Staf Program	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	H. Ibrohim, SE.,M.Si	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Ketua
2	Prayitno, SE.Si,AK	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Sekretaris
3	Zuheriansyah , SE / kepala Bidang Anggaran	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
4	Fahrul Hamid, SE. M.Si / Kepala Bidang Perbendaharaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
5	Cahya Ernawan, Ak. M.Si / Kepala Bidang Akuntansi	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
6	H. Yusdiansyah,S .Sos.,MM / Kepala Bidang Aset Daerah	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
7	Widiasari Agustini, SE.,M.Si / Jafung Perencanaan Ahli Muda	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
8	Muhammad Faisyal Riza / Staf Program dan Perencanaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
9	Eka Listia Ayu Ningtias / Staf Program dan Perencanaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota
10	Andri Agitiarahman / Staf Program dan Perencanaan	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Pendapatan Daerah
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No.	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Hermanus Barus / Kepala Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Ketua
2	Dra. Sulastri / Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Sekretaris
3	Rachmad Hidayat, S.Sos.,M.Si / Kepala Bidang Perencanaan & Sistem Informasi	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
4	Fachruddin, S.Hut.,M.Si / Kepala Bidang Pajak self Assessment	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
5	Fitria Wahyuni, S.IP / Kepala Bidang Pajak Official Assessment	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
6	Hety Supadmi, SE.,MM / Kepala Bidang Pengendalian	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
7	Hj. Lusiana, S.Sos.,M.Si / Kasubid Teknologi Informasi	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
8	Kasubid Perencanaan & Pendapatan Daerah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
9	Mudarwati, SE / Jafung Analis Keuangan Pusat & Daerah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
10	H. Helmi, SE / Kasubid Pajak Hotel, Pajak Penerangan Jalan Dan Pajak Mineral Bukan Logam Dan Bebatuan	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
11	Iwan Indra Kurniawan, S.Sos.,M.Kn / Kasubid Pajak Restoran, Pajak Sarang Burung Walet Dan BPHTB	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
12	Hj. Nur Arbainah, S.Sos.MM / Jafung Penilai Pemerintah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
13	Agus Nurhasanah, SE.,M.Si / Kasubid Pajak Bumi Dan Bangunan I	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
14	Inda Deviani, S.Pi / Kasubid Pajak Reklame Dan Pajak Air Bawah Tanah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
15	Abdul Aziz, S.Ag.M.Psi / Jafung Penilai Pemerintah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
16	Hj. Mustika Retno A. SE.,M.Si / Kasubid Penyuluhan Dan Pengaduan	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
17	Nurul Rahmadiana, S.Sos.,M.Si / Kasubid Pengawasan Dan Pemeriksaan	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota

No.	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
18	H.M. Yunus, SE.,M.Psi. / Jafung Analis Keuangan Pusat Dan Daerah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
19	Agustiar Teguh Prayudha, SP / Kasubag Umum & Kepegawaian	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
20	Nurul Fadliah, S.Sos.,M.Si / Jafung Analis Keuangan Pusat & Daerah	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
21	Perencana Ahli Muda	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
22	Romansyah, SH / Kepala UPT Pendapatan Daerah Wilayah I	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
23	Kasubag Tata Usaha UPT Pendapatan Daerah Wilayah I	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
24	Diksi Aldideri, S.Sos / Kepala UPT Pendapatan Daerah Wilayah II	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
25	Suwedi,S.Kom / Kasubag Tata Usaha UPT Pendapatan Daerah Wilayah II	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
26	Rofi Olyvia Devi, SE / Kepala UPT Pendapatan Daerah Wilayah III	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
27	Ramadhaniaty, ST / Kasubag Tata Usaha UPT Pendapatan Daerah Wilayah III	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
28	Muhammad Fauzan, S.AB / Kepala UPT Pendapatan Daerah Wilayah IV	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
29	Wirasmi Agmaliza, S.Stp / Kasubag Tata Usaha UPT Pendapatan Daerah Wilayah IV	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
30	Sumarmi, SE / Kepala UPT Pendapatan Daerah Wilayah V	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
31	Ahmad Deddy IM, SE / Kasubag Tata Usaha UPT Pendapatan Daerah Wilayah V	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
32	Hj. Dwi Wittiani / Staf Penyusunan Program	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
33	Ririn Dharmiyanti, SE / Staf Penyusunan Program	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
34	Novi Widya Astuti / Staf Penyusunan Program	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota
35	Junaidi Atmaja/ Staf Penyusunan Program	Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Nama/ Jabatan	Kedudukan Dalam Tim
1	H. JULIA NOOR, S.I.P./ Kepala Badan	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Ketua
2	Drs. SAMLIAN NOOR, M.Si/ Sekretaris	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Sekretaris
3	HIMAWAN, , SSTP, MM/ Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
4	Dra. Hj. DENI KORIANI/ Kepala Bidang Pengadaan dan Pemberhentian	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
5	DADI HERJUNI, SSTP, M.Si/ Kepala Bidang Mutasi	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
6	Dr. RIDUANSAH, SE, M.Si/ Kepala Bidang Pembinaan Aparatur	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
7	NOR HIDAYAH, SE/ Perencana Muda (Penyetaraan) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
8	Hj. NORHASANAH, S.Sos / Kasubbag Keuangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
9	ZILDA OKTARIA, SE. / Verifikator Keuangan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
10	DOMINIKA DAU, SE/ Analisis Rencana Program dan Kegiatan Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota

No	Nama/ Jabatan	Nama/ Jabatan	Kedudukan Dalam Tim
11	HERY SUSANTO, SE/Penyusun Program Anggaran Dan Pelaporan Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
12	SITI KOMARIYAH/Pengadministras i Perencanaan Dan Program Sekretariat Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
13	RAHMAD FITRIADI, SE. / Bendahara Pengeluaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
14	Rr. INA YOHANA MERDEKAWATI, A.Md / Pengelola Gaji Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota
15	YULIANTI RUKMINI/ PENGADMINISTRASI UMUM	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Inspektorat Daerah
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Mas Andi Suprianto, SE	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Ketua
2	H. Umar Shodiq, SE., <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Sekretaris
3	Masrullah, SS., <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
4	Firman Adhy Stia, S.Sos., <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
5	Firdaus Akbar, ST., <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
6	Irmina Idang, S.Pd., M.Pd	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
7	Drs. H. Mukhlis, <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
8	Kelik Sri Hartono, SP	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
9	Spriyadi, S.Sos., <u>M.Si</u>	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota

10	Fadlan, SE	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
11	Kundimah Syayuni R, SE	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
12	Siti Noor Aini, SE	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
13	Lukman Hakim, S.Sos	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota
14	Fatimah, ST	Inspektorat Daerah Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	SUCIPTO, S.Pd, M.Si / Kepala Badan	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Ketua
2	SUHARTANTO, S.Sos, M.Si / Sekretaris	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Sekretaris
3	MATILDA BULAN, SE / Kepala Bidang	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	PPTK
4	MUNAWAROH, S.Sos, M.Si / Kepala Bidang	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	PPTK
5	SRI REPELITA, S.Sos, M.Si. / Kepala Bidang	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	PPTK
6	MIFTAHURRIZQA, SE / Kepala Bidang	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	PPTK
7	H. BASUKI RAHMAT, S.Sos, M.Si. / Jafung Perencanaan Program	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Anggota
8	NORPIDAH, S.Sos / Staf Program	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Anggota
9	KHAIRULLAH / Staf Program	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Anggota
10	IRENA MONIKA, SE / Staf Program	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Palaran
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Jamal Yanto, S.Sos, <u>M.Si/ Camat Palaran</u>	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Ketua

2	Muhammad Dahlan, S.STP, M.Si/sekretaris camat palaran	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Sekretaris
3	Hj. Sri Rahayu Yuliati, SE	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
4	Herman Abdul Syukur, A.Md	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
5	Robi Aripurnawan, SE	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
6	Hapid Muslihun, Sos	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
7	Rudi Aries, SE	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
8	Dino Ashari, S.P, M.Si	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
9	MuTazam, Sos	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
10	Arif Padilah	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota
11	Safriansyah	Kecamatan Palaran Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Samarinda Ilir
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Ramdani, S.Sos., M.Si. / Camat	Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda	Ketua
2	La Uje, S.Sos., M.Si.	Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda	Sekretaris
3	Petrus Suryadi Balisa, SE., MM. / Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan	Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda	Anggota
4	Zaid Habibie Asnar, S.IP. / Kepala Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan	Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda	Anggota
5	Silvia Fauzia, A.Md. / Pranata Komputer	Kecamatan Samarinda Ilir Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Samarinda Seberang
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Aditya Koesprayogi, S.STP/Camat Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Ketua
2	Sujono, M.Si /Sekretaris Camat Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Sekretaris

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
3	Herawati Andi Zainuddin,SH/Kasi Tapem Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
4	Ida Purnamawati,S.Sos/Kasi Kesra & Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
5	Sabran Hanafi, SH/Kasi Ekbang Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
6	Siti Rachmah,S.STP,M.Si / Kasi Kebersihan & Lingkungan Hidup Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
7	Iskandar,S.Sos/Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
8	Dra. Turinah/Kasub Program dan Keuangan Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
9	Nurmiyati, SE/Kasub Umum dan Kepegawaian Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
10	Hernawati, S.Sos/Staf Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
11	Imaludin, SE/Staf Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
12	Qurniadi, SE/Staf Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
13	Yulia Asparingga/Staf Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota
14	Nur Asikin/Staf Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Samarinda Utara
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Syamsu Alam, Sp,Msi/Camat Samarinda Utara Kota Samarinda	Kecamatan Samarinda Utara Kota Samarinda	Ketua

2	Drs. Hutanto, Msi/Sekretaris Camat Samarinda Utara	Kecamatan Samarinda Utara Kota Samarinda	Sekretaris
3	Dra. Supijem	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
4	Hendra Dwi Prasetyo, Amd	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
5	Salasiah, S.sos	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
6	Hadriansyah, S.sos	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
7	Syarif Hidayat, SE	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
8	Dimas Kamaswara Permana, M.Si	Kecamatan Samarinda Utada	Anggota
9	Dyah Rahmawati Khotimah, SP	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
10	Yuliana Purnomo, S.sos	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
11	Suci Anggrianie, SE	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
12	Muhammad Fadli, S.Kom	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota
13	Nilanurviani.S.Kom	Kecamatan Samarinda Utara	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Samarinda Ulu
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Sangkala Saso,S.Sos,MM/Plh.Camat	Kecamatan Samarinda Ulu	Ketua
2	Sangkala Saso,S.Sos,MM/Sekretaris	Kecamatan Samarinda Ulu	Sekretaris
3	Syahrinsyah,SE/Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Trantib	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
4	Yuliani,SE/Kepala Seksi Lingkungan Hidup	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
5	Ruliansyah,SE,M.Si/Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
6	Astuti Rahmayanti,S.Pi/Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
7	Linda Palullu Rinding,S.Kom/Kepala Seksi Pelayanan Umum	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
8	Surya Darma,SE,M.Si/Kasubag Perencanaan Program dan Keuangan	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
9	Rakhmatullah,S.Kom/Kasubag umum dan Kepegawaian	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota

10	Suleman,SE/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
11	Yeni Ariani/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
12	Nurhayati,SE/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
13	Nur Emilianti,SE/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
14	Reiza Adelia Maulida,SE/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota
15	Manda Oktavia Kusminarti/Staf Kecamatan Samarinda Ulu	Kecamatan Samarinda Ulu	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Sungai Kunjang
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Dwi Siti Noorbayah, S.Sos, M.Si / Camat	Kecamatan Sungai Kunjang	Ketua
2	Dili Satria Handoko, M.Adm.KP / Sekretaris	Kecamatan Sungai Kunjang	Sekretaris
3	Arbain, M.Si / Kepala Seksi Pemerintahan Umum dan Trantib	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
4	Agustina Rahmi, SP / Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
5	Muhammad Wasil Azizie, SE / Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
6	Alfian Noor, SE / Kepala Seksi Lingkungan Hidup	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
7	R. Kurniasih, S.Sos / Kepala Seksi Pelayanan Umum	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
8	Fitriadi Rahman, S.Sos / Kasubbag Perencanaan Program dan Keuangan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
9	Dina Andriana / Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
10	Yobbi Astuty, SE / Staf Kecamatan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
11	Mira Fitriani / Staf Kecamatan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
12	Heldiana A.Md / Staf Kecamatan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota
13	Hening Apriliananda Wikunurani, SH / Staf Kecamatan	Kecamatan Sungai Kunjang	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Sambutan
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Yosua Laden,S.STP, M.Si / Camat	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Ketua
2	Syamsu Nur,SE,MM / Sekretaris	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Sekretaris
3	Hendy Suryanata,S.STP/ Kasi Pemerintahan Umum,Ketentraman dan Ketertiban umum	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
4	Hj. Rusidah,S.Sos/ Kasi Ekonomi dan Pembangunan	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
5	Hj. Martasiah,SE/ Kasi Pelayanan Umum	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
6	Agus Socharyoko,SE/ Kasi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
7	Herlina,S.Pd/ Kasi Lingkungan Hidup	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
8	Luk Luil Maknun,S.STP/ Kasubbag Umum & Kepegawaian	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
9	Sadra Yana,SE/ Kasubbag Program & Keuangan	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
10	Hendy Sumartoyo,SE/ Staf Program & Keuangan	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota
11	Hanifah,SM/ Staf Program & Keuangan	Kecamatan Sambutan Kota Samarinda	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Sungai Pinang
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Hj. Siti Hasanah S.Sos.,M.Si. / Camat Sungai Pinang Kota Samarinda	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Ketua
2	- / Sekretaris Camat Sungai Pinang Kota Samarinda	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Sekretaris
3	Muhammad Munandar, SE / Kasi Pemerintah	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
4	Nunung Nurhayati, SE / Kasubag Program dan Keuangan	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
5	Yuliana, S.Sos / Kasubag Umum	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
6	Zulfian Syahrani / Kasi Ekobang	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
7	Hendra Pradana, S.Farm.APT/ Kasi Kesra	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
8	Muhammad Abduh, SE / Kasi Lingkungan	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota

9	Suriyani, SE / Kasi Pelayanan	Kecamatan Sungai Pinang Kota Samarinda	Anggota
---	-------------------------------	--	---------

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Samarinda Kota
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Anis Siswantini, S.Kom, M.Si	Kecamatan Samarinda Kota	Ketua
2	Mohamad Joni, SE	Kecamatan Samarinda Kota	Sekretaris
3	Kapti Lestari, S.Sos	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
4	Wardiyati, SE	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
5	Yeti Febrianti, SE	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
6	Dra. Fahriati	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
7	Achmad Ridjani, SSTP	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
8	Muhamad Masuki, SE	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
9	Emilda Ekawaty, A.Md	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota
10	Muhamad Roni, S.Sos	Kecamatan Samarinda Kota	Anggota

**Susunan Tim Penyusun Perubahan Rencana Strategis
Kecamatan Loa Janan Ilir
Kota Samarinda Tahun 2021-2026**

No	Nama/ Jabatan	Instansi	Kedudukan Dalam Tim
1	Syahrudin S.Sos/ Camat Kecamatan Loa Janan Ilir	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Ketua
2	Eko Russianto, SSTP., MAP/ Sekretaris Kecamatan Loa Janan Ilir	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Sekretaris
3	Muhammad Iqbal P, SST/ Lurah Harapan Baru	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
4	Novi Kurnia Putra., S.Sos/Lurah Sengkotek	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
5	Herna, SH., MH/ Lurah Tani Aman	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
6	Sugik, S.Pd/ Lurah Simpang Tiga	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
7	M. Ade Nurdin, S.Hut/ Lurah Rapak Dalam	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
8	Sutrisno, SE., M.Si/ Kepala Seksi Pelayanan umum	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
10	Armansyah, SE/ Kepala Seksi Kesejahteraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota

11	Drs. M. Guntur, MAP/ Kepala Seksi Pemerintahan dan Trantib	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
12	Andi Muhammad Asdal/ Kepala seksi Kebersihan dan Lingkungan Hidup	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
13	Nanang Muhammad Nur/ Kepala Seksi Ekonomi dan Pembangunan	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
14	Adriani S.Hut/ Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perencanaan	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
15	Syuriansyah Nur, SE/ Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota
16	Fadliya Irianti, S.El.,MM/ Staf Program	Kecamatan Loa Janan Ilir Kota Samarinda	Anggota

WALI KOTA SAMARINDA,

 ANDI HARUN



WALIKOTA SAMARINDA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

PERATURAN WALIKOTA SAMARINDA
NOMOR 48 TAHUN 2023

TENTANG

PERUBAHAN ATAS PERATURAN WALIKOTA SAMARINDA NOMOR 47 TAHUN
2021 TENTANG PENETAPAN RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH
KOTA SAMARINDA TAHUN 2021-2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

WALIKOTA SAMARINDA,

- Menimbang: a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 264 ayat (2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pasal 123 ayat (2) Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, telah ditetapkan Peraturan Walikota Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026;
- b. bahwa setelah diundangkannya Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 1 Tahun 2023 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Samarinda Tahun 2021-2026, maka Peraturan Wali Kota Samarinda Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penetapan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026 perlu dilakukan penyesuaian dan perubahan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Peraturan Wali Kota tentang Perubahan atas Peraturan Wali Kota Samarinda Nomor 47 Tahun 2021 tentang rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Mengingat : 1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat No. 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Tahun 1953 No. 9), Sebagai Undang-Undang (Lembaran Negara Tahun 1959 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Nomor 1820) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Tanah Laut, Daerah Tingkat II Tapin dan Daerah Tingkat II Tabalong dengan Mengubah Undang-Undang No. 27 Tahun 1959 Tentang Penetapan Undang-Undang Darurat No. 3 Tahun 1953, tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Tahun 1965 Nomor 51, Tambahan Lembaran Negara Nomor 2756);
3. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 32);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
7. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 4 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Samarinda Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2015 Nomor 4);
8. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 1 Tahun 2023 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALIKOTA TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN WALIKOTA SAMARINDA NOMOR 47 TAHUN 2021 TENTANG PENETAPAN RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2021-2026.

Pasal I

Beberapa ketentuan dalam Peraturan Wali Kota Nomor 47 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 Nomor: 232) diubah sebagai berikut:

1. Ketentuan pasal 2 diubah, sehingga pasal 2 berbunyi sebagai berikut:

Pasal 2

- (1) Renstra Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun terhitung mulai tahun 2021 dan berakhir pada tahun 2026.
 - (2) Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 sebagaimana dimaksud pada ayat 1 (satu) disusun berpedoman pada Perubahan RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021-2026.
2. Ketentuan pasal 3 diubah, sehingga pasal 3 berbunyi sebagai berikut:

Pasal 3

- (1) Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 memuat:
 - a. tujuan dan sasaran;
 - b. program, kegiatan, dan indikator kinerja;
 - c. pagu indikatif dan prakiraan pendanaan untuk batas waktu 5 (lima) tahun.
- (2) Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menjadi pedoman dalam penyusunan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024-2026
- (3) Sistematika Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 sebagaimana dimaksud pada ayat (1) terdiri atas:

BAB I	Pendahuluan
BAB II	Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah
BAB III	Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Perangkat Daerah
BAB IV	Tujuan dan Sasaran
BAB V	Strategi dan Arah Kebijakan
BAB VI	Rencana, Program dan Kegiatan serta Pendanaan
BAB VII	Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan
BAB VIII	Penutup
- (4) Perubahan Renstra terdiri atas Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Samarinda di Lingkungan Pemerintah Kota Samarinda sebagai berikut:
 - a. Inspektorat Daerah Kota Samarinda;
 - b. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Samarinda;
 - c. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Samarinda;
 - d. Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Samarinda;
 - e. Badan Pendapatan Daerah Kota Samarinda;
 - f. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Samarinda;

- g. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan Kota Samarinda;
- h. Dinas Kesehatan Kota Samarinda;
- i. Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Samarinda;
- j. Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perindustrian Kota Samarinda;
- k. Dinas Pemuda, Olah Raga dan Pariwisata Kota Samarinda;
- l. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Samarinda;
- m. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Samarinda;
- n. Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kota Samarinda;
- o. Dinas Lingkungan Hidup Kota Samarinda;
- p. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Samarinda;
- q. Dinas Perdagangan Kota Samarinda;
- r. Dinas Perikanan Kota Samarinda;
- s. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Samarinda;
- t. Dinas Perhubungan Kota Samarinda;
- u. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kota Samarinda;
- v. Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kota Samarinda;
- w. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kota Samarinda;
- x. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Samarinda;
- y. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Samarinda;
- z. Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Samarinda;
- aa. Dinas Tenaga Kerja Kota Samarinda;
- bb. Satuan Polisi Pamong Praja Kota Samarinda;
- cc. Sekretariat Daerah Kota Samarinda;
- dd. Sekretariat DPRD Kota Samarinda;
- ee. Kecamatan Loa Janan Ilir;
- ff. Kecamatan Samarinda Seberang;
- gg. Kecamatan Palaran;
- hh. Kecamatan Sungai Kunjang;
- ii. Kecamatan Samarinda Kota;
- jj. Kecamatan Samarinda Ulu;
- kk. Kecamatan Samarinda Ilir;
- ll. Kecamatan Samarinda Utara;
- mm. Kecamatan Sambutan; dan
- nn. Kecamatan Sungai Pinang

Pasal II

Peraturan Wali Kota ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali Kota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Samarinda.

Ditetapkan di Samarinda
pada tanggal 31 Juli 2023
WALI KOTA SAMARINDA,
ttd
ANDI HARUN

Diundangkan di Samarinda
pada tanggal 31 Juli 2023
PLH. SEKRETARIS DAERAH KOTA SAMARINDA,
ttd
SAM SYAIMUN

BERITA DAERAH KOTA SAMARINDA TAHUN 2023 NOMOR: 439

Salinan sesuai dengan aslinya
Sekretariat Daerah Kota Samarinda
Kepala Bagian Hukum,



EKO SUPRAYETNO, S.Sos
Pembina Tingkat I / IV b
NIP. 19680119 198803 1 002



Kata Pengantar

Diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri No 86 Tahun 2017 tentang Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah diharuskan menyusun RENSTRA dalam rangka meningkatkan pelaksanaan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Menindak lanjuti amanat tersebut, Dinas Perdagangan Kota Samarinda menyusun Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2021-2026 guna mendukung daya saing ekonomi bangsa disektor perdagangan.

Perubahan Renstra Dinas Perdagangan Kota Samarinda Tahun 2021-2026 dimaksudkan untuk menyesuaikan dan merencanakan kontribusi yang signifikan bagi keberhasilan pencapaian sasaran pembangunan daerah khususnya di sektor perdagangan sebagaimana yang diamanatkan pada Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026.

Dalam rangka menjamin keberhasilan pelaksanaannya dan terwujudnya pencapaian Visi Kota Samarinda yaitu untuk **“TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PERADABAN”** maka akan dilakukan evaluasi setiap tahunnya.

Renstra ini diharapkan akan mampu meningkatkan kesesuaian, keterpaduan, keteraturan dan keterkendalian perencanaan program dan kegiatan dalam rangka mencapai kinerja yang tinggi sebagaimana yang digariskan pada indikator kinerja yang telah ditetapkan. Atas perhatian dan kerjasama seluruh stakeholder hingga selesainya Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perdagangan Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026 ini diucapkan banyak terima kasih.

Samarinda, 31 Juli 2023
Kepala Dinas Perdagangan

H. Marnabas, S.Sos, M.Si
NIP. 19680628 198803 1 003



DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	4
1.3. Maksud dan Tujuan	8
1.4. Sistematika Penulisan	9
BAB 2 GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH.....	13
2.1. Struktur Organisasi	13
2.2. Gambaran Tugas dan Fungsi	13
2.3. Sumber Daya Dinas Perdagangan Kota Samarinda	26
2.4. Kinerja Pelayanan Dinas Perdagangan Kota Samarinda.....	38
2.5. Tantangan dan Peluang	68
BAB 3 ISU – ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI.....	70
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perdagangan Kota Samarinda	71
3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih	79
3.3. Telaahan RENSTRA Kementerian Perdagangan	83
3.4. Telaahan RT RW Kota Samarinda.....	95
3.5. Isu - isu Strategis	104
BAB 4 TUJUAN DAN SASARAN.....	109
4.1 Tujuan dan Sasaran Dinas Perdagangan Kota Samarinda	109
BAB 5 STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....	113
BAB 6 RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	115
BAB 7 KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN.....	152
BAB 8 PENUTUP	158



BAB 1 PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Strategis atau Renstra adalah suatu dokumen yang disusun sebagai pedoman dan digunakan selama 5 tahun masa kepemimpinan Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah Terpilih dalam penyelenggaraan pelayanan Perangkat Daerah (pada khususnya) dan pembangunan daerah (pada umumnya). Perangkat Daerah menyusun rencana strategis dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Rencana strategis Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Rencana strategis Perangkat Daerah dirumuskan ke dalam rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah dan digunakan sebagai bahan penyusunan rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD).

Rencana Strategis diharapkan memuat analisis yang mendalam dari masing-masing bidang tugas, mengenai permasalahan yang dihadapi, potensi dan peluang yang ada, serta kebijakan strategis untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan yang dianggap strategis. Dalam proses penyusunan Rencana Strategis diperlukan ketajaman untuk menentukan sasaran dan indikator kinerja, serta menentukan program dan kegiatan prioritas untuk mencapai sasaran-sasaran pembangunan khususnya urusan industri dan perdagangan.

Dinas Perdagangan Kota Samarinda merupakan perangkat daerah yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Walikota Kota Samarinda. Dinas Perdagangan kota Samarinda bertanggung jawab dalam PDRB Kota Samarinda yaitu kontribusi sektor perdagangan. Renstra Dinas Perdagangan Kota Samarinda disusun melalui penelarasan dengan



berbagai dokumen perencanaan yang ada, utamanya dengan RPJMD Kota Samarinda yang menempatkan perdagangan sebagai salah satu sektor yang berpengaruh dalam perekonomian di Kota Samarinda.

Pada tahun 2023 pelaksanaan RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021-2026 dilakukan evaluasi terhadap hasil RPJMD. Evaluasi tersebut memberikan rekomendasi untuk melakukan perubahan RPJMD sebab memenuhi syarat untuk melakukan perubahan RPJMD sebagaimana diatur dalam Pasal 264 Ayat (5) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 dan Pasal 342 Ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017.

Pada Pasal 264 Ayat (5) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 dinyatakan bahwa RPJMD dapat diubah apabila berdasarkan hasil pengendalian dan evaluasi tidak sesuai dengan perkembangan keadaan atau penyesuaian terhadap kebijakan yang ditetapkan oleh pemerintah pusat. Sedangkan pada Pasal 342 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 menyatakan bahwa perubahan RPJMD dapat dilakukan apabila:

1. Hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa proses perumusan tidak sesuai dengan tahapan dan tata cara penyusunan rencana pembangunan daerah yang diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017;
2. Hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa substansi yang dirumuskan tidak sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017; dan
3. Terjadi perubahan mendasar yang mencakup: bencana alam, guncangan politik, krisis ekonomi, konflik sosial budaya, gangguan keamanan, pemekaran daerah, atau perubahan kebijakan nasional.

Hasil pengendalian dan evaluasi menunjukkan bahwa terdapat beberapa catatan berupa :

1. Terbitnya Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah berakibat adanya perubahan SOTK maka perlu ada penyelesaian kodefikasi unit organisasi



2. Adanya perubahan rumusan Indikator Kinerja Utama (IKU) pada level pemerintah Kota dan Perangkat Daerah
3. Melakukan penataan ulang terhadap OPD penanggung jawab program dan kegiatan dengan terbitnya Perda Nomor 8 Tahun 2021, untuk memastikan semua program dan kegiatan yang telah diakomodir dalam dokumen RPJMD 2021-2026 tidak ada yang direduksi atau dihilangkan oleh OPD penanggung jawab yang baru
4. Terdapatnya inkonsistensi keeratan hubungan antara sasaran dan arah kebijakan RPJMD Tahun 2021-2026 dengan sasaran dan arah kebijakan pembangunan yang ditetapkan dalam dokumen RPJPD 2005-2025 dalam upaya melaksanakan misi dan mewujudkan visinya karena menyesuaikan RPJMN dan RPJMD Provinsi Kaltim
5. Peningkatan integrasi 10 Program Unggulan ke dalam program pembangunan daerah secara utuh mencapai sasaran pembangunan secara efektif, dengan menetapkan indikator sasaran yang relevan untuk masing-masing program unggulan

Berdasarkan Perda Nomor 4 Tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah, terbentuknya 37 Perangkat Daerah dan 10 Kecamatan. Dengan adanya Perda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Perda nomor 4 tahun 2016 tentang pembentukan dan susunan perangkat daerah, maka terbentuk 30 Perangkat Daerah dan 10 Kecamatan.

Seiring perubahan RPJMD Kota Samarinda tahun 2021 - 2026 dengan latarbelakang dan dasar pelaksanaannya maka Dinas Perdagangan Kota Samarinda melakukan Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dengan memperhatikan poin 1 dan 2 pada Hasil pengendalian dan evaluasi RPJMD Kota Samarinda diatas, dan berdasarkan Pasal 359 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata cara penyusunan perubahan Renstra Perangkat Daerah.



1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang digunakan sebagai dasar penyusunan Perubahan Renstra Tahun 2021-2026 adalah:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Otonom Provinsi Kalimantan Barat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 65, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1106);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725) sebagaimana telah diubah dengan UU No 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2009 tentang Perlindungan Pertanian Berkelanjutan sebagaimana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 149, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5068) sebagaimana telah diubah dengan UU No 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerinthan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);



6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2011 tentang Informasi Geospasial (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5214) sebagaimana telah diubah dengan Undang Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
7. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Penganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) dan /atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman yang membahayakan perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan menjadi Undan-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional, sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentan Rencana Tata Ruang Wilayah Masional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187), Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah



diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187), Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 6323);
13. Peraturan Presiden Republik Indonesia No. 26 Tahun 2008 Tentang Rencana Tata Ruang Pulau Kalimantan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
14. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
15. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);



17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2018 tentang Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS dalam Penyusunan RPJMD (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 459);
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri No.050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 2 Tahun 2014 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda Tahun 2014 - 2034 (Lembaran Daerah Kota Samarinda Tahun 2014 Nomor 02);
21. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
22. Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 1 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026



1.3. Maksud Dan Tujuan

Maksud penyusunan Revisi Renstra Dinas Perdagangan adalah sebagai pedoman bagi seluruh komponen/aparatur Dinas perdagangan Kota Samarinda dalam melaksanakan kegiatan selama kurun waktu yang tersisa yaitu 3 (tiga) tahun dan juga sebagai dasar perencanaan tahunan, serta menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) guna menghasilkan perencanaan yang berkesinambungan, sinergis, terpadu, akuntabel dan berkualitas.

Tujuan Revisi Rencana Strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda tahun 2021-2026 adalah:

1. Sebagai sarana sinkronisasi dan pelaksanaan kebijakan RPJMD Kota Samarinda Tahun 2024 - 2026;
2. Sebagai dasar bagi masyarakat dan *stakeholder* untuk berpartisipasi aktif dalam pembangunan Perdagangan di Kota Samarinda dan
3. Merumuskan rencana program/kegiatan selama 3 (tiga) tahun beserta pendanaannya dalam upaya pencapaian target pembangunan yang telah ditetapkan sebagai acuan penyusunan Rencana Kerja (Renja), Penetapan Indikator Kinerja, Rencana Kegiatan Anggaran OPD (RKA OPD) maupun Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA OPD) Dinas Perdagangan Kota Samarinda.



1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Revisi Rencana Strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026 adalah sebagai berikut:

BAB I **PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan secara ringkas pengertian Renstra Perangkat Daerah, fungsi Renstra Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan pembangunan daerah, proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah, keterkaitan Renstra Perangkat Daerah dengan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra provinsi /kabupaten / kota, dan dengan Renja Perangkat Daerah.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang - undang, peraturan pemerintah, Peraturan Daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang struktur organisasi, tugas dan fungsi, kewenangan perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran perangkat daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renstra Perangkat Daerah

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II **GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Memuat penjelasan umum tentang dasar hukum pembentukan Perangkat Daerah, struktur organisasi Perangkat Daerah, serta uraian tugas dan fungsi sampai



dengan satu eselon dibawah kepala Perangkat Daerah. Uraian tentang struktur organisasi Perangkat Daerah ditujukan untuk menunjukkan organisasi, jumlah personil, dan tata laksana Perangkat Daerah (proses, prosedur, mekanisme).

2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah

Memuat penjelasan ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia, asset/modal, dan unit usaha yang masih operasional.

2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja Perangkat Daerah berdasarkan sasaran/target Renstra Perangkat Daerah periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan/atau indikator lainnya seperti MDG's atau indikator yang telah diratifikasi oleh pemerintah.

2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini mengemukakan hasil analisis terhadap Renstra K/L dan Renstra

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah.

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. Identifikasi permasalahan didasarkan pada hasil pengisian Tabel T-B.35

3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala daerah dan wakil kepala daerah Terpilih.

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi



Perangkat Daerah yang terkait dengan visi, misi, serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih. Selanjutnya berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah (Tabel T-B.35), dipaparkan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Perangkat Daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Faktor-faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis pelayanan Perangkat Daerah.

3.3. Telaahan Renstra K / L dan Renstra

Bagian ini mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra K/L ataupun Renstra Perangkat Daerah provinsi/kabupaten/kota.

3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan .

Pada bagian ini dikemukakan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS.

3.5. Penentuan Isu - Isu Strategi.

Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari:

1. gambaran pelayanan Perangkat Daerah;
2. sasaran jangka menengah pada Renstra K/L;
3. sasaran jangka menengah dari Renstra Perangkat Daerah provinsi/kabupaten/kota;
4. implikasi RTRW bagi pelayanan Perangkat Daerah; dan



5. implikasi KLHS bagi pelayanan Perangkat Daerah.
Selanjutnya dikemukakan metoda penentuan isu-isu strategis dan hasil penentuan isu-isu strategis tersebut. Dengan demikian, pada bagian ini diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra Perangkat Daerah tahun rencana.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah.

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah. Pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah beserta indikator kinerjanya disajikan dalam Tabel T-C.25 sebagaimana berikut ini.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang, yaitu dari Tabel T-C.26.

BAB VI RENCANA DAN PROGRAM KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP



BAB 2

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

2.1.1 Susunan Organisasi

Struktur organisasi Dinas Perdagangan Kota Samarinda berpedoman pada Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah diturunkan pada Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat daerah adapun turunannya ialah Peraturan Pemerintah Daerah Kota Samarinda Nomor 03 Tahun 2016 tentang Urusan kewenangan konkruen daerah kota samarinda dan Peraturan Daerah Kota Samarinda Nomor 8 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah serta dijabarkan melalui Peraturan Walikota Samarinda Nomor 117 tahun 2021 tentang Susunan organisasi dan tata kerja Dinas Perdagangan Kota Samarinda.

Susunan organisasi Dinas terdiri atas:

- A. Dinas Perdagangan;
- B. Sekretariat, terdiri atas:
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - b. Sub Bagian Perencanaan Program dan Keuangan
- C. Bidang Perdagangan Dalam Negeri, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.
- D. Bidang Sarana Perdagangan, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.

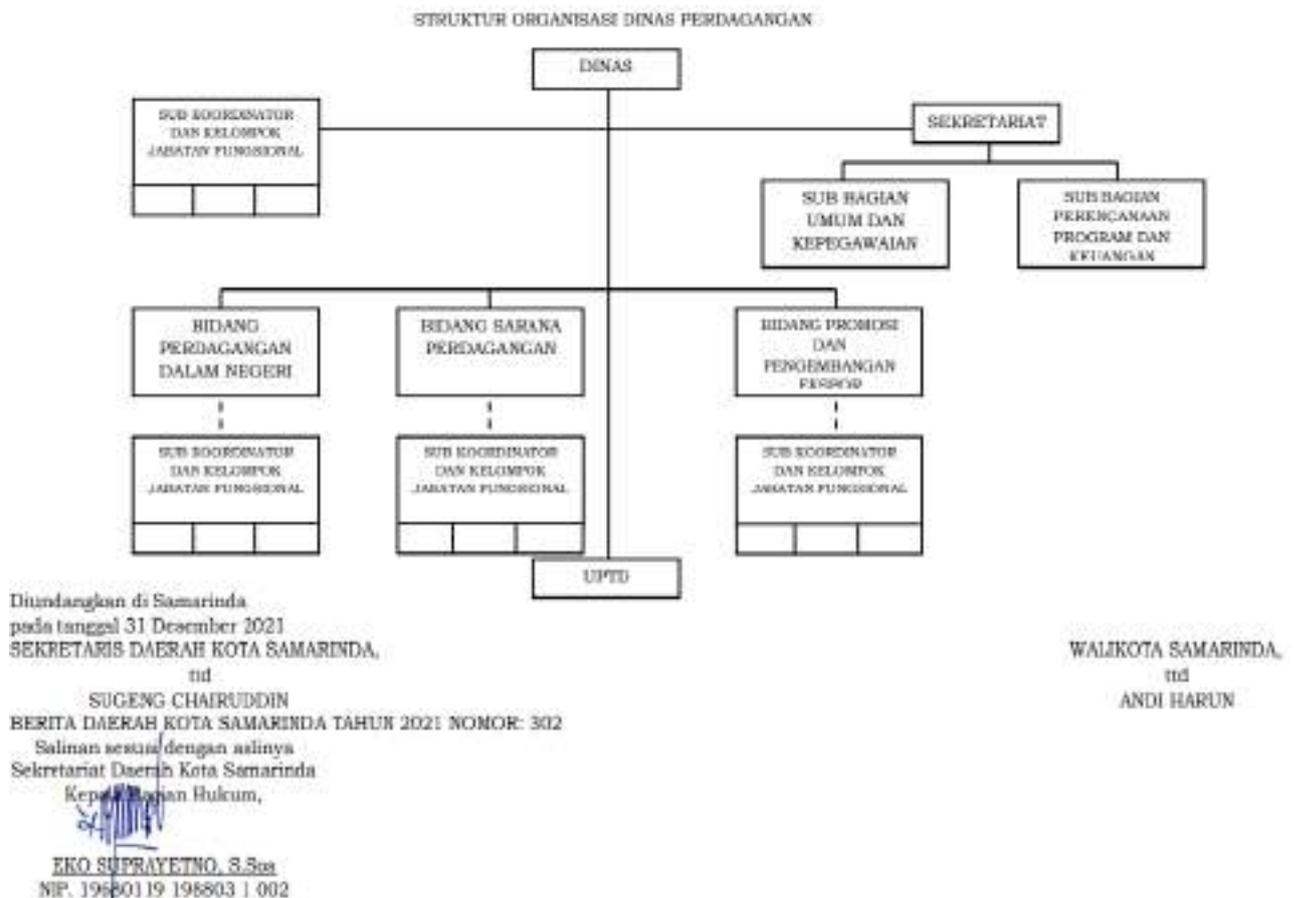


- E. Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor, terdiri atas Kelompok Jabatan Fungsional.
- F. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
- G. UPTD

Dalam melaksanakan tugasnya, Dinas Perdagangan Kota Samarinda dibantu oleh aparatur. Struktur Dinas Perdagangan Kota Samarinda terdiri atas 1 (satu) Kepala Dinas, 1 (satu) Sekretaris Dinas, 3 (Tiga) Bidang dimana setiap Bidanganya mempunyai 3 urusan, 3 (tiga) Unit Pelayanan Teknis digambarkan pada bagan struktur organisasi dibawah ini:

Gambar 2.1

LAMPIRAN
PERATURAN WALI KOTA SAMARINDA
NOMOR 117 TAHUN 2021
TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUJAS DAN FUNGSI, SERTA TATA KERJA DINAS PERDAGANGAN





2.1.2 Gambaran Tugas dan Fungsi

2.1.2.1 Tugas Pokok Dinas Perdagangan Kota Samarinda

Dinas Perdagangan Kota Samarinda mempunyai tugas membantu Wali Kota Samarinda melaksanakan Urusan Pemerintahan di bidang perdagangan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah kota Samarinda

2.1.2.2 Fungsi Dinas Perdagangan

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud diatas Dinas Perdagangan , menyelenggarakan fungsi:

- a) perumusan kebijakan daerah di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, kemetrollogian dan pengembangan perdagangan luar negeri;
- b) pelaksanaan kebijakan daerah di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, kemetrollogian dan pengembangan perdagangan luar negeri;
- c) pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi atas pelaksanaan kebijakan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, kemetrollogian dan pengembangan perdagangan luar negeri;
- d) pemantauan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan di bidang pengembangan perdagangan dalam negeri, kemetrollogian dan pengembangan perdagangan luar negeri;
- e) pelaksanaan administrasi Dinas Perdagangan Kabupaten/Kota; dan
- f) Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.



2.1.2.3 Tugas dan Fungsi Sekretariat Dinas Perdagangan Kota Samarinda

2.1.2.3.1 Tugas Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyusunan program, pengelolaan urusan keuangan, kepegawaian, rumah tangga kantor, perlengkapan, pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas dan pengelolaan barang milik Daerah serta evaluasi dan pelaporan.

2.1.2.3.2 Fungsi Sekretariat

- a) penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan kesekretariatan;
- b) penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan dan fasilitasi advokasi hukum;
- c) pelaksanaan urusan organisasi dan tata laksana;
- d) pengoordinasian penyusunan dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- e) pengoordinasian penyusunan dan pelaksanaan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran;
- f) pelaksanaan dan pembinaan ketatausahaan, ketatalaksanaan dan kearsipan;
- g) pengelolaan urusan kehumasan, keprotokolan, keputakaan, dan layanan informasi dan pengaduan;
- h) pelaksanaan administrasi dan pembinaan kepegawaian;
- i) pengelolaan anggaran dan penerimaan / retribusi;
- j) pelaksanaan administrasi keuangan dan pembayaran gaji pegawai;
- k) pelaksanaan verifikasi Surat Pertanggungjawaban keuangan;



- l) pengelolaan urusan rumah tangga dan perlengkapan;
- m) fasilitasi penyusunan dan pelaksanaan Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan Minimal (SPM), Standar Pelayanan Publik (SPP), Maklumat Pelayanan dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM);
- n) pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat/pelanggan;
- o) pengelolaan pengaduan masyarakat sesuai tugas fungsi;
- p) pengelolaan informasi dan dokumentasi dan pelaksanaan fungsi Pejabat Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi Pembantu;
- q) pengoordinasian pengelolaan data, pengembangan sistem teknologi informasi/ aplikasi untuk aplikasi yang digunakan lintas bidang pada Dinas;
- r) pengevaluasian dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi;
- s) pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan
- t) pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sekretariat membawahkan sub bagian yang dipimpin oleh kepala sub bagian dan bertanggungjawab langsung kepada sekretaris

a. Tugas Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

- a) menyusun rencana kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian;



- b) menyusun rencana kebutuhan barang dan peralatan serta pendistribusiannya;
- c) melaksanakan penataan usaha barang, pemeliharaan dan penyimpanan peralatan kantor serta pendataan inventaris kantor;
- d) memfasilitasi penyusunan Analisis Jabatan (ANJAB) dan Analisis Beban Kerja (ABK) di lingkungan Dinas;
- e) melaksanakan ketatausahaan, kerumahtanggaan, organisasi, ketatalaksanaan, penyusunan bahan rancangan peraturan perundang-undangan, fasilitasi advokasi hukum, pengelolaan kepegawaian;
- f) mengkoordinir dan menyusun bahan kerja sama, publikasi, dan hubungan masyarakat;
- g) menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) di lingkungan Dinas;
- h) melaksanakan penerapan ketentuan tata naskah dinas, tata kearsipan, pakaian dinas, jam kerja dan perjalanan dinas pegawai di lingkungan Dinas;
- i) menyelenggarakan dan mengelola administrasi kepegawaian, kesejahteraan pegawai, pendidikan dan pelatihan pegawai serta pembinaan disiplin di lingkungan Dinas;
- j) melaksanakan monitoring evaluasi dan pelaporan kegiatan Subbagian Umum dan Kepegawaian;
- k) melaksanakan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan
- l) melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/ pimpinan sesuai dengan peraturan yang berlaku.



- b. Tugas Sub Bagian Perencana Program dan keuangan
- a) menyusun rencana program dan kegiatan sesuai bidang tugasnya;
 - b) mengkoordinir pengumpulan bahan penyusunan dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Indikator Kinerja Utama, Rencana Strategis, Rencana Kerja, Rencana Kerja Tahunan, Penetapan Kinerja dan Laporan Kinerja);
 - c) menyusun dokumen Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Indikator Kinerja Utama, Rencana Strategis, Rencana Kerja, Rencana Kerja Tahunan, Penetapan Kinerja dan Laporan Kinerja);
 - d) melaksanakan verifikasi internal usulan perencanaan program dan kegiatan;
 - e) melaksanakan supervisi, monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Dinas;
 - f) mengumpulkan data lintas bidang sebagai bahan dokumen dinas;
 - g) mengoordinir laporan bulanan pelaksanaan kegiatan Dinas;
 - h) mengoordinir penyusunan RKA/DPA/DPPA Dinas;
 - i) menyusun laporan tahunan Dinas;
 - j) melaksanakan pengelolaan data dan dokumentasi pelaksanaan program dan kegiatan Dinas;
 - k) mengumpulkan dan menganalisa data hasil pelaksanaan program dan kegiatan Dinas;
 - l) membuat pelaporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi;
 - m) menyusun rencana usulan kebutuhan anggaran keuangan;



- n) melaksanakan verifikasi kelengkapan SPP-UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS serta penghasilan lainnya yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
- o) melaksanakan sistem akuntansi pengelolaan keuangan dinas;
- p) melaksanakan penyiapan surat perintah membayar (SPM);
- q) melaksanakan verifikasi harian atas penerimaan;
- r) menyusun rekapitulasi penyerapan keuangan sebagai bahan evaluasi kinerja keuangan;
- s) menyusun neraca keuangan dinas;
- t) mengkoordinir dan menyusun anggaran dinas;
- u) menyusun laporan keuangan dinas;
- v) melaksanakan pelaporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi;
- w) melaksanakan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan
- x) melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/ pimpinan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

2.1.2.4 Tugas dan Fungsi Bidang Dinas Perdagangan Kota Samarinda

2.1.2.4.1 Tugas Bidang Perdagangan Dalam Negeri

Bidang Perdagangan Dalam Negeri mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang pelaku distribusi,



pengendalian barang pokok dan penting, bina sumber daya manusia dan pengawasan kemetrolagian.

2.1.2.4.2 Fungsi Bidang Perdagangan Dalam negeri

- a) penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan sesuai bidang tugasnya;
- b) pelayanan penerbitan izin dan non perizinan usaha perdagangan;
- c) pelayanan penerbitan izin dan non perizinan usaha perdagangan pada sarana perdagangan;
- d) pemberian rekomendasi penerbitan izin dan non perizinan usaha perdagangan;
- e) pemeriksaan fasilitas penyimpanan bahan berbahaya, pengawasan distribusi, dan antar pulau, pengemasan dan pelabelan bahan berbahaya ditingkat daerah kota;
- f) menjamin ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat daerah kota;
- g) pemantauan distribusi dan ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat daerah kota;
- h) koordinasi lintas sektoral untuk ketersediaan barang kebutuhan pokok dan barang penting ditingkat daerah kota;
- i) pemantauan harga dan stok dan pasokan barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat daerah kota;
- j) penyediaan data dan informasi harga serta ketersediaan stok dan pasokan barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat daerah kota;
- k) penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah dalam rangka stabilisasi harga pangan pokok di wilayah kerjanya;



- l) koordinasi dengan stakeholders untuk penyelenggaraan operasi pasar dan/atau pasar murah di wilayah kerjanya;
- m) pengawasan pengadaan dan penyaluran barang kebutuhan pokok dan barang penting di wilayah kerjanya;
- n) pengawasan pengadaan, penyaluran dan penggunaan pupuk bersubsidi di wilayah kerjanya;
- o) koordinasi dengan Komisi Pengawas Pupuk dan Pestisida Kota (KP3 Kota), produsen, distributor, dan pengecer di tingkat daerah kota;
- p) pengamat tera, pengawas kemetrolgian diseluruh daerah kota sesuai wilayah kerjanya;
- q) penyiapan bahan dalam rangka pelaksanaan sistem informasi sumber daya manusia jabatan fungsional penera, pengamat tera, dan pengawas kemetrolgian;
- r) pelaksanaan penilaian angka kredit jabatan fungsional penera, pengamat tera, dan pengawas kemetrolgian;
- s) pelaksanaan pengawasan Ukur, Takar, Timbang danPerlengkapannya, Barang Dalam Keadaan Terbungkus (BDKT), dan satuan ukuran;
- t) pelaksanaan penyuluhan kemetrolgian;
- u) pelaksanaan penyidikan tindak pidana bidang metrologi legal;
- v) fasilitasi pembentukan Pasar Tertib Ukur dan/atau DaerahTertib Ukur;
- w) penyusunan dan pemeliharaan sistem mutu metrologi legal;
- x) penyusunan pelaporan pelayanan tera dan tera ulang serta pengawasan kemetrolgian;
- y) pembuatan laporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi;



- z) pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2.1.2.4.3 Tugas Bidang Sarana Perdagangan

Bidang Sarana Perdagangan mempunyai tugas melaksanakan mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, Pengawasan, Pengendalian, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang Sarana Perdagangan.

2.1.2.4.4 Fungsi Bidang Sarana perdagangan

- a) penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan sesuai bidang tugasnya;
- b) pelaksanaan pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan;
- c) pelaksanaan fasilitasi terhadap sarana distribusi perdagangan yang di kelola di wilayah kerjanya;
- d) pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya;
- e) pembuatan laporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi;
- f) pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan
- g) pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.



2.1.2.4.5 Tugas Bidang Promosi dan pengembangan Ekspor

Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspormempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang pengembangan ekspor, fasilitasi ekspor impor dan bina pelaku ekspor impor dan Bidang Promosi, Penggunaan serta Pengembangan Produk Dalam Negeri.

2.1.2.4.6 Fungsi Bidang Promosi Dan Pengembangan Ekspor

- a) penyusunan dan pelaksanaan rencana program dan kegiatan sesuai bidang tugasnya;
- a. penyelenggaraan pameran dagang nasional, pameran daganglokal, dan misi dagang bagi/khusus produk ekspor asal 1 (satu) daerahkota;
- b. partisipasi dalam pameran dagang nasional, pameran daganglokal dan misi dagang bagi/khusus produk ekspor asal 1 (satu) daerahkota;
- c. penyediaan layanan informasi mengenai penyelenggaraan danpartisipasi pada pameran dagang nasional, pameran daganglokal dan misi dagangdan produk ekspor unggulan daerah;
- d. penyelenggaraan dan partisipasi dalam kampanye pencitraanproduk ekspor skala provinsi (lintas daerah kabupaten/kota);
- e. penerbitan Surat Keterangan Asal; danpembinaan terhadap pelaku usaha dalam rangkapengembangan ekspor untuk perluasan akses pasar produkekspor;
- f. pelaksanaan pengembangan produk lokal, sarana dan iklim usaha, peningkatan penggunaan produk dalam negeri, promosi dan peningkatan akses pasar serta koordinasi penyediaan data dan informasi pelaku usaha



- sektor perdagangan (pelaku usaha mikro kecil menengah sector perdagangan);
- g. Pelaksanaan Pameran/Promosi serta Kemitraan Produk Lokal/Dalam Negeri (pelaku usaha mikro kecil menengah sektor perdagangan) pembuatan laporan dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas dan fungsi;
 - h. pelaksanaan sistem pengendalian intern pemerintahan; dan pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan/pimpinan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2.1.2.5 Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

- a) Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11 terdiri atas sejumlah tenaga dalam jenjang jabatan fungsional yang dapat dibagi dalam berbagai kelompok sesuai sifat dan keahliannya.
- b) Setiap kelompok sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikoordinir oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.
- c) Jumlah jabatan fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja.
- d) Jenis dan jenjang jabatan fungsional serta rincian tugas jabatan fungsional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diatur sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan



2.1.2.6 Unit Pelayanan Teknis

UPTD adalah unsur pelaksana teknis daerah yang mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas dinas;

UPTD kelas A untuk mewadahi beban kerja yang besar terdiri atas 1 (satu) subbagian tata usaha dan kelompok jabatan fungsional; dan

2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

2.2.1 Sumber Daya manusia

Dinas Perdagangan Kota Samarinda sampai dengan akhir Desember tahun 2022 memiliki pegawai sebanyak 295 orang terdiri dari 80 Pegawai Negeri Sipil dan 215 Pegawai Non ASN, sebagai pelaksana kegiatan SKPD sebagaimana dalam tabel 2.1 berikut.

Tabel 2.1

**GAMBARAN JUMLAH PEGAWAI
PNS DAN NON PNS BERDASARKAN JABATAN
DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA**

No	Nama Bidang / Unit	II		III		IV		FUNGSIONAL UMUM/ PENYETARAAN		FUNGSIONAL TERTENTU		Pelaksana		Non PNS		Jumlah		Total
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
1.	Sekretariat	1		1		1	1					5	4	9	5	17	10	27
2.	Perdagangan Dalam negeri			1				2	1		1	3	2	6	7	12	11	23
3.	Sarana Perdagangan			1					1			1	1	4	9	6	11	17
4.	Promosi & Pengembangan Ekspor			1				2	1			1	4	2	2	6	7	13
5.	UPTD Metrologi					2				6	2	1	1	15	1	24	4	28
6.	UPTD Pasar Pagi					2						3		27	5	32	5	37
7.	UPTD Pasar Segiri					2						1	1	22	5	25	6	31
8.	Citra Niaga											1		7	9	8	9	17
9.	Unit Pasar Bengkuring											1	1	2	2	3	3	6



No	Nama Bidang / Unit	II		III		IV		FUNGSIONAL UMUM/ PENYETARAAN		FUNGSIONAL TERTENTU		Pelaksana		Non PNS		Jumlah		Total
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
10.	Unit Pasar Sei Dama											3	1	9	4	12	5	17
11.	Unit Pasar Ijabah											1	1	3	3	4	4	8
12.	Unit Pasar Kedondong											3	1	10	4	13	5	18
13.	Unit Pasar Palaran											1	1	2		3	1	4
14.	Unit Pasar Lok Bahu											1		7	2	8	2	10
15.	Unit Pasar Kemuning											3	1	4	1	7	2	9
16.	Unit Pasar Baqa											1		4	2	5	2	7
17.	Unit Pasar Merdeka											1		9	8	10	8	18
18.	Unit Pasar Beluluq Lingau											1		4		5		5
Total		1	0	4	0	7	1	4	3	6	3	32	19	146	69	200	95	295

Dari tabel diatas diketahui bahwa Sumber Daya Manusia pada Dinas Perdagangan Kota Samarinda hampir 73% diisi oleh Non ASN dari tenaga Administrasi, Kebersihan, Keamanan dan Teknis Metrologi. Sumber Daya Manusia ini juga menjadi hambatan dalam pelayanan public dimana Pemerintah Daerah sudah tidak lagi diperbolehkan mengangkat Honorer / Non ASN dimana disisi lain Dinas Perdagangan Kota Samarinda masih Membutuhkan banyak tenaga teknis seperti Kebersihan dan Kamtib Pasar, Pengamat Tera, Penera dan Pengawas Tera serta tenaga teknis lainnya.

Strategi pemenuhan SDM di Dinas Perdagangan juga menjadi prioritas dalam meningkatkan pelayanan Public di Bidang Perdagangan serta Menjaga Keamanan Perdagangan Di Kota Samarinda.



Tabel 2.2

GAMBARAN JUMLAH PEGAWAI PNS DAN NON PNS BERDASARKAN PENDIDIKAN

DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA

No	Nama Bidang / Unit	SD/SR SEDERAJAT		SMP SEDERAJAT		SMA / SMK		DIII		S1		S2		Jumlah		Total
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
1.	Sekretariat	-	1	-	-	6	4	-	-	9	5	2	1	17	11	28
2.	Perdagangan Dalam negeri	-	-	-	-	7	3	-	-	4	6	1	2	12	11	23
3.	Sarana Perdagangan	-	-	-	-	5	2	-	1	-	7	1	1	6	11	17
4.	Promosi & Pengembangan Ekspor	-	-	-	-	1	2	-	2	4	3	1	-	6	7	13
5.	UPTD Metrologi	-	-	-	-	19	-	2	2	6	2	2	-	29	4	33
6.	UPTD Pasar Pagi	3	-	-	-	23	2	-	-	5	3	-	-	31	5	36
7.	UPTD Pasar Segiri	7	-	6	-	7	3	-	-	5	3	-	-	25	6	31
8.	Citra Niaga	-	1	3	1	5	7	-	-	1	-	-	-	9	9	18
9.	Unit Pasar Bengkuring	-	-	-	-	2	2	-	-	1	1	-	-	3	3	6
10.	Unit Pasar Sei Dama	3	-	1	-	6	3	-	-	2	2	-	-	12	5	17
11.	Unit Pasar Ijabah	1	-	1	-	2	3	-	-	-	1	-	-	4	4	8
12.	Unit Pasar Kedondong	5	-	2	-	2	2	-	-	1	1	-	-	10	3	13
13.	Unit Pasar Palaran	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	-	3	1	4
14.	Unit Pasar Lok Bahu	-	-	1	-	5	1	-	-	1	1	-	-	7	2	9
15.	Unit Pasar Kemuning	2	-	-	-	5	-	-	2	-	-	-	-	7	2	9
16.	Unit Pasar Baqa	2	-	1	-	2	2	-	-	-	-	-	-	5	2	7
17.	Unit Pasar Merdeka	-	-	2	-	7	6	-	-	1	2	-	-	10	8	18
18.	Unit Pasar Beluluq Lingau	-	-	1	-	4	-	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Total		24	2	18	1	108	42	3	7	41	38	7	4	201	94	295

Pada tabel 2.2 diatas digambarkan bahwa Pegawai Dinas Perdagangan Kota Samarinda di Dominasai oleh pegawai yang berpendidikan SMU/SMK atau yang sederajat dan masih terdapat pegawai dengan Pendidikan SD dan SMP sederajat.



Tabel 2.3

DAFTAR JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU (JFT)

DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA

No	Nama Jabatan	Jumlah JFT yang tersedia	Kebutuhan Sesuai Usulan UPT Metrologi Ke Instansi Pembina
1	Pengamat Tera Pemula	0	2
2	Pengamat Tera Terampil	2	4
3	Pengamat Tera Mahir	1	4
4	Pengamat Tera Penyelia	0	4
5	Pengawas Kemetrolgian Pertama	0	5
6	Pengawas Kemetrolgian Muda	0	4
7	Pengawas Kemetrolgian Madya	0	4
8	Penera Keterampilan Terampil	0	1
9	Penera Keterampilan Mahir	2	3
10	Penera Keterampilan Penyelia	1	4
11	Penera Ahli Pratama	0	2
12	Penera Ahli Muda	1	2
13	Penera Ahli Madya	0	1



2.2.2 Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana merupakan bagian pendukung dalam kinerja SKPD untuk melaksanakan kegiatan. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Dinas Perdagangan Kota Samarinda tertera pada tabel 2.3 sampai dengan tabel 2.6 berikut

Tabel 2.4

Kondisi Sarana Kerja Dinas Perdagangan Kota Samarinda Tahun 2022

No.	Sarana / PrasaranaKerja	Jumlah Tahun awal		Jumlah Yang Diinginkan			Kondisi TahunAkhir
		2022	2023	2024	2025	2026	2026
1	Alat Berat	2	1	-	-	-	3
2	Kendaraan Roda 6	7	2	1	-	-	9
3	Kendaraan Roda 4	15	1	-	-	-	16
4	Kendaraan Roda 2	49	3	-	-	2	54
5	Kursi Kerja	352	20	10	5	5	402
6	Meja	226	5	5	5	5	246
7	Lemari Besi	56	10	5	5	5	71
8	Lemari Rak Arsip	15	5	-	5	-	25
9	Filling Kabinet	23	2	5	-	5	40
10	AC	40	5	-	5	-	50
11	Laptop	19	2	-	2	-	23
12	Komputer	85	5	-	5	-	95
13	Print	169	2	3	3	3	180
14	Scaner	11	1	1	1	1	15
15	Hard Disk	14	-	-	-	-	14
16	Mesin Ketik	14	-	-	-	-	14
17	Kamera	15	-	-	-	-	15
18	TV	5	2	-	-	-	7



Tabel 2.5

Sarana alat standar UPT Metrologi Kota Samarinda

No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
1	Anak Timbangan	F1	26	1 mg s.d 5000 g	vial metrologie		112274	BSML Regional III	1305/PKTN.4.11/SERT/12/2021
2	Anak Timbangan	F1	1	10000 g	mettler toledo		11119467	BSML Regional III	1306/PKTN.4.11/SERT/12/2021
3	Anak Timbangan	F1	1	20000 g	mettler toledo		11119467	BSML Regional III	1307/PKTN.4.11/SERT/12/2021
4	Anak Timbangan	F2	13	1-1000 g			NS - 70	BSML Regional III	1308/PKTN.4.11/SERT/12/2021
5	Anak Timbangan	F2	1	1000 g	vial metrologie		145568	UPT Samarinda	510.63 / 0008 / 100.11.01
6	Anak Timbangan	M1	1	2000 g	IS		4	UPT Samarinda	510.63 / 0031 / 100.11.01
7	Anak Timbangan	M1	1	5000 g			241	UPT Samarinda	510.63 / 0029 / 100.11.01
8	Anak Timbangan	M1	1	5000 g	SSS		232	UPT Samarinda	510.63 / 0028 / 100.11.01
9	Anak Timbangan	M1	1	5000 g			7	UPT Samarinda	510.63 / 0030 / 100.11.01
10	Anak Timbangan	M1	1	10000 g	SSS		234	UPT Samarinda	510.63 / 0022 / 100.11.01
11	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			204	UPT Samarinda	510.63 / 0023 / 100.11.01
12	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			78,11	UPT Samarinda	510.63 / 0024 / 100.11.01
13	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			12	UPT Samarinda	510.63 / 0025 / 100.11.01
14	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			08	UPT Samarinda	510.63 / 0027 / 100.11.01
15	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			09	UPT Samarinda	510.63 / 0026 / 100.11.01



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
16	Anak Timbangan	M1	1	10000 g	SSS		MET.23-1	UPT Samarinda	510.63 / 0014 / 100.11.01
17	Anak Timbangan	M1	1	10000 g			MET.23-2	UPT Samarinda	510.63 / 0032 / 100.11.01
18	Anak Timbangan	M1	1	20000 g			10	UPT Samarinda	510.63 / 0021 / 100.11.01
19	Anak Timbangan	M1	1	20000 g			14	UPT Samarinda	510.63 / 0020 / 100.11.01
20	Anak Timbangan	M1	1	25000 g			19	UPT Samarinda	510.63 / 0019 / 100.11.01
21	Anak Timbangan	M1	1	25000 g	SSS		235	UPT Samarinda	510.63 / 0018 / 100.11.01
22	Anak Timbangan	M1	1	25000 g	SSS		236	UPT Samarinda	510.63 / 0017 / 100.11.01
23	Anak Timbangan	M1	1	25000 g	SSS		237	UPT Samarinda	510.63 / 0016 / 100.11.01
24	Anak Timbangan	M1	1	25000 g	SSS		238	UPT Samarinda	510.63 / 0015 / 100.11.01
25	Anak Timbangan	M2	13	1 - 1000 g	SSS		1313	UPT Samarinda	510.63 / 0011 / 100.11.01
26	Anak Timbangan	M2	13	1 - 1000 g	SSS		1310	UPT Samarinda	510.63 / 0010 / 100.11.01
27	Anak Timbangan	M2	9	10 - 1000 g	SSS		08.15	UPT Samarinda	510.63 / 0009 / 100.11.01
28	Anak Timbangan	M2	5	50 - 1000 g			13221	UPT Samarinda	510.63 / 0012 / 100.11.01
29	Anak Timbangan	M2	5	50 - 1000 g			13222	UPT Samarinda	510.63 / 0013 / 100.11.01
30	Anak Timbangan	M2	1	2000 g			DL.2.01	UPT Samarinda	510.63 / 0038 / 100.11.01
31	Anak Timbangan	M2	1	2000 g			STUK.2.02	UPT Samarinda	510.63 / 0043 / 100.11.01
32	Anak Timbangan	M2	1	2000 g			STUK.2.01	UPT Samarinda	510.63 / 0044 / 100.11.01
33	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			STUK.5.02	UPT Samarinda	510.63 / 0041 / 100.11.01
34	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			STUK.5.01	UPT Samarinda	510.63 / 0042 / 100.11.01



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
35	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			STULK.5.1	UPT Samarinda	510.63 / 0046 / 100.11.01
36	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			STULK.5.2	UPT Samarinda	510.63 / 0045 / 100.11.01
37	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			DL.5.01	UPT Samarinda	510.63 / 0037 / 100.11.01
38	Anak Timbangan	M2	1	5000 g			DL.5.02	UPT Samarinda	510.63 / 0036 / 100.11.01
39	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			DL.10.01	UPT Samarinda	510.63 / 0035 / 100.11.01
40	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			DL.10.02	UPT Samarinda	510.63 / 0034 / 100.11.01
41	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			DL.10.03	UPT Samarinda	510.63 / 0033 / 100.11.01
42	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			STUK.10.01	UPT Samarinda	510.63 / 0040 / 100.11.01
43	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			STUK.10.02	UPT Samarinda	510.63 / 0039 / 100.11.01
44	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			STULK.10.01	UPT Samarinda	510.63 / 0048 / 100.11.01
45	Anak Timbangan	M2	1	10000 g			STULK.10.02	UPT Samarinda	510.63 / 0047 / 100.11.01
46	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	TJ		A.01 - A.50	UPT Samarinda	510.63 / 0049 / 100.11.01
47	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	DLA/SSS		B.01 - B.49/B.50	UPT Samarinda	510.63 / 0050 / 100.11.01
48	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	RC/TJ		C.01 - C.50	UPT Samarinda	510.63 / 0051 / 100.11.01
49	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	TJ		D.01 - D.50	UPT Samarinda	510.63 / 0052 / 100.11.01
50	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	Ditmetro		E.01 - E.50	UPT Samarinda	510.63 / 0053 / 100.11.01
51	Anak Timbangan	M2	50	20000 g	Yoko/Ditmetro		F.01-F.29/F.30-F.50	UPT Samarinda	510.63 / 0054 / 100.11.01
52	NERACA		1	1000 g / 10 mg	LKT		-/82140	UPT Samarinda	510.63 / 0054 / 100.11.01
53	NERACA		1	10000 g / 100 mg	<u>Becker Degt.Bv</u>		MS-036/B/70-39	UPT Samarinda	510.63 / 0056 / 100.11.01



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
54	Timbangan Elektronik		1	210 g / 0,0001 g	ohaus		8329300051	UPT Samarinda	510.63 / 0001 / 100.11.01
55	Timbangan Elektronik		1	610 g / 0,001 g	AND		T0336491	UPT Samarinda	510.63 / 0002 / 100.11.01
56	Timbangan Elektronik		1	1510 g / 0,1 g	Metler Toledo		PL 1501 - S /	UPT Samarinda	510.63 / 0003 / 100.11.01
57	Timbangan Elektronik		1	2100 g / 0,01 g	ohaus		8328480065	UPT Samarinda	510.63 / 0004 / 100.11.01
58	Timbangan Elektronik		1	12000 g / 0,1 g	AND		15005676	UPT Samarinda	510.63 / 0006 / 100.11.01
59	Timbangan Elektronik		1	32000 g / 0,1 g	ohaus		1129362163	UPT Samarinda	510.63 / 0005 / 100.11.01
60	Bejana Ukur Standar	II	1	10 L / 5 mL	MDH		SS-2	Ditmet	2856 / PKTN.4.7 / 12 / 2021
61	Bejana Ukur Standar	II	1	10 L / 5 mL	MDH		SS-2	Ditmet	4315 / PKTN.4.7 / 12 / 2021
62	Bejana Ukur Standar	II	1	20 L / 5 mL	RS		SS-2	Ditmet	4316 / PKTN.4.7 / 12 / 2021
63	Bejana Ukur Standar	II	1	20 L / 5 mL	DB		07808	UPT Samarinda	510.93 / 0061 / 100.11.01
64	Bejana Ukur Standar	II	1	20 L / 5 mL	RS		20-20	UPT Samarinda	510.93 / 0062 / 100.11.01
65	Bejana Ukur Standar	III	1	20 L / 10 mL	DB		04.23	UPT Samarinda	510.93 / 0063 / 100.11.01
66	Bejana Ukur Standar		1	50 L / 10 ml	MS		29 / 09	UPT Samarinda	
67	Bejana Ukur Standar		1	50 L				UPT Samarinda	
68	Bejana Ukur Standar		1	100 L / 10 ml	MS		31 - 09	UPT Samarinda	
69	Bejana Ukur Standar		1	100 L				UPT Samarinda	
70	Bejana Ukur Standar		1	200 L				UPT Samarinda	
71	Bejana Ukur Standar		1	200 L				UPT Samarinda	



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
72	Master Meter BBM		1	2500 L/min / 0,1 Liter	satam		8198 CE / -	Ditmet	4757/PKTN.4.7/11/2019
73	Instalasi Meter Arus Kerja BBM								
	1. Bejana Ukur Standar		1	500 L				UPT Samarinda	
	2. Bejana Ukur Standar		1	1000 L				UPT Samarinda	
	3. Bejana Ukur Standar		1	3000 L				UPT Samarinda	
	4. Master Meter BBM		1	1364 L/min	Avery Hardroll	BM A000952/M/S/U	XX28749	UPT Samarinda	
	5. Master Meter BBM		1	3870 L/min	Avery Hardroll	BM 850	XX82127	UPT Samarinda	
	6. Master Meter BBM		1	1140 L/min	LC	M-25-C-1	713682	DKI Jakarta	3406/-1.821.1.K.06
	7. Master Meter BBM		1	137 DEC / PM	Avery Hardroll	BM 950	XX 0102 - 0BM		
74	Instalasi Tangki Ukur Mobil								
	1. Bejana Ukur Standar		1	5000 L				UPT Samarinda	
	2. Bejana Ukur Standar		1	2000 L				UPT Samarinda	
	3. Bejana Ukur Standar		1	1000 L				UPT Samarinda	
	4. Bejana Ukur Standar		1	300 L				UPT Samarinda	
75	Komparator Panjang 20 meter		1	5m x 4				Ditmet	
76	Ban ukur		1	30 m				BSML Regional III	
77	Depth Tape		1	15 m				BSML Regional III	



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat
				Kapasitas	Merk	Type/Model		
78	Depth Tape		1	10 m			BSML Regional III	
79	Total Station		1	TS-06		TS.06 ULTRA 3"	PT. Bumi Indonesia	178111220
80	Mistar Ukur		1	1000 mm / 1 mm	MDH		BSML Regional III	1300/PKTN.4.11/SERT/12/2021
81	Salib Ukur		1	550 mm / 1 mm	MDH		BSML Regional III	1300/PKTN.4.11/SERT/12/2021
82	Tongkat Ukur		1	3000 mm / 1 mm	RS		BSML Regional III	1302/PKTN.4.11/SERT/12/2021
83	Tongkat Ukur		1	2000 mm / 1 mm	RS		BSML Regional III	1303/PKTN.4.11/SERT/12/2021
84	Tongkat Ukur		1	2000 mm / 1 mm	RS		BSML Regional III	1304/PKTN.4.11/SERT/12/2021
85	LABU UKUR		1	100 ml / -	blau brand		Ditmet	0973 / 25 / EX / 02 / 2022
86	LABU UKUR		1	200 ml / -	blau brand		Ditmet	0972 / 25 / EX / 02 / 2022
87	LABU UKUR		1	5000 ml / -	blau brand		Ditmet	4318 / 25 / EX / 02 / 2022
88	GELAS UKUR		1	100 ml / 1 ml	dagra		Ditmet	0975 / 25 / EX / 02 / 2022
89	GELAS UKUR		1	1000 ml / 10 ml	pyrex		Ditmet	0974 / 25 / EX / 02 / 2022
90	STOPWATCH		1	- / 0,001 s	CASIO		Ditmet	0955 / 25 / EX / 02 / 2022
91	STOPWATCH		1	- / 0,001 s	CASIO		Ditmet	0956 / 25 / EX / 02 / 2022
92	THERMOHYGROMETER		1	T : -/0,1 C	KRISBOW		Ditmet	1039 / 25 / EX / 03 / 2022
93	THERMOHYGROMETER		1	T : -/0,1 C	KRISBOW		Ditmet	1038 / 25 / EX / 03 / 2022
94	THERMOHYGROMETER		1	T : -/0,1 C	KRISBOW		Ditmet	1037 / 25 / EX / 03 / 2022



No	Jenis Standar	Kelas	Jumlah (Unit)	Spesifikasi			Laboratorium Pengujian	Nomor Sertifikat	
				Kapasitas	Merk	Type/Model			
95	TERMOMETER DIGITAL		1	- / 0,1 C	FLUKE		28970195 WS / T1	Ditmet	1040 / 25 / EX / 03 / 2022
96	JANGKA SORONG		1	200 mm / 1 mm	KRISBOW			Ditmet	0040 / 25 / EX / 02 / 2022
97	LASER METER		1		KRISBOW			Ditmet	
Jumlah			477						



2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Perdagangan Kota Samarinda telah melaksanakan berbagai program dan kegiatan dalam rangka pelayanan publik dan pemberdayaan yang secara langsung ataupun tidak langsung memberikan hasil dan dampak terhadap capaian kinerja sektor perdagangan secara positif. Gambaran kinerja Dinas Perdagangan selama lima tahun antara lain.

Gambar 2.2

PDRB Kota Samarinda Atas Dasar Harga Konstan 2010

menurut Lapangan Usaha (Juta Rupiah)

Tahun 2018 - 2022

Tabel 2. Produk Domestik Regional Bruto Kota Samarinda Atas Dasar Harga Konstan 2010 Menurut Lapangan Usaha (Juta Rupiah), 2018-2022
Table 2. Gross Regional Domestic Product of Samarinda Municipality at 2010 Constant Market Prices by Industry (Million Rupiah), 2018-2022

Kategori/ Category	Lapangan Usaha/ Industry	2018	2019	2020	2021*	2022**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A	Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan/Agriculture, Forestry & Fishing	740.169,91	748.349,68	753.941,18	757.031,94	767.358,71
B	Pertambangan dan Penggalian/Mining & Quarrying	5.988.194,65	6.337.079,97	6.095.156,12	6.286.877,71	6.430.216,25
C	Industri Pengolahan/Manufacturing	3.408.879,75	3.554.282,27	3.413.063,00	3.463.650,69	3.639.079,20
D	Pengadaan Listrik dan Gas/Electricity & Gas	73.041,12	79.434,23	90.989,96	93.037,15	94.848,04
E	Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang/Water supply, Sewerage, Waste Management & Remediation Activities	75.997,93	78.866,39	84.341,18	88.835,43	94.625,30
F	Konstruksi/Construction	8.709.671,08	9.068.582,25	8.660.528,20	8.821.023,15	9.510.599,44
G	Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor/Wholesale & Retail Trade, Repair of Motor Vehicles/Motorcycles	7.259.647,11	7.649.078,00	7.790.886,60	8.070.796,51	8.621.093,88
H	Transportasi dan Pergudangan/Transportation & Storage	2.890.441,98	3.121.192,37	3.108.613,87	3.208.754,45	3.513.804,06
I	Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum/Accommodation & Food Service Activities	1.678.023,20	1.806.577,24	1.739.046,91	1.773.842,35	1.943.890,44
J	Informasi dan Komunikasi/Information & Communication	1.931.779,37	2.055.308,50	2.206.512,49	2.381.477,20	2.581.308,65



K	Jasa Keuangan dan Asuransi/Financial & Insurance Activities	3.122.297,73	3.201.051,28	3.288.510,42	3.359.504,73	3.705.004,74
L	Real Estat/Real Estate Activities	1.150.984,17	1.185.603,39	1.208.847,46	1.184.234,53	1.215.091,51
M,N	Jasa Perusahaan/Business Activities	345.432,75	351.352,94	329.104,48	344.155,17	362.425,35
O	Administrasi Pemerintahan, Pertahanan dan Jaminan Sosial Wajib/Public Administration & Defense, Compulsory Social Security	2.575.989,75	2.687.332,27	2.586.573,08	2.655.998,29	2.894.052,49
P	Jasa Pendidikan/Education	1.655.900,49	1.732.883,11	1.764.219,84	1.785.219,34	1.825.920,54
Q	Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial/Health and Social Work Activities	586.811,77	624.382,79	738.022,31	838.860,21	874.989,80
R,S,T,U	Jasa lainnya/Other Service Activities	1.121.045,92	1.210.004,32	1.173.972,04	1.181.110,12	1.268.082,00
Produk Domestik Regional Bruto/Gross Regional Domestic Product		43.323.563,50	45.481.381,79	45.941.329,12	46.294.409,08	49.342.390,41

* Angka sementara/Preliminary Figures

** Angka sangat sementara/Very Preliminary Figures

Gambar 2.3

Laju Pertumbuhan PDRB Kota Samarinda Atas Dasar Harga Konstan 2010

menurut Lapangan Usaha (Juta Rupiah)

Tahun 2018 - 2022

Tabel 4. Laju Pertumbuhan Produk Domestik Regional Bruto Kota Samarinda Atas Dasar Harga Konstan 2010 Menurut Lapangan Usaha (Persen), 2018-2022

Table 4. Growth Rate of Gross Regional Domestic Product of Samarinda Municipally at 2010 Constant Market Prices by Industry (Percent), 2018-2022

Kategori/ Category	Lapangan Usaha/ Industry	2018	2019	2020	2021*	2022**
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A	Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan/Agriculture, Forestry & Fishing	5,64	1,11	0,75	0,41	1,36
B	Pertambangan dan Pengaliran/Mining & Quarrying	1,07	5,65	(3,82)	3,15	2,28
C	Industri Pengolahan/Manufacturing	3,31	4,27	(3,97)	1,48	5,06
D	Pengadaan Listrik dan Gas/Electricity & Gas	12,76	8,75	14,55	2,25	1,95
E	Pengadaan Air, Pengelolaan Sampah, Limbah dan Daur Ulang/Water supply, Sewerage, Waste Management & Remediation Activities	7,02	3,77	6,94	5,33	6,52
F	Konstruksi/Construction	6,15	4,12	(4,50)	1,85	7,82
G	Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor/Wholesale & Retail Trade, Repair of Motor Vehicles & Motorcycles	5,79	5,36	1,85	3,99	6,82

*Sumber Data BPS



Tabel 2.6

**KONTRIBUSI SEKTOR PERDAGANGAN TERHADAP PDRB KOTA
SAMARINDA ATAS DASAR HARGA KONSTAN MENURUT LAPANGAN
USAHA TAHUN 2018 - 2022**

NO	TAHUN	PDRB KOTA SAMARINDA (Juta Rupiah)	PDRB PERDAGANGAN (juta Rupiah)	KONTRIBUSI PDRB PERDAGANGAN (%)	LAJU PERTUMBUHAN (%)
1	2018	43.323.568,68	7.259.647,11	16,76%	5,79%
2	2019	45.491.361,79	7.649.078,80	16,81%	5,36%
3	2020	45.041.329,12	7.790.886,60	17,30%	1,85%
4	2021	46.294.409,08	8.070.796,51	17,43%	3,59%
5	2022	49.342.390,41	8.621.093,88	17,47%	6,82%

*Sumber Data BPS

Dari tabel diatas dapat diketahui setiap tahun kontribusi Perdagangan terhadap PDRB Kota Samarinda semakin Meningkatkan sampai pada tahun 2022 sebesar 17,47% dan secara data bidang perdagangan berhasil memberikan kontribusi yang sangat baik dalam pembangunan Kota Samarinda di 5 tahun terakhir.

Tabel 2.7

Presentase Capaian Retribusi Bidang Perdagangan Tahun 2018 - 2022

NO	TAHUN	TARGET	REALISASI	%
1	2018	Rp5.130.000.000	Rp6.024.271.017	117,43%
2	2019	Rp5.550.000.000	Rp6.028.670.964	108,62%
3	2020	Rp5.594.000.000	Rp4.465.806.351	79,83%
4	2021	Rp5.750.000.000	Rp5.827.163.839	101,34%
5	2022	Rp.6.285.000.000	Rp.7.294.520.005	106,88%

Dari tabel diatas diketahui bahwa pada tahun 2020 target retribusi tidak tercapai dampak Wabah Pandemi Covid-19 Capaian hanya mampu sebesar 79,83%.



Tabel 2.8

REALISASI INDIKATOR KINERJA KUNCI (IKK)

BIDANG PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

No	Indikator Kinerja Kunci (IKK) Outcome / Output	2022			Keterangan
		Target	Realisasi	Capaian	
1	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	51,90	17,30	33,33%	Tidak Tercapai karena pertumbuhan pelaku usaha toko swalayan dan pusat perbelanjaan kecil selama tahun 2022
1	Presentase Perizinan yang diterbitkan sesuai dengan ketentuan untuk izin Pusat Perbelanjaan	100,00	0,00	0,00%	Belum ada penambahan Pusat Perbelanjaan
	Presentase Perizinan yang diterbitkan sesuai dengan ketentuan untuk izin Toko Swalayan	100,00	100,00	100,00%	Tidak Tercapai karena pertumbuhan pelaku usaha toko swalayan dan pusat perbelanjaan kecil selama tahun 2022
	Presentase TDG	100,00	50,00	50,00%	Tidak Didukung Anggaran pada Tahun 2022
	Presentase Gudang yang Tidak Mempunyai TDG	2,29	3,20	139,74%	
	Presentase Pengembangan dan Pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	13	13,00	100,00%	Tercapai
	Presentase koefisien variasi harga antar waktu	13	11,71	111,02%	Tercapai
2	Presentase kinerja pupuk (Urea dan NPK)	11,55	8,42	72,90%	Tidak tercapai karena pupuk urea untuk tanaman hortikultura terhitung mulai bulan Juli 2022 tidak lagi di subsidi dari pemerintah
7	Presentase Jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	0,000000 0872	0,000000 0636	72,97%	
3	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	100,00	73,00	73,00%	Tidak tercapai dampak penurunan alat standar dan pemutusan kerjasama dengan kab / kota lain
8	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	100,00	114,00	114,00%	
9	Persentase kesesuaian BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku	100,00	80,66	80,66%	Tidak tercapai



2.3.1 Kinerja Bidang Perdagangan Dalam Negeri

2.3.1.1 Perizinan dan Pendaftaran Perusahaan

Perizinan Berusaha adalah pendaftaran yang diberikan kepada Pelaku Usaha untuk memulai dan menjalankan usaha dan/atau kegiatan dan diberikan dalam bentuk persetujuan yang dituangkan dalam bentuk surat/keputusan atau pemenuhan persyaratan dan/atau Komitmen. Pada era digital perizinan dituntut secara elektronik melalui Online Single Submission yang selanjutnya disingkat OSS melalui Lembaga OSS.

Izin yang diterbitkan oleh Lembaga OSS untuk dan atas nama menteri, pimpinan lembaga, gubernur, atau bupati/wali kota setelah Pelaku Usaha melakukan Pendaftaran dan untuk memulai usaha dan/atau kegiatan sampai sebelum pelaksanaan komersial atau operasional dengan memenuhi persyaratan dan/atau Komitmen.

Pada sektor perdagangan perizinan dan pendaftaran perusahaan diatur dalam Permendag Nomor 77 tahun 2018 tentang Pelayanan perizinan perusahaan terintegrasi secara elektronik di Bidang Perdagangan, dimana perizinan dibagi 2 jenis izin yaitu izin usaha dan izin komersial atau operasional, pemohon terdiri atas pelaku usaha perseorangan dan pelaku usaha non perseorangan.

Fasilitasi Pelayanan perizinan sektor perdagangan sesuai dengan pemutakhiran Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah melalui Kepmendagri 050 Tahun 2020 di fokuskan pada Perizinan Pasar Rakyat, Toko Swalayan, Pusat Perbelanjaan, Tanda Daftar Gudang (TDG), Surat izin perdagangan minuman beralkohol dan Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW) berupa rekomendasi teknis / komitmen pada perizinan terintegrasi secara elektronik.



Tabel 2.9

DATA SARANA PERDAGANGAN DI KOTA SAMARINDA

TAHUN 2018 - 2022

NO	JENIS	TAHUN					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023 TW 2
1	PUSAT PERBELANJAAN	9	9	9	9	9	10
2	TOKO SWALAYAN	10	141	176	181	198	25
3	TOKO MODERN						
4	GROSIR	-	-	1	-	-	-
5	PASAR RAKYAT	31	31	31	31	32	32
6	GUDANG RESIDU	-	-	-	-	-	-
7	GUDANG	110	110	115	120	131	131
8	PEREDARAN MINOL	-	-	-	-	32	32

Tabel 2.10

JUMLAH PERMOHONAN PERIZINAN SARANA PERDAGANGAN

(YANG BAIK & LENGKAP)

NO	JENIS	TAHUN	
		2022	2023 TW 2
1	PUSAT PERBELANJAAN	-	-
2	TOKO SWALAYAN	17	16
3	TOKO MODERN		
4	GROSIR	-	-
5	PASAR RAKYAT	-	-
6	GUDANG RESIDU	-	-
7	GUDANG	4	6
8	PEREDARAN MINOL	8	6



Tabel 2.11

**JUMLAH REKOMENDASI SARANA PERDAGANGAN YANG
DIKELUARKAN**

NO	JENIS	TAHUN	
		2022	2023 TW 2
1	PUSAT PERBELANJAAN	-	-
2	TOKO SWALAYAN	17	16
3	TOKO MODERN		
4	GROSIR	-	-
5	PASAR RAKYAT	-	-
6	GUDANG RESIDU	-	-
7	GUDANG	4	6
8	PEREDARAN MINOL	8	6

2.3.1.2 Pengendalian Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Penting

Tabel 2.12

KOEFISIEN HARGA ANTAR WAKTU BAHAN POKOK

NO	BAHAN POKOK	SATUAN	TAHUN					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023 TW 2
1	BERAS	%	0,55	0,00	0,81	0,42	1,05	1,67
2	GULA	%	7,58	2,05	14,87	0,46	4,48	1,57
3	MIGOR	%	1,37	0,83	1,54	9,39	19,18	1,28
4	DAGING SAPI	%	0,80	1,53	1,38	1,99	5,82	3,32
5	DAGING AYAM	%	12,43	9,68	13,65	7,44	5,16	4,96
6	TELUR AYAM	%	2,16	2,56	4,05	4,70	5,05	4,86
7	KEDELAI	%	6,21	1,65	1,87	9,54	9,96	1,70
8	CABE	%	12,41	37,09	37,20	44,52	30,48	21,72
9	BAWANG MERAH	%	15,71	20,29	34,32	12,21	26,73	10,38
10	BAWANG PUTIH	%	12,31	22,29	32,81	3,47	9,16	14,68



Dari tabel diatas dapat diketahui ada beberapa komoditi yang koefisien harga antar waktunya diatas target yaitu 13 dari tahun 2018 diantara lain Gula, Minyak Goreng, Cabe, Bawang Merah dan Bawang Putih, menyikapi hal tersebut Dinas Perdagangan Bersama seluruh stakeholder turun langsung mempengaruhi harga pasar dengan melakukan operasi pasar yang dilaksanakan mulai dari tingkat Rukun Tetangga dan Kelurahan agar tepat sasaran.

Tabel 2.13

PENGAWASAN PENYALURAN PUPUK BERSUBSIDI

DI KOTA SAMARINDA

No	Uraian	Satuan	TAHUN
			2022
1	Jenis Pupuk	Jenis	Urea dan NPK
2	Penyalur	Pelaku Usaha	12
3	RDKK Pupuk	Ton	1.471,75
4	Realisasi Penyaluran Pupuk	Ton	430,45

2.3.1.3 Pengawasan Metrologi Legal

Pengawasan Metrologi Legal adalah serangkaian kegiatan untuk memastikan UTTP, BDKT, dan Satuan Ukuran sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang dilakukan oleh Pengawas Kemetrolgion berdasarkan Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 26/M-DAG/PER/5/2017 Tahun 2017 tentang Pengawasan Metrologi Legal.



Tabel 2.14

**PENGAWASAN KEMETROLOGIAN
KOTA SAMARINDA TAHUN 2018 - 2022**

NO	TAHUN	UTTP				BDKT				SATUAN UKURAN			
		PELAKU USAHA	UNIT / SAMPEL	SESUAI ATURAN	CAPAIAN (%)	PELAKU USAHA	UNIT / SAMPEL	SESUAI ATURAN	CAPAIAN (%)	PELAKU USAHA	UNIT / SAMPEL	SESUAI ATURAN	CAPAIAN (%)
1	2018	26	26	26	100,00%	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
2	2019	28	28	28	100,00%	14	150	148	98,67%	0	0	0	0,00%
3	2020	28	28	28	100,00%	14	150	120	80,00%	0	0	0	0,00%
4	2021	29	29	29	100,00%	14	150	135	90,00%	0	0	0	0,00%
5	2022	1500	3453	2650	76,74%	14	150	121	80,67%	14	150	121	80,67%

2.3.2 Kinerja Bidang Sarana Perdagangan

Dinas perdagangan Kota Samarinda masih mengelola sarana perdagangan berupa pasar rakyat dan mengawasi pasar swasta lainnya, dalam mengembangkan sarana distribusi pasar rakyat tersebut Dinas Perdagangan berfokus pada penyediaan sarana pasar rakyat menuju pasar ber SNI serta menuju pasar Modern, oleh karena itu Pemerintah Kota Samarinda melalui Dinas Perdagangan memberikan Fasilitas dan Revitalisasi terhadap pasar rakyat yang di kelola Pemerintah Daerah.

2.3.2.1 Sarana Distribusi Perdagangan

Berikut ditampilkan melalui tabel dibawah ini sarana distribusi perdagangan berupa pasar rakyat yang dikelola pemerintah kota samarinda



Tabel 2.15

Pasar Rakyat yang Di Kelola Pemerintah Kota Samarinda

No	Nama Pasar Rakyat	Kondisi Bangunan	Luas Bangunan	Tersedia IPAL	Jumlah Pedagang berdasarkan SKTUB	Jumlah PKL	Jumlah Los / Lapak	Jumlah Kios	Jumlah Ruko	Jumlah Omset	Pengelola
1	PASAR PAGI	PERMANEN	10.070 M ²	TIDAK ADA	2821	13	-	-	10	50 m	UPT Pasar Pagi
2	PASAR SEGIRI	PERMANEN	54.090 M ²	TIDAK ADA	1101	167	-	-	180	70 m	UPT Pasar Segiri
3	PASAR SEI DAMA	PERMANEN	8.992 M ²	TIDAK ADA	649	-	274	375	-	18 m	UPT Pasar Pagi
4	PASAR MERDEKA	PERMANEN	10.340 M ²	ADA	480	33	-	-	32	20 m	UPT Pasar Segiri
5	PASAR KEDONDONG	PERMANEN	10.469 M ²	TIDAK ADA	1095	7	279	816	-	20 m	UPT Pasar Segiri
6	PASAR IJABAH	PERMANEN	3.350 M ²	TIDAK ADA	443	-	183	260	-	18 m	UPT Pasar Segiri
7	PASAR PALARAN	PERMANEN	7.386 M ²	TIDAK ADA	415	19	388	27	-	15 m	UPT Pasar Pagi
8	PASAR BENGKURING	PERMANEN	770.674 M ²	TIDAK ADA	164	9	92	72	-	5 m	UPT Pasar Segiri
9	PASAR LOK BAHU	PERMANEN	1.946 M ²	TIDAK ADA	141	-	108	33	-	5 m	UPT Pasar Segiri
10	PASAR BAQA	TAHAP PEMBANGUNAN	6.179 M ²	TIDAK ADA	305	-	163	142	-	18 m	UPT Pasar Pagi
11	PASAR KEMUNING	SEMI PERMANEN	400 M ²	TIDAK ADA	119	-	94	25	-	11 m	UPT Pasar Pagi
12	CITRA NIAGA	PERMANEN	27.922 M ²	TIDAK ADA	350	-	-	350	-	16 m	UPT Pasar Pagi
13	PASAR HARAPAN BARU	PERMANEN	38562 M ²	TIDAK ADA	-	-	-	-	-	-	UPT Pasar Pagi
14	PASAR BELULUQ LINGAU	PERMANEN	-	TIDAK ADA	100	-	100	-	-	-	UPT Pasar Segiri
15	PASAR SAMBUTAN	PERMANEN	-	TIDAK ADA	-	-	-	-	-	-	-
16	PASAR MAKROMAN	PERMANEN	-	TIDAK ADA	-	-	-	-	-	-	-
17	PASAR BUKUAN	SEMI PERMANEN	-	TIDAK ADA	-	-	-	-	-	-	-



Dari tabel 2.15 diatas dapat diketahui ada 17 pasar rakyat yang dikelola pemerintah Kota Samarinda, dimana terdapat 1 pasar baru yaitu pasar beluluq lingau dan terdapat 3 pasar yang belum aktif, serta masih terdapat pembangunan pasar yang harus dilanjutkan yaitu pasar baqa yang berlokasi di samarinda seberang.

Pembangunan Pasar Baqa menjadi prioritas Pemerintah Kota Samarinda dalam pengembangan pasar rakyat di Tahun 2023 dimana pembangunan tersebut sempat terhenti dan mangkrak, diharapkan paling lambat awal tahun 2024 pasar tersebut sudah bisa beroperasi dan menampung pedagang yang sudah tumpah ruah sampai ke badan jalan.

Prioritas Pengembangan pasar rakyat menuju pasar ber SNI berhasil dilakukan Pemerintah Kota Samarinda melalui Dinas Perdagangan Kota Samarinda pada Tahun 2022 yang diberikan langsung oleh Kementrian Perdagangan yaitu “PASAR MERDEKA”, pasar merdeka merupakan yang pertama dan satu - satunya di Kalimantan Timur yang ber Standar SNI.



Tabel 2.16
Pasar Rakyat yang Di Kelola Swasta

No	Nama Pasar Rakyat	Kondisi Bangunan	Luas Bangunan	Tersedia IPAL	Jumlah Pedagang
1	PS.LOA JANAN	Semi Permanen	17.160 m ²	TIDAK	100
2	PS.RAHMAT	Permanen	2.250 m ²	ADA	385
3	PS.MANGKUPALAS	Permanen	2.000 m ²	TIDAK	-
4	PS.KEHEWANAN	-	10.000 m ²	TIDAK	300
5	PS.ARUM	Permanen	12.200 m ²	ADA	68
6	PS.RAKYAT	Permanen	2.160 m ²	TIDAK	13
7	PS.MAKROMAN	Permanen	1.200 m ²	TIDAK	-
8	PS.PENYANGGA	Semi Permanen	10.000 m ²	TIDAK	-
9	PS.SEI KELEDANG	Semi Permanen	-	TIDAK	10
10	PS.GP	Semi Permanen	-	TIDAK	64
11	PS.SUBUH	Semi Permanen	-	TIDAK	56
12	PS.SEI DAMA LAMA	Permanen	-	TIDAK	258

Dari tabel 2.16 diatas kita lihat di Kota Samarinda masih terdapat Pasar rakyat yang dikelola Swasta sebanyak 12 pasar dan Kota Samarinda tidak memiliki pasar yang dikelola oleh masyarakat



Tabel 2.17
Pembangunan / Revitalisasi Pasar Rakyat

NO	PASAR RAKYAT	REALISASI PEMBANGUNAN / REVITALISASI			RENCANA PEMBANGUNAN / REVITALISASI		
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Pasar Segiri	Atap Pasar	Revitalisasi Pasar Segiri	Revitalisasi Pasar Segiri (Lapak Ayam)	Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) Pasar Segiri	Rehab/Revitalisasi Pasar Segiri (Lapak Sayur)	Revitalisasi Drainase
					Rehab/Revitalisasi Pasar Segiri		
2	Pasar Pagi		Pemeliharaan Pasar Pagi	Pemeliharaan Pasar Pagi (Parkir Basement)	Pembangunan Pasar	Pembangunan Lanjutan	
			Revitalisasi Pasar Pagi	Revitalisasi Pasar Pagi (lapak Basah, pengecatan, kantor)			
3	Citra Niaga		Pemeliharaan Citra Niaga	Pemeliharaan Citra Niaga	Revitalisasi Citra Niaga	Revitalisasi Galunggung	
4	Pasar Merdeka	Revitalisasi Pasar Merdeka	Pemeliharaan Pasar Merdeka (Kantor, Toilet, Los Ikan, Kios, talang dan listrik)	Lanjutan Pembangunan Musholla Pasar Merdeka	Instalasi Pengolahan Air Limbah IPAL Pasar Merdeka	Rehab Atap Pasar Bangunan Utama	
		Jembatan dan Tangga	Pemeliharaan Pasar Merdeka (Calon SNI)	Revitalisasi Pasar Merdeka			
		Drainase Pasar	Revitalisasi Pasar Merdeka (Gapura , Pos Jaga dan Kenopi)				
			Revitalisasi Pasar Merdeka				
			Drainase Pasar Merdeka				



NO	PASAR RAKYAT	REALISASI PEMBANGUNAN / REVITALISASI			RENCANA PEMBANGUNAN / REVITALISASI		
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
5	Pasar Bengkuring	Lanjutan Gedung Kantor Pasar Bengkuring					
6	Pasar Kemuning			Pemeliharaan Pasar Kemuning (Lapak)	Rehab/Revitalisasi Pasar Kemuning		
7	Pasar Kedondong	Revitalisasi Pasar Kedondong (Gedung Pasar)		Revitalisasi Pasar Kedondong	Revitalisasi Pasar Kedondong	Rehab Los Basah	Rehab Los Sayur
					Instalasi Pengolahan Air Limbah IPAL Pasar Kedondong		
8	Pasar Palaran		Pemeliharaan Bangunan Gedung (Atap ,Talang dan Plafon Pasar Palaran)	Revitalisasi Pasar Palaran	Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) Pasar Palaran		
					Revitalisasi Pasar Palaran		
9	Pasar Sungai Dama	Revitalisasi Pasar Sungai Dama (Lapak)	Pemeliharaan Bangunan Gedung (Perbaikan Atap / Talang Pasar Pagi dan Sungai Dama)	Revitalisasi Pasar Sungai Dama	Instalasi Pengolahan Air Limbah IPAL Pasar Sungai Dama		
			Revitalisasi Pasar Sungai Dama				
			Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung (Rehab Kantor Pengelola Pasar Sungai Dama)				



NO	PASAR RAKYAT	REALISASI PEMBANGUNAN / REVITALISASI		RENCANA PEMBANGUNAN / REVITALISASI			
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
10	Pasar Baqa		Belanja Modal Revitalisasi Lanjutan Pasar Baqa (Keramik Los)	Lanjutan Pembangunan Pasar Baqa			
			Revitalisasi Pasar Baqa				
11	Pasar Lok Bahu	Revitalisasi Pasar lok Bahu (Area Parkir)		Revitalisasi Pasar Lok Bahu			
		Pemeliharaan Pasar Lok Bahu (Gedung Pasar)					
12	Pasar Ijabah		Revitalisasi Pasar Ijabah	Revitalisasi Pasar Ijabah (lanjutan)	Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) Pasar Ijabah	Rehab los Sayur	Revitalisasi Los Pakaian
13	Pasar Beluluk Lingau		Pembangunan Pasar	Lanjutan Pembangunan	Lanjutan Pembangunan Pasar Beluluq Lingau		
14	Pasar Harapan Baru			Revitalisasi Pasar Harapan Baru	Lanjutan Pembangunan Pasar Harapan Baru	Pembangunan Pagar Keliling	
15	UMKM Pro Bebaya			Pembangunan Sarana Perdagangan UMKM Kota Samarinda			
16	Plaza 21	Revitalisasi (Area Parkir)					
17	Pasar Modern					Pembangunan Pasar	Pembangunan Lanjutan



2.3.2.2 Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan

Gambaran fasilitasi yang diberikan terhadap pasar rakyat yang dikelola oleh Pemerintah Daerah dapat di lihat pada tabel berikut ini :

Tabel 2.18

Fasilitasi Pasar Rakyat Kota Samarinda

No	Nama Pasar Rakyat	Fasilitasi		Rencana Fasilitasi	
		2021	2022	2023	2024
1	Pasar Pagi	AC Split 1 PK		Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		Baju Outdoor			Kipas Angin
2	Pasar Segiri	Sound System		Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		Ac Split 1 PK		Tes Kit Makanan	Kipas Angin
		Lampu Sorot			
		Baju Outdoor			
3	Citra Niaga	Ac Split 1 PK		Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		PC			Kipas Angin
		Kursi Plastik			
		Baju Outdoor			
		Meja Kerja Biasa			
4	Pasar Bengkuring	AC Split 1 PK			Dispenser hot and cold
		PC			Kipas Angin
		Printer			Tabung Apar
		Lemari Besi Geser			
		Kursi Kerja Pejabat			
		Kursi Plastik			
		Meja Kerja Biasa			
Baju Outdoor					
5	Pasar Merdeka	Tes Kit Makanan	Printer	Tes Kit Makanan	Dispenser hot and cold
		PC			Kipas Angin



No	Nama Pasar Rakyat	Fasilitas			Rencana Fasilitas
		2021	2022	2023	2024
		Sound System			Tabung Apar
		AC Split 1 PK			
		Baju Outdoor			
		Lemari Besi Geser			
		Kursi Plastik			
		Meja Kerja Biasa			
		Lampu Sorot			
		Kursi Kerja Pejabat			
6	Pasar Kedondong	AC Split 1 PK	Sound System	Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		Printer			Kipas Angin
		Baju Outdoor			
		Kursi Plastik			
		Kursi Kerja Pejabat			
		Meja Kerja Biasa			
		Lampu Sorot			
7	Pasar Ijabah	Sound System		Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		AC Split 1 PK			Kipas Angin
		PC			
		Printer			
		Baju Outdoor			
		Lemari Besi Geser			
		Kursi Plastik			
		Kursi Kerja Pejabat			
		Meja Kerja Biasa			
8	Pasar Sei Dama	AC Split 1 PK	Printer	Tabung Apar	Dispenser hot and cold
		Baju Outdoor			Kipas Angin
		Kursi Kerja Pejabat			Sound System
		Meja Kerja Biasa			



No	Nama Pasar Rakyat	Fasilitas			Rencana Fasilitas	
		2021	2022	2023	2024	
		Kursi Plastik				
		Lampu Sorot				
9	Pasar Palaran	AC Split 1 PK	Printer	Tabung Apar	Dispenser hot and cold	
		Sound System		Tes Kit Makanan	AC Split 1 1/2 PK	
		Baju Outdoor			Kipas Angin	
		Kursi Plastik			Printer	
		Kursi Kerja Pejabat				
10	Pasar Lok Bahu	AC Split 1 PK		Tabung Apar	Dispenser hot and cold	
		PC			Kipas Angin	
		Printer			PC	
		Kursi Kerja Pejabat			Printer	
		Meja Kerja Biasa			Sound System	
		Lampu Sorot				
		Baju Outdoor				
11	Pasar Baqa	Kursi Plastik			Dispenser hot and cold	
		Kursi Kerja Pejabat			AC Split 1 1/2 PK	
		Meja Kerja Pejabat			Meja Kerja	
		Baju Outdoor			Kursi Kerja	
					Kipas Angin	
					Lemari Besi	
					PC	
					Printer	
					Sound System	
12	Pasar Kemuning	Baju Outdoor	Printer	Tabung Apar	Dispenser hot and cold	
		Kursi Plastik			AC Split 1 1/2 PK	
		Kursi Kerja Pejabat			Kipas Angin	
		Meja Kerja Biasa			PC	



No	Nama Pasar Rakyat	Fasilitas		Rencana Fasilitas	
		2021	2022	2023	2024
					Printer
					Sound System
13	Harapn Baru				Dispenser hot and cold
					AC Split 1 1/2 PK
					Meja Kerja
					Kursi Kerja
					Kipas Angin
					Tabung Apar
					Lemari Besi
					PC
					Printer
					Sound System
14	Beleluq Lingau				Dispenser hot and cold
					Meja Kerja
					Kursi Kerja
					Kipas Angin
					Tabung Apar
					Lemari Besi
					PC
					Printer
					Sound System

2.3.3 Kinerja Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor

Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor mempunyai tugas melaksanakan penyiapan koordinasi, fasilitasi perumusan dan pelaksanaan kebijakan, bimbingan teknis, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan di bidang pengembangan ekspor, fasilitasi ekspor impor, bina pelaku ekspor impor dan Bidang Promosi, Penggunaan serta Pengembangan Produk Dalam Negeri.



2.3.3.1 Pengembangan Ekspor

Arah kebijakan pengembangan ekspor ditujukan pada ekspor komoditi non migas dan batubara strategi ini sejalan dengan Sasaran strategis Disperindagkop & UKM Provinsi Kalimantan Timur, Kota Samarinda mempunyai pelan=buhan muat yang mendukung pengembangan ekspor tersebut.

Tantangan dalam pengembangan ekspor kota samarinda lebih kepada pembentukan produk unggulan kota samarinda dimana dalam hal tersebut banyak keterkaitan dan lintas kewenangan dalam mewujudkan komoditi tersebut.

Gambaran produk Ekspor / HS 2 Digit Kota Samarinda Tahun 2018 - 2022 dapat dilihat pada tabel tersebut :

Tabel 2.19

Nilai Ekspor Non Migas dan Batubara Kota Samarinda

No	Tahun	REALISASI	
		Vol	\$
1	2018	85.288.328,34	\$ 93.943.011,12
2	2019	107.322.011,55	\$ 73.801.275,22
3	2020	128.336.157,35	\$ 67.017.011,95
4	2021	73.946.367,10	\$ 97.826.560,06
5	2022	75.707.643,00	\$ 64.731.441,58
6	2023TWII	24.103,27	\$ 239.668,00



Tabel 2.20

Rincian Komoditi Ekspor HS 2Digit Kota Samarinda

HS Code	4 digit categories	Product descriptions	Pelabuhan Muat	REALISASI									
				2018		2019		2020		2021		2022	
				Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$
9	0901 - 0910	Coffee, tea, mate and spices	SAMARINDA	-	-	-	-	-	-	-	-	5.000,00	41.400,00
14	1401 - 1404	Vegetable plaiting materials; vegetable products not elsewhere specified or included	SAMARINDA	-	-	10.963.500,00	648.380,25	25.366.000,00	2.374.170,00	10.818.917,00	896.893,29	40.605.600,00	4.942.825,06
15	1501 - 1522	Animal or vegetable fats and oils and their cleavage products; prepared edible fats; animal or vegetable waxes	SAMARINDA	15.593.395,00	7.369.504,70	31.334.125,00	15.900.709,01	47.550.217,00	28.937.366,86	-	-	39.450,00	53.257,50
23	2301 - 2309	Residues and waste from the food industries; prepared animal fodder	SAMARINDA	967.290,00	459.462,75	12.887.852,00	1.325.274,61	20.277.040,00	2.292.272,31	5.797.530,00	983.102,20	479.916,00	136.148,86
32	3201 - 3215	Tanning or dyeing extracts; tannins and their derivatives; dyes, pigments and other colouring matter; paints and varnishes; putty and other mastics; inks	SAMARINDA	6,00	296,70	-	-	-	-	-	-	-	-



HS Code	4 digit categories	Product descriptions	Pelabuhan Muat	REALISASI									
				2018		2019		2020		2021		2022	
				Vol	\$								
38	3801 - 3825	Miscellaneous chemical products	SAMARINDA	2,00	26,08	-	-	-	-	-	-	-	-
44	4401 - 4421	Wood and articles of wood; wood charcoal	SAMARINDA	68.444.929,34	84.817.749,48	51.493.084,55	53.513.871,93	34.933.880,35	30.950.524,19	56.734.405,10	93.098.231,95	34.115.521,00	55.509.596,16
73	7301 - 7326	Articles of iron or steel	SAMARINDA	-	-	-	-	-	-	18.000,00	33.500,00	-	-
84	8401 - 8487	Nuclear reactors, boilers, machinery and mechanical appliances; parts thereof	SAMARINDA	773,00	9.867,00	1.500,00	33.931,22	7.020,00	54.500,00	179.790,00	158.791,36	25.656,00	88.991,00
85	8501 - 8548	Electrical machinery and equipment and parts thereof; sound recorders and reproducers, television image and sound recorders and reproducers, and parts and accessories of such articles	SAMARINDA	123,00	907,35	-	-	-	-	575,00	7.524,86	-	-
87	8701 - 8716	Vehicles other than railway or tramway rolling-stock, and parts and accessories thereof	SAMARINDA	810,00	7.292,06	950,00	33.485,22	-	-	-	-	65.000,00	440.000,00
89	8901 - 8908	Ships, boats and floating structures	SAMARINDA	281.000,00	1.277.905,00	641.000,00	2.345.623,00	202.000,00	2.408.178,59	395.725,00	2.639.800,00	371.500,00	3.519.223,00



HS Code	4 digit categories	Product descriptions	Pelabuhan Muat	REALISASI									
				2018		2019		2020		2021		2022	
				Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$	Vol	\$
94	9401 - 9406	Furniture; bedding, mattresses, mattress supports, cushions and similar stuffed furnishings; lamps and lighting fittings, not elsewhere specified or included; illuminated signs, illuminated name-plates and the like; prefabricated buildings	SAMARINDA	-	-	-	-	-	-	1.425,00	8.716,40	-	-
TOTAL				85.288.328,34	93.943.011,12	107.322.011,55	73.801.275,22	128.336.157,35	67.017.011,95	73.946.367,10	97.826.560,06	75.707.643,00	64.731.441,58



2.3.3.2 Promosi Pemasaran dan penggunaan Produk Dalam Negeri

Sesuai kodefikasi nomenklatur perangkat daerah dimana untuk Bidang Perdagangan terdapat Program Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri dan sesuai dengan Instruksi Presiden (INPRES) Nomor 2 Tahun 2022 tentang Percepatan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri dan Produk Usaha Mikro, Usaha Kecil, dan Koperasi Dalam Rangka Menyukseskan Gerakan Nasional Bangga Buatan Indonesia pada Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

Dinas Perdagangan Kota Samarinda melaksanakan program tersebut dimulai pada tahun 2022 dengan target 2 Produk UMKM yang di fasilitasi dan di promosikan dalam rangka mendorong penggunaan produk dalam negeri di wilayah Kota Samarinda.

Tabel 2.21

Fasilitasi dan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri

Kota Samarinda

NO	Jumlah Media Promosi	Jumlah UMKM Yang Bermitra	Jumlah Pelaku usaha yang bermitra	jumlah produk yang di fasilitasi	Nama produk yang di fasilitasi
1	1 Buah	2 UMKM	2 Orang	2 Produk	
	1. Roll Up Banner	1. Rempah Sakti	1. Planet Swalayan	1. Teh Herbal	1. "Rempah Sakti"
		2. Loa Honey	2. Yugo Mart	2. Madu	2. "Loa Honey"

Dari tabel diatas diketahui ada 2 pelaku usaha UMKM yang di fasilitasi kepada 2 minimarket serta di promosikan melalui Media Roll Up Banner. Kedepan diharapkan terselenggaranya kegiatan dalam rangka mempromosikan produk UMKM.



2.3.4 Kinerja Metrologi Legal

Sesuai dengan peralihan kewenangan dimana kewenangan Metrologi Legal di berikan kepada Kabupaten / Kota dalam pengelolaannya maka Kota Samarinda membentuk UPT Metrologi Legal Kota Samarinda pada tahun 2017, pada perjalanannya UPT Metrologi Legal kota Samarinda mendapatkan beberapa Penghargaan diantara lain Pasar Tertib ukur Pada Tahun 2017 dan 2018 serta Daerah Tertib Ukur pada Tahun 2019 dan 2022.

Tabel 2.22

JUMLAH TERA / TERA ULANG ALAT UTTP

No	Tahun	Jumlah Alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku dibagi Jumlah Potensi Alat UTTP (10980)	Jumlah Alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan dibagi Jumlah Potensi Alat UTTP (10980)	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	Jenis UTTP yang Ditera pada Tahun Berjalan
1	2018	61.37 %	54.92 %	6030	24 Jenis
2	2019	78.01 %	71.82 %	7886	21 Jenis
3	2020	58.63 %	53.59 %	5928	29 jenis
4	2021	35.60 %	33.22 %	3648	20 jenis
5	2022	53.73 %	49.43 %	5427	20 jenis



2.3.5 Capaian Kinerja Perangkat Daerah

Tabel 2.23

DATA CAPAIAN KINERJA

DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA TAHUN 2022

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
				2022	2023	2024	2025	2026	2022	2022
1	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	Persen		51,90	40,54	54,05	100,00	100,00	17,30	33,33%
2	Persentase Penerbitan Rekomendasi Perizinan Sarana Perdagangan Selain Gudang	Persen		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00%
3	Presentase TDG	Persen		0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00%
4	Presentase Gudang Yang Tidak Memiliki TDG	Persen		0,00	82,44	80,92	77,10	77,10	0,00	0,00%
5	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen		15,00	16,00	16,00	16,00	16,00	11,00	73,33%
6	Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	Persen		100,00	5,00	5,00	5,00	5,00	8,43	8,43%



NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke-					Realisasi Capaian Tahun ke-	Rasio Capaian pada Tahun ke-
				2022	2023	2024	2025	2026	2022	2022
7	Presentase Koefisien variasi harga antar waktu	Persen		13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	11,71	111,02%
8	Presentase jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	Persen		4,50	4,50	4,50	4,50	4,50	0,00000008720451	0,00%
9	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Persen		49,95	52,54	54,03	55,58	55,58	72,82	145,80%
10	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Persen		5427,00	5484,00	5648,00	5818,00	5818,00	4727,00	87,10%
11	Persentase BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku (Permendag No. 26/M-DAG/PER/5/2017)	Persen		100,00	75,00	75,00	75,00	75,00	80,67	80,67%
12	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat		Nilai	65	76,00	78,00	80,00	82,00	55,00	84,62%
13	Jumlah UMKM yang bermitra dengan Pelaku Usaha		UMKM	10	5,00	9,00	11,00	13,00	2,00	20,00%
14	Jumlah Komoditi Ekspor Non Migas dan Batubara Kota Samarinda		Pelaku usaha	4	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	175,00%



Tabel 2.24

DATA PAGU ANGGARAN DAN REALISASI ANGGARAN DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA

No	Uraian	Anggaran pada tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-		Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-		Rata-rata Pertumbuhan	
		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2021	2022	Anggaran	Realisasi
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100.000.000	15.257.000	100.000.000	200.000.000	200.000.000	97.851.300	12.609.000	97,85%	82,64%	6,07%	87,11%
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	18.978.575.000	17.274.791.584	17.763.720.294	18.489.239.120	19.717.242.000	17.997.906.048	16.688.405.602	94,83%	96,61%	0,67%	7,28%
3	Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	-	150.000.000	50.000.000	50.000.000			0,00%	0,00%	-40,00%	0,00%
4	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-	-	310.000.000	55.000.000			0,00%	0,00%	-72,73%	0,00%
5	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1.704.960.110	520.873.500	692.818.500	1.300.000.000	1.250.000.000	1.466.508.220	514.861.746	86,01%	98,85%	16,46%	64,89%
6	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-	-	1.800.000.000	1.250.000.000			0,00%	0,00%	11,20%	0,00%
7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	581.270.000	672.607.708	500.927.708	600.000.000	900.000.000	387.252.803	616.306.063	66,62%	91,63%	-23,37%	-59,15%
8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	953.672.360	1.341.558.000	1.889.313.000	2.000.000.000	2.200.000.000	771.478.151	1.255.119.454	80,90%	93,56%	-28,31%	-62,69%
9	Kegiatan Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin	-	10.171.000	175.000.000	53.045.000	54.636.350	-	9.652.000	0,00%	94,90%	-26,56%	0,00%



No	Uraian	Anggaran pada tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-		Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-		Rata-rata Pertumbuhan	
		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2021	2022	Anggaran	Realisasi
	Usaha Toko Swalayan											
10	Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Gudang	-	-	50.000.000	103.000.000	125.000.000	-	117.993.000	0,00%	0,00%	13,81%	0,00%
11	Kegiatan Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat	-	145.000.000	45.000.000	257.500.000	175.000.000			0,00%	0,00%	-37,37%	0,00%
12	Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	4.237.050.900	20.265.956.400	44.516.195.000	51.200.000.000	2.002.950.000	3.394.140.380	20.094.894.619	80,11%	99,16%	-469,54%	-492,05%
13	Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	880.090.000	392.654.200	605.500.000	1.000.000.000	650.000.000	1.070.524.846	346.835.900	121,64%	88,33%	12,01%	67,60%
14	Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	45.220.000	-	45.000.000	-	-	32.518.000	-	71,91%	0,00%	0,00%	100,00%
15	Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	289.727.000	1.858.040.000	165.000.000	299.263.000	301.490.000	240.532.500	1.793.795.197	83,02%	96,54%	-201,16%	-645,76%
16	Kegiatan Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah	-	12.306.000	25.000.000	53.045.000	54.636.000	-	7.211.000	0,00%	58,60%	21,31%	0,00%



No	Uraian	Anggaran pada tahun ke-					Realisasi Anggaran pada Tahun ke-		Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke-		Rata-rata Pertumbuhan	
		2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2021	2022	Anggaran	Realisasi
Kabupaten/Kota												
17	Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	152.198.000	37.607.140	200.000.000	750.000.000	1.225.000.000	112.126.240	13.788.000	73,67%	36,66%	-159,84%	87,70%
18	Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	1.150.337.000	653.568.700	1.330.000.000	705.000.000	600.000.000	950.468.926	626.112.773	82,63%	95,80%	-3,68%	34,13%
19	Kegiatan Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	216.720.000	276.436.350	835.000.000	706.090.000	309.272.000	206.528.900	263.008.600	95,30%	95,14%	-25,88%	-27,35%
UPT PASAR PAGI												
21	Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	137.200.000	53.518.000	135.000.000	250.000.000	250.000.000	129.953.345	53.285.500	94,72%	99,57%	2,80%	59,00%
UPT PASAR SEGIRI												
22	Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	126.250.000	86.956.600	376.259.000	247.000.000	252.000.000	120.548.201	44.713.400	95,48%	51,42%	-16,50%	62,91%



2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan hasil analisis terhadap kondisi Eksternal dan internal Dinas Perdagangan Kota Samarinda dapat diidentifikasi tantangan dan peluang dalam kinerja pelaksanaan pembangunan perdagangan di Kota Samarinda sebagai berikut

2.4.1 Tantangan

Tantangan adalah sebuah peluang yang berorientasi ke masa mendatang, yang harus dimanfaatkan. Berikut adalah tantangan Dinas Perdagangan Kota Samarinda:

1. Era globalisasi menjadikan Kota Samarinda dituntut untuk lebih meningkatkan daya saing perdagangan yang positif dan kompetitif ditambah dengan perpindahan Ibu Kota Negara (IKN) yang akan berdampak pada jalur distribusi Kota Samarinda
2. Lemahnya koordinasi antar OPD dalam penanganan permasalahan Bidang Perdagangan
3. Perdagangan bebas yang dapat melemahkan posisi pengusaha lokal
4. Ketergantungan pasokan komoditi dari daerah lain.
5. Deregulasi dan debirokrasi bidang perdagangan yang menghambat pengaturan, pembinaan dan pengawasan perdagangan di kota Samarinda.
6. Keberadaan pusat perbelanjaan modern yang mengalahkan pasar tradisional terlebih hadirnya pasar malam.
7. Kurangnya SDM Dinas Perdagangan Kota Samarinda di bidang teknis Perdagangan
8. Kurangnya sarana dan prasarana berupa perangkat, jaringan, aplikasi guna mendukung kemajuan teknologi informasi yang sangat pesat



2.4.2 Peluang

Peluang adalah sebuah kesempatan yang akan terjadi di masa depan. Peluang berhubungan dengan gagasan atau konsep kesempatan atau kemungkinan. Peluang yang mungkin terjadi untuk Dinas Perdagangan Kota Samarinda adalah sebagai berikut:

1. Dukungan positif Pemerintah Kota Samarinda berupa Visi dan Misi Pemerintah yang selaras dan berkesinambungan.
2. Letak geografis Kota Samarinda mempunyai nilai kompetitif yang strategis, dalam menumbuh kembangkan sektor perdagangan, karena merupakan Ibukota Propinsi sekaligus sebagai pusat kegiatan perekonomian Kalimantan Timur pada umumnya.
3. Kota Samarinda merupakan pusat transportasi untuk sumber alam baik hasil hutan, pertanian tambang, perkebunan dan perikanan.
4. Daya beli dan tingkat kesejahteraan masyarakat Kota Samarinda yang terus meningkat pasca pandemic covid.
5. Situasi keamanan dan ketertiban Kota Samarinda yang kondusif.
6. Dukungan masyarakat/pelaku usaha terhadap peningkatan kualitas pembangunan di bidang perdagangan.



BAB 3

Isu - Isu Strategis Berdasarkan Tugas Pokok dan Fungsi

Dinamika lingkungan strategis baik regional, nasional, maupun global selalu memposisikan perencanaan sebagai alat manajerial untuk memelihara keberlanjutan dan perbaikan kinerja lembaga. Dalam mengemban tugas dan perannya, Dinas Perdagangan Kota Samarinda harus memerhatikan isu-isu strategis yang berkembang saat ini dan lima tahun ke depan. Rencana Strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda disusun sebagai upaya mendukung tercapainya visi dan misi pemerintah daerah Kota Samarinda tahun 2021-2026.

Berdasarkan amanat dalam Undang-Undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, pendekatan serta peluang dan ancaman yang terkait dengan dinamika lingkungan strategis juga harus memperhatikan kekuatan dan kelemahan lembaga/institusi Dinas Perdagangan Kota Samarinda dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Permasalahan dan isu-isu strategis penyelenggaraan tugas serta fungsi menjadi rujukan penting dalam menentukan program dan kegiatan yang diprioritaskan selama lima tahun ke depan (2021 - 2026).

Selain itu juga pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah dan rencana pembangunan jangka menengah daerah, serta tata cara perubahan rencana pembangunan jangka panjang daerah, rencana pembangunan jangka menengah daerah, dan rencana kerja pemerintah daerah; disebutkan untuk mengemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. Identifikasi permasalahan juga didasarkan pada



Permasalahan Pembangunan Daerah kota Samarinda sesuai RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026 seperti :

“Belum Terwujudnya sektor ekonomi yang mendukung ekonomi kerakyatan dan menciptakan daya saing”

Dengan masalah :

1. Pemberdayaan ekonomi kerakyatan masih belum maksimal
2. Sektor ekonomi belum mampu menggambarkan keunggulan dan daya saing daerah
3. Belum optimalnya identifikasi terhadap sektor-sektor yang berpotensi memberikan nilai tambah ekonomi

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perdagangan Kota Samarinda

Secara normatif Dinas Perdagangan mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang Perdagangan. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut terdapat beberapa permasalahan yang juga memperhatikan pada Tabel 3.1 diatas, antara lain:

- 1. Kota Samarinda sebagai Mitra Ibu Kota Negara Baru Indonesia**
Sesuai dengan Undang - Undang Nomor 3 Tahun 2022 tentang Ibu Kota Negara Indonesia (IKN) dimana daerah Kabupaten Penajam pasir utara sebagai lokasi pemindahan Ibu Kota baru Indonesia, Kota Samarinda sebagai Kota yang terdekat dengan Daerah Ibukota selain Kota Balikpapan merupakan daerah penyangga Ibu Kota Negara (IKN) oleh karena itu Kota Samarinda harus juga mempersiapkan pengembangan kota sebagai daerah penyangga ibu kota negara (IKN).



2. Belum adanya regulasi yang mengatur tentang zonasi pedagang sektor informal lainnya sehingga menimbulkan dampak negatif bagi kegiatan lainnya

Perda Kota Samarinda No.19 tahun 2001 yang mengatur tentang pengaturan dan pembinaan terhadap Pedagang Kaki Lima di Kota Samarinda. Isi Perda tersebut mengatur dan membina pedagang kaki lima agar berjualan di tempat yang telah disediakan yang tidak mengganggu kenyamanan & ketertiban umum, tetapi kondisi lapangan masih banyak terdapat hal-hal yang menyimpang dari apa yang telah di sebutkan dalam perda itu. Salah satu faktor yang menimbulkan masalah terbesar adalah keberadaan pedagang yang bukan merupakan bagian dari pasar tersebut atau hanya sekedar membuka lapak dan berjualan. Hal ini cukup mengganggu mengingat lokasinya yang menutupi badan trotoar dan pintu masuk menuju pasar. Selain mengganggu, pedagang yang posisinya jauh dari pintu masuk merasa dirugikan dengan berkurangnya jumlah pembeli yang terserap oleh pedagang liar tersebut.

Arus lalu lintas juga turut terpengaruh aktivitas tersebut sehingga menimbulkan kemacetan di jam - jam tertentu seperti saat jam kerja. Hal-hal yang menyebabkan penegakan pelanggaran pedagang yang masih rendah antara lain:

- Kurangnya tenaga dan sarana prasarana pendukung Kamtib
- Sebagian besar kondisi pasar kurang tertib hal ini dikarenakan belum optimalnya penataan pasar baik yang didalam maupun diluar pasar
- Koordinasi dengan pihak-pihak terkait dalam hal ini satpol PP dan kepolisian masih lemah
- Kesadaran pedagang untuk mematuhi peraturan masih rendah
- Belum optimalnya penataan Pedagang baik didalam maupun di luar pasar termasuk PKL



- Dinas perdagangan dalam hal ini membutuhkan bantuan dan Kerjasama dengan Intansi terkait dalam pembahasan mengenai peninjauan ulang regulasi atau pembuatan regulasi zonasi Bidang Perdagangan Di Kota Samarinda

3. Minimnya pelaku usaha retail, perhotelan dan objek wisata yang ikut mempromosikan produk UMKM

Kota samarinda sudah dibanjiri dengan retail - retail dan jasa perhotelan yang kian tumbuh meski di masa pandemic, ini bisa dilihat dengan menjamurnya Toko modern di penjuru kota, peluang ini dapat di manfaatkan dalam rangka memfasilitasi pelaku usaha UMKM Kota Samarinda dalam mempromosikan produknya demi meningkatkan konsumsi produk dalam negeri dari UMKM samarinda. Hal - hal yang menyebabkan belum terfasilitasinya UMKM tersebut diantara lain :

- Belum ada regulasi tentang kemitraan
- Lemahnya koordinasi antar sektor dalam fokus memfasilitasi UMKM terkesan berjalan sendiri - sendiri
- Produk UMKM untuk konsumsi umum masyarakat masih berdaya saing rendah
- Kurangnya informasi masyarakat mengenai produk UMKM Kota Samarinda

4. Belum terwujudnya pengelolaan pasar tradisional menjadi pasar Ber SNI dan Tematik Wisata

Dewasanya di jaman modern saat ini popularitas pasar tradisional mulai tenggalam di karenakan kurang bersaingnya pasar tradisional dengan pasar modern yang berkembang sangat cepat. Hal tersebut di karenakan kurangnya sarana dan prasarana di pasar - pasar tradisional yang ada di Samarinda. Oleh karena itu kami ingin mengangkat pasar tradisional yang ada di Samarinda



untuk menjadi pasar sehat dan membangun pasar modern yang bersertifikat agar dapat menarik konsumen dengan memberikan mereka kenyamanan dalam menjalankan kegiatan ekonomi di pasar tradisional bahkan sampai dengan menjadikan pasar sebagai objek wisata, Hal - Hal yang menghambat perwujudan pasar tradisional menjadi pasar sehat dan tematik wisata yang bersertifikat SNI diantara lain :

- Belum adanya pasar tematik wisata di Kota samarinda
- Belum terpenuhinya sarana dan prasarana penanganan sampah di lingkungan pasar menuju pasar sehat
- Perlu peningkatan sarana dan prasarana perdagangan yang belum memadai berorientasi pada pasar modern
- Perlu peningkatan sistem sanitasi dan IPAL di pasar - pasar tradisional
- Perlu peningkatan lahan parkir untuk pasar - pasar tradisional
- Perlunya penataan terhadap pasar khusus yang ada di Samarinda
- Tingginya standar variabel pasar sehat dan SNI yang harus diwujudkan pada pasar rakyat yang sudah beroperasi

5. Belum optimalnya perlindungan konsumen dan tertib niaga

Selama ini para konsumen di kota Samarinda sering mengalami kerugian yang salah satu penyebabnya adalah masih maraknya barang-barang expired dan kurangnya satuan barang / produk yang masih terjual di kota Samarinda. Padahal, dalam UU No. 8 Tahun 1999 Tentang Perlindungan Konsumen, salah satu pasalnya mengatur mengenai hak-hak yang dimiliki oleh konsumen. UU ini tidak hanya berfungsi melindungi konsumen tetapi dapat juga meningkatkan kompetensi pelaku usaha dengan cara memperbaiki citra produk yang dihasilkan.. Berikut ini beberapa



hal yang menyebabkan belum maksimalnya perlindungan terhadap konsumen:

- Konsumen jarang melaporkan pelanggaran terhadap hak Konsumen
- Konsumen belum mengetahui hak-hak konsumen.
- Perlunya Peningkatan pelayanan dalam bidang metrologi legal di kota samarinda serta pengawasannya yang langsung menuju pelaku usaha
- Belum optimalnya pengawasan terhadap peredaran minuman beralkohol, barang berbahaya dan kehalalan produk
- Perlunya peningkatan sarana dan prasarana kemetrologian

6. Belum adanya komoditi unggulan karakteristik daerah

Kota Samarinda yang merupakan kota jasa diharapkan dapat mengembangkan salah satu komoditi yakni produk olahan makanan atau handicraft agar menjadi komoditi ekspor unggulan. Selain itu komoditi ekspor yang bisa dikembangkan oleh Samarinda antara lain, produk makanan khas, sarung dan batik Samarinda serta batu fosil dan manik serta aksesoris. Produk-produk unggulan Kota Samarinda sejauh ini sebenarnya sudah menembus pasar dunia. Tetapi, masih ada produk unggulan lainnya yang hanya terjual di Kota Samarinda meskipun sebenarnya layak untuk diekspor. Hal-hal yang menyebabkan belum adanya produk-produk unggulan samarinda yang siap ekspor antara lain:

- Belum semua produk unggulan Samarinda memiliki hak cipta (contoh: sarung samarinda).



- Beberapa produk unggulan Samarinda belum memenuhi standar untuk diekspor dan dari segi produksi masih memakan waktu yang lama
- Beberapa produk unggulan adalah hasil *home industry*.
- Kurangnya modal (biaya untuk ekspor).
- Belum maksimalnya penggalian produk-produk unggulan Samarinda yang bisa diekspor.
- Belum dilakukannya kampanye produk ekspor.
- Pemetaan produk unggulan masih terfokus pada kerajinan / hadyrcraft tanpa memperhitungkan pasar
- Belum jitu dalam menemukan pasar ekspor produk unggulan kota samarinda

7. Belum optimalnya peran pengendalian harga barang kebutuhan pokok dan barang penting

Belum optimalnya peran pengendalian harga barang kebutuhan pokok dan barang penting terjadi karena adanya perbedaan harga yang sangat signifikan atas suatu harga komoditas bahan pokok tertentu antar daerah. Hal ini terjadi di Samarinda terutama pada komoditi pertanian. Hal ini dikarenakan Komoditi pertanian bukan komoditi unggulan kota Samarinda, sehingga pasokan barang didatangkan dari luar daerah. Hal-hal yang menyebabkan disparitas harga bahan pokok di Kota Samarinda antara lain:

- Ketersediaan Stok Bahan Pokok yang tidak stabil
- Manajemen distribusi barang belum efektif
- Permintaan bahan pokok yang tinggi



- Kondisi cuaca dan iklim di daerah pemasok mempengaruhi pasokan

8. Kurangnya sarana dan prasarana bidang perdagangan yang sesuai standard

Sarana dan prasarana merupakan faktor yang penting dalam mencapai suatu tujuan yang sudah dirancang atau direncanakan. Dalam hal sarana dan prasarana bidang perdagangan masih terdapat sarana prasarana yang harus dipenuhi apalagi berbicara tentang standard sarana prasarana tersebut, hal - hal yang menyebabkan sarana dan sarana bidang perdagangan belum memenuhi standard :

- Kemampuan anggaran dalam pemenuhan sarana dan prasarana tersebut
- Pemenuhan Harga satuan SIPD terutama pada sarana dan prasarana yang sifatnya teknis khusus
- Kelangkaan penyedia lokal terhadap sarana dan prasarana yang memenuhi standard

9. Kurangnya Kualitas Sumber Daya Manusia khususnya Teknis

Dinas Perdagangan Kota Samarinda dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya belum sepenuhnya didukung oleh Sumber daya manusia / aparatur yang mumpuni, terkhusus pada hal - hal yang menyangkut teknis yang mendukung pelayanan perangkat daerah, Hal - Hal yang mendasari kurangnya SDM Teknis diantara lain :

- Pandemi Covid-19 membuat segala bentuk Bimbingan Teknis dan Pelatihan dibatasi bahkan dihentikan
- Dinas Perdagangan Memerlukan Tenaga Teknis seperti :
 - 1) Tenaga Teknik Sipil dalam rangka pengawasan dan pembangunan sarana perdagangan



- 2) Tenaga Penyidik dalam rangka menindak lanjuti pelanggaran terhadap pengamanan perdagangan
- 3) Tenaga Teknis Metrologi yang kian tahun kian berkurang karna usia pensiun dan sebagainya
- 4) Tenaga teknis arsiparis dalam rangka penataan arsip Dinas Perdagangan
- 5) Tenaga Teknis Informatika dalam rangka mengembangkan sistem Informasi Perdagangan sesuai PP Nomor 5 Tahun 2020 tentang Sistem Informasi Perdagangan



3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah terpilih

Dalam periode 2021-2026 Visi Pembangunan Jangka Menengah Kota Samarinda Tahun 2021-2026 adalah

“TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PUSAT PERADABAN”

Kota pusat peradaban yang menciptakan tatanan politik, ekonomi dan masyarakat yang harmonis dan toleran menuju MASYARAKAT MADANI. MADANI sebagai akronim dari kata MAJU, BERBUDAYA DAN HARMONI yang dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Sebuah kota MAJU, yang ekonomi daerah mandiri ditandai dengan berkembangnya sektor ekonomi rakyat yang produktif dan kreatif didukung infrastruktur modern, dengan tata ruang yang aman dan nyaman
2. Samarinda sebagai kota sungai (the spirit of river city) yang berbudaya, ditandai dengan warga sipil dan aparat yang sehat, cerdas dan religius yang menjunjung tinggi etika, moralitas, kejujuran dalam semangat persatuan dan kegotong royongan yang tinggi.
3. Kota yang selalu menjaga hubungan HARMONI antar warga dan warga dengan lingkungan dalam suatu sistem kemasyarakatan dan lingkungan kota yang asri dan lestari.

Ketiga landasan Kota Peradaban tersebut harus didukung kedalam lima aspek pembangunan yang berorientasi kepada pelayanan yang prima kepada masyarakat, yakni :

- Pertama, bidang Sosial dicirikan dengan terwujudnya sumber daya manusia yang unggul (memiliki kecerdasan intelektual dan spiritual), memahami hak dan kewajiban sebagai anggota masyarakat, dalam tatanan kehidupan yang harmonis, toleran dan egaliter antar komponen masyarakat serta mempunyai semangat kegotong royongan.



- Kedua, bidang ekonomi ditandai dengan meningkatnya kemandirian ekonomi daerah dan standar kesejahteraan masyarakat, dengan terbukanya ruang-ruang berusaha (entrepreneur) yang berkeadilan untuk seluruh elemen masyarakat.
- Ketiga, bidang politik ditandai dengan terwujudnya pemerintahan demokratis yang diperkuat dengan tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan dan akuntabel, mengedepankan kepentingan bersama di atas kepentingan pribadi, kelompok dan golongan serta meningkatnya partisipasi publik.
- Keempat, bidang agama dan budaya ditandai dengan terwujudnya masyarakat yang beriman dan bertakwa, menerapkan prinsip dan nilai-nilai Keagamaan dalam berbagai sendi kehidupan, yang tidak melepaskan Nilai nilai kearifan lokal dan pelestarian nilai-nilai luhur budaya dan adat istiadat.
- Kelima, bidang fisik infrastruktur dicirikan dengan tersedianya sarana dan prasarana yang mantap, penggunaan teknologi modern sehingga mampu memenuhi kebutuhan masyarakat dengan memperhatikan kelestarian lingkungan.

Berdasarkan Visi Kepala Daerah, selanjutnya dijabarkan Misi Kota Samarinda sebagai berikut:

1. Mewujudkan Masyarakat Kota yang Religius, Unggul & Berbudaya.
2. Mewujudkan Perekonomian Kota yang Maju, Mandiri, Berkerakyatan & Berkeadilan.
3. Mewujudkan Pemerintahan yang Profesional, Transparan, Akuntabel dan bebas Korupsi.
4. Mewujudkan Infrastruktur yang mantap & Modern.



5. Mewujudkan Lingkungan Kota yang Aman, Nyaman, Harmoni & Lestari.

Dari kelima misi tersebut, misi kedua yaitu mewujudkan perekonomian kota yang maju, mandiri, berkerakyatan dan berkeadilan merupakan misi yang melibatkan Dinas Perdagangan untuk menyukseskan misi tersebut. Perdagangan dan jasa merupakan sektor yang menjadi andalan perekonomian di Samarinda. Salah satu upaya yang dilakukan oleh Pemerintah kota Samarinda adalah Pengembangan dan pembangunan kawasan jasa dan perdagangan menjadi salah satu upaya untuk memperbaiki tingkat kesejahteraan hidup serta memperkecil ketimpangan kesejahteraan antar wilayah. Sasaran yang ingin dicapai dari misi mewujudkan perekonomian kota yang maju, mandiri, berkerakyatan dan berkeadilan adalah Meningkatnya perekonomian melalui peran UMKM & Koperasi, bidang Pariwisata & Ekonomi Kreatif, Pertanian, Perkebunan, Peternakan & Perikanan, serta usaha jasa lainnya dengan indikator kontribusi sektor perdagangan terhadap PDRB.

Melihat dan menelaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah terpilih serta mengacu pada permasalahan pembangunan kota samarinda sesuai tabel 3.1 diatas dikemukakan faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Perangkat Daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut :

a) Faktor penghambat

- Lemahnya koordinasi antar sektor dalam menciptakan produk unggulan
- Kemampuan produksi pelaku usaha calon produk unggulan
- Belum ada pasar rakyat yang sehat dan bertemakan wisata
- Kurangnya kesadaran masyarakat dalam menggunakan produk local



- Masuknya produk luar dengan kualitas dan sistem perdagangan yang mudah
- Belum adanya regulasi / wadah yang dapat membantu UMKM untuk bermitra dengan pelaku usaha retail, Akomodasi / perhotelan serta e commerce secara berkelanjutan dalam rangka keberlangsungan usahanya
- Kebutuhan Bahan pokok yang masih disuplai dari luar perlu menjadi perhatian antar sektor
- Regulasi bidang perdagangan yang harus di tinjau ulang dalam rangka pengamanan perdagangan
- Lemahnya penegakan pelanggaran terhadap regulasi perdagangan
- Kurangnya sumberdaya aparatur teknis
- Pandemi Covid-19 belum berakhir dan perlu penanganan cepat pada pemulihan Ekonomi

Faktor Pendorong

- Tersedianya regulasi penganggaran dalam mendukung program kegiatan yang mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah
- Letak geografis kota samarinda
- Sinergitas sasaran prioritas antara Kota dengan Provinsi dan Kementrian Teknis
- Sumber daya dan prasarana yang dimiliki



3.3. Telaahan RENSTRA Kementerian / Lembaga dan RENSTRA Pemerintah Provinsi

3.3.1. Telaahan RENSTRA Kementerian Perdagangan Tahun 2020 - 2024 sesuai Permendag Nomor 46 Tahun 2020

Sesuai dengan amanat Presiden agar setiap Kementerian/ Lembaga memiliki Misi yang sama dengan Presiden. Misi Presiden dan Wakil Presiden 2020 - 2024 yang terkait langsung dengan tugas dan fungsi Kementerian Perdagangan, Mengacu pada Misi Presiden dan Wakil Presiden tersebut, maka dalam Renstra Kementerian Perdagangan 2020 - 2024, ditetapkan Misi sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kinerja Perdagangan Luar Negeri;
2. Meningkatkan Kinerja Perdagangan Dalam Negeri; dan
3. Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance) di Sektor Perdagangan.

Dalam rangka mewujudkan Visi dan Misi yang tersebut diatas serta memperhatikan potensi, permasalahan dan tantangan yang akan dihadapi; maka Tujuan yang ingin dicapai Kementerian Perdagangan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan, adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan kinerja ekspor non-migas dan jasa;
2. Peningkatan konsumsi nasional yang mendukung pertumbuhan ekonomi;
3. Terwujudnya tata kelola pemerintahan di Kementerian Perdagangan yang baik dan berkualitas;

Sasaran strategis merupakan penjabaran dari tujuan yang telah dirumuskan dan merupakan kondisi yang akan dicapai oleh Kementerian Perdagangan selama periode pembangunan tahun 2020 - 2024 dan dapat diukur secara



nyata melalui indikator-indikator kinerja. Sasaran strategis Kementerian Perdagangan adalah:

1. Meningkatnya Pertumbuhan Ekspor Barang Non-Migas yang Bernilai Tambah dan Jasa

Upaya meningkatkan pertumbuhan ekspor barang dan jasa didorong melalui pertumbuhan ekspor barang non migas dan pertumbuhan ekspor jasa. Terkait pertumbuhan ekspor non migas dalam 5 (lima) tahun kedepan Kementerian Perdagangan menghadapi tantangan yang cukup berat mengingat pada tahun 2019 terjadi kontraksi pertumbuhan ekspor non migas sebesar 4,8% (yoy). Dengan mempertimbangkan dinamika perekonomian global dan domestik yang terjadi selama beberapa tahun terakhir serta juga mempertimbangkan target pertumbuhan ekonomi nasional yang telah ditetapkan dalam RPJMN 2020-2024, target pertumbuhan ekspor non migas semula adalah sebesar 5,2% (yoy) pada tahun 2020 dan menjadi 9,3% (yoy) pada tahun 2024. Sehubungan dengan pandemi Covid-19, target pertumbuhan ekspor non migas tahun 2020 direvisi menjadi terkontraksi sebesar -13,5% (yoy).

Aspek penting lain dalam mewujudkan pertumbuhan ekspor barang non-migas yang bernilai tambah dan jasa adalah melalui peningkatan jumlah PTA/ FTA/ CEPA yang disepakati. Sampai dengan tahun 2019, Indonesia telah memiliki 14 perjanjian PTA/ FTA/ CEPA. Dalam rangka mewujudkan sasaran meningkatnya pertumbuhan ekspor barang non-migas yang bernilai tambah dan jasa, sebagaimana tertuang dalam RPJMN 2020-2024, target PTA/FTA/CEPA yang disepakati diharapkan meningkat dari 20 (secara kumulatif) pada tahun 2020 menjadi 40 (secara



kumulatif) pada tahun 2024. Namun demikian, sehubungan dengan pandemi Covid-19, target PTA/FTA/CEPA yang disepakati pada tahun 2020 secara kumulatif menjadi 14.

2. Terwujudnya stabilisasi harga dan ketersediaan pasokan barang kebutuhan pokok

Keberhasilan pemerintah dalam menjaga tingkat inflasi umum dan barang bergejolak selama periode 2015-2019 menjadi salah satu landasan dalam penetapan sasaran terwujudnya stabilisasi harga dan ketersediaan barang kebutuhan pokok pada perencanaan pembangunan perdagangan tahun 2020-2024. Selama 2015-2019, tingkat inflasi umum berada pada angka rata-rata 3,2. Khusus tahun 2019, tingkat inflasi umum berhasil dijaga pada angka 2,72 dengan inflasi barang bergejolak terjaga pada angka 4,30.

Dalam periode 2020-2024, keberhasilan pencapaian sasaran terwujudnya stabilisasi harga dan ketersediaan barang kebutuhan pokok diukur dengan indikator inflasi pangan bergejolak (volatile food). Kriteria pangan bergejolak dipilih karena bahan pangan bergejolak secara signifikan berpengaruh positif terhadap pergerakan angka inflasi umum. Sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMN 2020-2024, target inflasi pangan bergejolak pada tahun 2020 diharapkan tercapai pada tingkat 3,2% plus-minus 1% atau sebesar $3,2 \pm 1$ %. Sementara pada tahun 2024, inflasi pangan bergejolak ditargetkan dapat dijaga pada tingkat 3,1%.



3. Terwujudnya konsumen berdaya dan pelaku usaha yang bertanggung jawab

Latar belakang ditetapkannya sasaran terwujudnya konsumen berdaya dan pelaku usaha yang bertanggung jawab adalah untuk meningkatkan kesadaran konsumen akan hak dan kewajibannya serta menumbuhkan kesadaran pelaku usaha akan pentingnya perlindungan konsumen sehingga meningkatkan kualitas barang/jasa di pasar dalam negeri. Indikator yang digunakan dalam mengukur keberhasilan pencapaian sasaran ini adalah

Indeks Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga. Indeks Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga merupakan indeks komposit yang mengukur tingkat pemahaman dan kemampuan konsumen dalam menerapkan hak dan kewajibannya dalam interaksinya di pasar serta tingkat tanggungjawab pelaku usaha dalam pemenuhan tertib ukur, tertib mutu dan tertib niaga. Komponen indeks terdiri dari indeks keberdayaan konsumen, indeks tertib ukur, indeks tertib mutu dan indeks tertib niaga. Selanjutnya, nilai indeks ini akan dijadikan dasar untuk menyusun kebijakan di bidang perlindungan konsumen dan tertib niaga guna mewujudkan konsumen yang berdaya serta pelaku usaha yang bertanggungjawab. Dalam rangka mewujudkan konsumen berdaya dan pelaku usaha yang bertanggung jawab, maka target Indeks Perlindungan Konsumen dan Tertib Niaga pada tahun 2020 adalah sebesar 45 dan menjadi 55 pada tahun 2024.



4. Meningkatnya pasar produk dalam negeri;

Dalam rangka mengukur keberhasilan pencapaian sasaran strategis meningkatnya pasar produk dalam negeri, indikator yang digunakan adalah sebagai berikut:

1. Pertumbuhan Subsektor Perdagangan Besar dan Eceran, bukan Mobil dan Sepeda Motor; dan
2. Kontribusi produk dalam negeri dalam konsumsi rumah tangga nasional

Kondisi perekonomian nasional menurut pendekatan lapangan usaha ditentukan oleh sejumlah faktor, antara lain adalah sektor perdagangan yang terdiri dari 2 (dua) sub sektor: (i). Perdagangan Mobil, Sepeda Motor dan Reparasinya; dan (ii). Perdagangan Besar dan Eceran, Bukan Mobil dan Sepeda Motor. Dalam hal ini, Kementerian Perdagangan fokus pada sub sektor perdagangan besar dan eceran, di luar mobil dan sepeda motor sehingga indikator yang digunakan adalah Pertumbuhan Subsektor Perdagangan Besar dan Eceran, bukan Mobil dan Sepeda Motor. Kinerja Subsektor Perdagangan Besar dan Eceran, bukan Mobil dan Sepeda Motor selama tahun 2015-2019 cenderung mengalami fluktuasi pertumbuhan tertinggi dialami pada tahun 2018 sebesar 4,99% (yoy) dan kemudian sedikit menurun menjadi 4,81% (yoy) pada tahun 2019. Untuk mendukung pencapaian target pertumbuhan ekonomi nasional tahun 2020-2024 rata-rata sebesar 5,7% - 6,0% per tahun, sebagaimana tertuang dalam RPJMN 2020-2024, target pertumbuhan Subsektor Perdagangan Besar dan Eceran, bukan Mobil dan Sepeda Motor pada tahun 2020 adalah sebesar 4,5% dan tumbuh menjadi 6,0% pada tahun 2024.



Selanjutnya, dalam mengukur peningkatan pasar produk dalam negeri juga digunakan indikator kontribusi produk dalam negeri terhadap konsumsi rumah tangga nasional yang menggambarkan tingkat penggunaan produk dalam negeri dalam konsumsi rumah tangga secara nasional. Kontribusi produk dalam negeri dalam konsumsi rumah tangga merupakan nilai konsumsi rumah tangga yang dikurangi dengan nilai konsumsi yang dipenuhi oleh barang yang diimpor dari luar negeri. Indikator ini dihitung secara tahunan agar pengelolaan impor barang-barang konsumsi dapat dilakukan secara efektif dan efisien. Dengan mempertimbangkan realisasi kontribusi produk dalam negeri terhadap konsumsi rumah tangga nasional pada tahun 2019 sebesar 94%, maka target dari indikator kontribusi produk dalam negeri terhadap konsumsi rumah tangga nasional tahun 2020 adalah sebesar 94% dan meningkat menjadi 95% pada tahun 2024.

3. Optimalnya Peranan Perdagangan Berjangka Komoditi (PBK), Sistem Resi Gudang (SRG), dan Pasar Lelang Komoditas (PLK)

Pasar berjangka komoditi dan pasar lelang komoditi diharapkan dapat mendorong terjadinya transparansi harga maupun pembentukan harga yang wajar (fair trade) dalam perdagangan komoditi di Indonesia. Sementara sistem resi gudang diharapkan menjadi salah satu alternatif pembiayaan bagi produsen pada saat produksi berlebihan dan harga komoditi mengalami penurunan khususnya komoditi pertanian dan kelautan. Untuk mencapai sasaran optimalnya peranan Perdagangan Berjangka Komoditi (PBK), Sistem Resi Gudang (SRG), dan



Pasar Lelang Komoditas (PLK), indikator yang digunakan adalah:

1. Pertumbuhan nilai transaksi Perdagangan Berjangka Komoditi (PBK);
2. Pertumbuhan nilai Resi Gudang yang diterbitkan; dan
3. Pertumbuhan Realisasi Nilai Transaksi Pasar Lelang Komoditas (PLK).

Pertumbuhan nilai transaksi Perdagangan Berjangka Komoditi (PBK) menggambarkan besarnya pertumbuhan nilai transaksi dari hasil PBK dibandingkan tahun sebelumnya. Pertumbuhan nilai transaksi Perdagangan Berjangka Komoditi diukur melalui nilai transaksi PBK dan pertumbuhan nilai transaksi PBK. Semakin tinggi nilai volumenya, maka mengindikasikan semakin efektif dan bermanfaat keberadaan PBK. Target pertumbuhan nilai transaksi Perdagangan Berjangka Komoditi (PBK) tahun 2020 adalah 5% dan menjadi 15% pada tahun 2024. Pertumbuhan nilai Resi Gudang yang diterbitkan menggambarkan banyaknya resi gudang yang diterbitkan untuk pengguna SRG dalam kegiatan transaksi. Pertumbuhan Nilai Resi Gudang yang diterbitkan diukur melalui nilai resi gudang yang diterbitkan dan pertumbuhan nilai transaksi resi gudang. Adapun semakin tinggi nilai resi gudang yang diterbitkan, maka mengindikasikan semakin efektif dan bermanfaat keberadaan SRG. Target pertumbuhan nilai Resi Gudang yang diterbitkan tahun 2020 adalah 5% dan menjadi 14% pada tahun 2024. Pertumbuhan Realisasi Nilai Transaksi Pasar Lelang Komoditas (PLK) menggambarkan banyaknya realisasi nilai transaksi PLK. Hal ini bertujuan untuk mengetahui nilai dari transaksi PLK yang bisa terealisasi. Pertumbuhan Nilai Transaksi di Pasar



Lelang diukur melalui nilai transaksi dan pertumbuhan nilai transaksi pasar lelang. Semakin tinggi realisasi nilai transaksi PLK, maka mengindikasikan semakin efektif dan bermanfaat keberadaan PLK. Target pertumbuhan realisasi nilai transaksi Pasar Lelang Komoditas tahun 2020 adalah 2% dan tumbuh menjadi 10% pada tahun 2024.

4. Meningkatnya kinerja perdagangan yang bersih, akuntabel dan professional

Reformasi birokrasi adalah langkah strategis untuk membangun aparatur negara agar lebih berdaya guna dan berhasil guna dalam mengemban tugas umum pemerintahan dan pembangunan nasional. Indikator yang merepresentasikan kinerja reformasi birokrasi adalah Indeks reformasi birokrasi yang dinilai dari beberapa kategori penilaian dan hasilnya diberikan dalam bentuk angka. Target indeks reformasi birokrasi tahun 2020 adalah 76 dan meningkat menjadi 85 pada tahun 2024

5. Meningkatnya kapabilitas SDM Perdagangan.

Secara umum peningkatan kapabilitas SDM adalah untuk memastikan bahwa SDM perdagangan adalah orang-orang yang berkualitas dan produktif. Tujuan dari sasaran strategis ini adalah untuk mengurangi potensi ketidakcocokan antara keahlian tenaga kerja dan kualifikasi kerja yang dibutuhkan. Indikator yang digunakan untuk mengukur peningkatan kapabilitas SDM sektor perdagangan adalah indeks profesionalisme SDM Perdagangan.



3.3.2. Telaahan Rancangan Revisi RENSTRA Disperindagkop Provinsi Kaltim Tahun 2023 - 2024

Dinas Perindustrian, Perdagangan, Koperasi dan UKM Provinsi Kalimantan Timur melakukan revisi Rencana Strategis pada tahun 2021 dimana sesuai Permendagri nomor 86 tahun 2017 revisi itu dibolehkan pada tahun ke tiga. Pada revisi tersebut terdapat sasaran strategis yang telah dirumuskan sebagai berikut :

1. Peningkatan Kapasitas Koperasi dan UKM.

Koperasi memiliki peran yang penting dalam perekonomian daerah yaitu untuk mengurangi kemiskinan, pengangguran dan meningkatkan kesejahteraan rakyat Provinsi Kalimantan Timur. Koperasi berdasarkan Jenis nya terdiri dari Koperasi Simpan Pinjam, Koperasi Konsumen, Koperasi Produsen, Koperasi Pemasaran, dan Koperasi Jasa. Selama ini Koperasi simpan pinjam mendapatkan prioritas pembinaan namun dalam fungsinya sebagai pendorong pertumbuhan perekonomian daerah sangat minim. Oleh karena itu untuk mendorong pertumbuhan perekonomian daerah akan diprioritaskan pengembangan usaha Koperasi Konsumen, Koperasi Produsen, Koperasi Pemasaran, dan Koperasi Jasa. Yang akan berfokus pada peningkatan tenaga kerja, modal dan aset.

Usaha Kecil Menengah memiliki peran yang penting dalam perekonomian daerah yaitu untuk mengurangi kemiskinan, pengangguran dan meningkatkan kesejahteraan rakyat Provinsi Kalimantan Timur. Oleh karena itu untuk mendorong pertumbuhan perekonomian daerah akan diprioritaskan pengembangan usaha berfokus pada UKM ekspor dan UKM memanfaatkan bahan baku lokal.



2. Peningkatan Kontribusi Lapangan Industri Pengolahan non migas dan non batubara

Hingga saat ini kondisi perekonomian Kalimantan Timur masih bertumpu pada sektor migas dan batubara, namun seiring dengan semakin berkurangnya potensi kedua produk tersebut hanya untuk beberapa tahun kedepan maka pemerintah harus berupaya untuk mencari produk alternatif sebagai pengganti. Sektor industri non migas secara nasional terus meningkat dan sejak tahun 1990 telah menjadi sektor paling dominan menggantikan sektor pertanian namun sektor ini masih terpusat di pulau Jawa dan mulai berangsur-angsur mulai memasuki pulau Sulawesi, Sumatra dan Kalimantan.

Sektor Pertambangan, Penggalian dan sektor Industri Pengolahan merupakan sektor strategis dalam perekonomian Kalimantan Timur. Namun demikian, seiring waktu sektor pengolahan migas dan batubara tidak tepat lagi untuk terus menjadi tumpuan pertumbuhan ekonomi. Keduanya merupakan komoditi non renewable yang pada saatnya akan habis, dan hingga saat ini terus mengalami penurunan. Untuk itu, Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur melalui perubahan RPJMD nya telah melakukan transportasi ekonomi, yaitu dari ekonomi yang bertumpu pada migas dan batubara ke pertumbuhan ekonomi yang bertumpu pada non migas dan non batubara. Beberapa tahun belakangan, terus dikembangkan komoditi baru sebagai pengganti produk olahan non migas dan non batubara dari sektor perkebunan, yaitu produk CPO.



3. Peningkatan Efisiensi Sistem Distribusi Perdagangan, Daya Saing Komoditi dan Ekspor Non Migas

Sektor perdagangan dapat memberikan daya dorong dan nilai tambah bagi perekonomian nasional yang merupakan salah satu pilar strategis bagi kesinambungan kinerja ekonomi dan kedaulatan ekonomi nasional. Meningkatkan daya saing perdagangan secara efisien dilakukan dengan menyederhanakan sistem perdagangan dalam negeri maupun perdagangan luar negeri, memenuhi kebutuhan pasar dalam negeri lebih diutamakan. Khususnya perdagangan Kalimantan Timur dimana kebutuhan dasar ekonomi masyarakat lebih banyak didatangkan dari luar provinsi dan konektivitas antar wilayah dalam provinsi juga masih menjadi kendala.

4. Peningkatan Indeks Keberdayaan Konsumen

Masalah Utama Konsumen saat ini adalah tingkat kesadaran konsumen akan haknya masih rendah. Rendahnya kesadaran konsumen tentang haknya berpotensi mengurangi kemampuan konsumen dalam melindungi dirinya dari pelaku usaha yang tidak bertanggung jawab. Konsumen semakin perlu diberdayakan untuk membuat keputusan yang optimal, memahami prefensinya masing - masing dan pilihan - pilihan yang tersedia, mengetahui hak - haknya, mengerti kapan haknya di langgar serta mengajukan komplain dan meminta ganti rugi apabila diperlukan.

Keberdayaan konsumen dapat diwujudkan melalui 2 cara yaitu perlindungan konsumen dan pendidikan konsumen.

Menurut undang - undang No. 8 Tahun 1999 tentang perlindungan konsumen, yang dimaksud dengan



Perlindungan Konsumen adalah segala upaya yang menjamin adanya kepastian hukum untuk memberi perlindungan kepada konsumen. Sementara itu pendidikan konsumen segala upaya yang bertujuan membekali konsumen dengan informasi dan keterampilan untuk membekali tantang di pasar serta meningkatkan niatnya dengan pemasar, sehingga dapat meningkatnya kesejahteraannya.

Untuk mewujudkan perlindungan konsumen yang bersifat preventif, maka pemerintah perlu menumbuhkan keberdayaan konsumen. Indikator yang menggambarkan terwujudnya kondisi keberdayaan konsumen (IKK).

Menelaah Rencana Strategis Kementerian Perdagangan Republik Indonesia tahun 2020 - 2024 dan Dinas Perindustrian, Perdagangan , Koperasi dan UKM Provinsi Kalimantan Timur tahun 2023 - 2024 dapat diketahui faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra tersebut

1. Penghambat

- Belum adanya komoditi unggulan daerah terlebih untuk ekspor yang berbasis non migas dan non batubara serta jasa
- Masih lemahnya Sistem distribusi perdagangan serta pemenuhan konsumsi kebutuhan pokok daerah
- Menurunnya pasar produk dalam negeri seiring masuknya produk luar yang mempunyai daya saing lebih baik
- Kondisi pandemi covid-19



2. Pendorong

- Letak geografis kota samarinda sebagai pusat perdagangan dan jasa daerah sekitarnya
- Sinergitas sasaran prioritas antara Kota dengan Provinsi dan Kementrian Teknis
- Sumber daya dan prasarana yang dimiliki

3.4. Telaahan Recana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan .

A. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda

Rencana Tata Ruang disusun berdasarkan wilayah administratif dengan mengikuti hierarki perencanaan. Hierarki tersebut meliputi rencana tata ruang wilayah tingkat nasional, wilayah provinsi dan tingkat kabupaten/kota. Sehingga antar dokumen Rencana Tata Ruang pada tingkatan terendah harus mampu mengakomodir dokumen Rencana Tata Ruang di atasnya. Mengacu kepada hal tersebut maka pada tahun 2014, pemerintah Kota Samarinda menerbitkan Peraturan Daerah No. 2 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda Tahun 2014-2034.

Menurut Undang-Undang No. 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang bahwa Rencana Tata Ruang Wilayah Kota memiliki masa berlaku 20 (dua puluh) tahun sejak diundangkan dan dilakukan peninjauan kembali 1 (satu) kali dalam 5 (lima) tahun. Sejak diundangkan hingga saat ini, Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda Tahun 2014- 2034 telah berjalan selama 4 tahun. Setelah dilakukan peninjauan Kembali pada tahun 2018. Peninjauan tersebut dilakukan dengan berdasarkan pertimbangan terhadap penyesuaian perundang-undangan yang berlaku ataupun terbitnya peraturan perundang- undangan baru yang berkaitan dengan rencana tata ruang wilayah yang mempengaruhi beberapa



muatan dari Rencana Tata Ruang Kota Samarinda. Hasil peninjauan yang dilakukan menjelaskan terdapat beberapa dinamika pembangunan yang berpengaruh terhadap perubahan rencana struktur dan pola ruang Kota Samarinda, indikasi program 5 (lima) tahunan banyak yang belum teralisasi dan kualitas data yang belum lengkap serta belum diperbaharui. Berdasarkan pertimbangan dan hasil peninjauan kembali tersebut maka dilakukan revisi terhadap Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Samarinda tahun 2014-2034. Melalui revisi RTRW Kota Samarinda diharapkan dapat menghasilkan RTRW Kota Samarinda yang dapat mewujudkan ketertiban penataan ruang, memberikan kepastian hukum dan mewujudkan keadilan bagi seluruh lapisan masyarakat.

Pengembangan kawasan perdagangan-jasa di Kota Samarinda disesuaikan dengan fungsi dan peran Kota Samarinda dalam lingkup regional serta sesuai dengan tujuan penataan ruang wilayah kota yang salah satunya adalah Kota Samarinda sebagai pusat perdagangan-jasa skala regional. Pengembangan kawasan perdagangan dan jasa di Kota Samarinda juga diarahkan bersinergi dengan kegiatan utama kota lainnya yakni kegiatan pariwisata skala regional dan kota, serta kegiatan industri khususnya sentra industri kecil dan menengah.

Rencana kawasan perdagangan dan jasa berdasarkan jenis perdagangan dan jasa serta skala pelayanan, yaitu :

- a) Pengembangan kawasan perdagangan dan jasa berdasarkan skala pelayanan:
 - 1) Kawasan perdagangan dan jasa lingkup pelayanan nasional Sesuai dengan arahan rencana struktur ruang, rencana pengembangan peruntukan lahan kegiatan perdagangan dan jasa untuk skala pelayanan nasional, diarahkan di Wilayah Kecamatan Samarinda Kota dan Kecamatan Samarinda Ulu.



- 2) Kawasan perdagangan dan jasa lingkup pelayanan kawasan/kota Diarahkan di Wilayah Kelurahan Bugis, Kelurahan Sidodadi, Kelurahan Air Hitam, Kelurahan Air Putih, Kelurahan Karang Asam Ilir, Kelurahan Karang Asam Ulu, Kelurahan Teluk Lerong Ulu, dan Kelurahan Baqa.
 - 3) Kawasan perdagangan dan jasa lingkup pelayanan lingkungan Diarahkan di Wilayah di Kelurahan Sungai Pinang Dalam, Kelurahan Gunung Lingai, Kelurahan Temindung Permai, Kelurahan Sempaja Selatan, Kelurahan Sungai Dama, Kelurahan Karang Mumus, Kelurahan Sidomulyo, Kelurahan Pelabuhan, Kelurahan Pasar Pagi, Kelurahan Gunung Kelua, Kelurahan Karang Anyar, dan Kelurahan Sengkotek.
- b) Pengembangan kawasan perdagangan dan jasa yang menyatu dengan prasarana transportasi, meliputi:
- 1) pengembangan perdagangan dan jasa yang menyatu dengan stasiun kereta api, dan
 - 2) pengembangan perdagangan dan jasa yang menyatu dengan terminal.
- c) Pengembangan kawasan perdagangan dan jasa sebagai pendukung kegiatan pariwisata Kota Samarinda meliputi:
- 1) pembangunan pasar/toko penjualan souvenir di area wisata dengan tetap memperhatikan kesesuaian daya tampung dan daya dukung lingkungan;
 - 2) pembangunan sentra pemasaran produk home industry;
 - 3) pengembangan sentra oleh-oleh dan produk home industry;



- d) Peningkatan kualitas dan penataan pasar umum di Kota Samarinda yakni perbaikan seluruh pasar yang ada di Kota Samarinda, seperti Pasar Segiri, Pasar Pagi, Pasar dan Pasar Sungai Dama. Terutama agar tidak menimbulkan masalah kemacetan lalu lintas akibat adanya aktivitas perdagangan di pasar yang tidak ditunjang dengan ketersediaan sarana penunjang yang memadai seperti ketersediaan area parkir umum, area bongkar muat.
- e) Pengembangan rest area dan kawasan perdagangan jasa berupa kompleks ruko/pertokoan.
- f) Pengembangan perdagangan makanan dan minuman, dan jasa perhotelan yang juga merupakan akomodasi pariwisata yakni diarahkan pada kawasan pusat kota yang diharapkan dapat mendukung berkembangnya sentra kuliner. Diarahkan pula pada kawasan sekitar kawasan pariwisata skala regional antara lain di sekitar Kawasan pariwisata.
- g) Pengembangan kawasan perdagangan dan jasa penunjang Kawasan Peruntukan Industri.

Upaya penanganan terhadap rencana kawasan perdagangan dan jasa di Kota Samarinda yang telah dijelaskan diatas yakni meliputi:

- a. Mengembangkan kawasan perdagangan jasa terpadu dengan pengembangan kawasan perumahan oleh developer/pengembang sebagai pemenuhan kewajiban pengembang/pelaksana dalam penyediaan sarana, prasarana lingkungan, utilitas umum, dan RTH;
- b. Mengembangkan pusat perbelanjaan yang terpadu dengan pusat jasa, melalui konsep wisata belanja;



- c. Peningkatan kualitas pelayanan pasar umum di Kota Samarinda melalui perbaikan dan revitalisasi pasar rakyat;
- d. Mengembangkan perdagangan dan jasa di sepanjang jalan baru dengan sistem blok yaitu pada jalan arteri dan kolektor;
- e. Menyediakan sarana penunjang kawasan perdagangan dan jasa berupa gedung atau area parkir khusus sehingga tidak ada lagi badan jalan atau trotoar yang digunakan sebagai area parkir. Untuk pembangunan bangunan maupun kawasan perdagangan dan jasa yang baru, wajib memiliki area parkir khusus yang memadai; serta
- f. Mengembangkan kawasan yang memiliki fungsi lebih dari 1 (mixed use) berupa perdagangan dan jasa, perkantoran, dan pergudangan pada kawasan pusat kota dan industri.

B. Telaahan Kajian Lingkungan Hidup Strategis Kota Samarinda

Seiring dengan perkembangan pembangunan yang cepat serta dengan semakin kompleksnya persoalan dan tantangan yang dihadapi termasuk kejadian tak terduga seperti kondisi pandemi Covid19, beberapa daerah di Indonesia mulai melakukan upaya dalam mengantisipasi target tujuan pembangunan tidak terkecuali dan khususnya pada tujuan untuk mencapai pembangunan berkelanjutan (TPB) atau SDGs. Inovasi terhadap capaian dan target pembangunan terus dilakukan namun tidak meninggalkan begitu saja dampak yang mungkin ditimbulkan terhadap kondisi lingkungan. Perubahan kondisi politik juga sangat mempengaruhi progress pencapaian target-target pembangunan. Sehingga penyesuaian diberbagai sektor dan target capaian dengan penentuan prioritas-prioritas kebijakan dan program harus diketahui dan terukur.



KLHS perlu dibuat agar prinsip pembangunan berkelanjutan menjadi dasar pertimbangan utama dalam proses pembangunan. Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah wajib menyusun KLHS untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah Rencana, dan/atau Program. KLHS didefinisikan sebagai berbagai "pendekatan analisis dan partisipatif yang bertujuan untuk mengintegrasikan pertimbangan lingkungan ke dalam kebijakan, rencana dan program dan mengevaluasi keterkaitan pertimbangan lingkungan dengan pertimbangan ekonomi dan sosial" (OECD, 2006). Menurut Undang-Undang Nomor 32 tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup mendefinisikan KLHS adalah rangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh, dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip pembangunan berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah dan/atau kebijakan, rencana, dan/atau program. Menurut PP No. 46 Tahun 2016 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis pasal 13 ayat 1, di dalam KLHS memuat enam aspek meliputi:

1. Kapasitas daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup untuk pembangunan;
2. Perkiraan mengenai dampak dan risiko lingkungan hidup;
3. Kinerja layanan atau jasa ekosistem;
4. Efisiensi pemanfaatan sumber daya alam;
5. Tingkat kerentanan dan kapasitas adaptasi terhadap perubahan iklim; dan
6. Tingkat ketahanan dan potensi keanekaragaman hayati.

Sebagai bentuk komitmen yang tinggi, Indonesia dalam implementasi SDGs pada tanggal 4 Juli 2017 Peraturan Presiden (Perpres) No. 59 Tahun 2017 mengenai Pencapaian Tujuan



Pembangunan Berkelanjutan (TPB) telah ditanda tangani oleh Presiden RI. Perpres tersebut mengatur tentang susunan Tim Koordinasi Nasional, keterlibatan unsur-unsur pemerintah dan non pemerintah dalam keanggotaan Tim Pelaksana dan Kelompok Kerja serta stakeholder lain yang terlibat beserta peran dan tugasnya masing-masing. Pada Perpres ini juga menetapkan 17 tujuan dan 169 target yang selaras dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJPN).



Sebagai langkah selanjutnya, capaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) di Kota Samarinda dikaji berdasarkan tugas dan fungsi dari masing-masing perangkat daerah. Adapun Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2016 telah membentuk dan menyusun perangkat daerah yang tugas dan fungsinya masih sama hingga saat ini. Untuk itu mengenai capaian indikator Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) pada masing-masing organisasi perangkat daerah (OPD).

Dari hasil analisis pembagian kinerja Tujuan Pembangunan Berkelanjutan yang dilakukan oleh Tim Penyusun KLHS RPJMD Kota Samarinda diketahui terdapat 24 OPD dari Pemerintah Kota



Samarinda yang bertanggungjawab langsung terhadap indikator TPB di Kota Samarinda. Di luar itu, terdapat pula 3 instansi pemerintah dan non-pemerintah yang juga bertanggung jawab langsung terhadap beberapa indikator TPB. Berdasarkan jumlah indikator dalam Tujuan Pembangunan Berkelanjutan, Dinas Kesehatan mempunyai tanggungjawab paling besar dan paling banyak, yaitu 43 indikator. Dari 43 indikator tersebut terdapat 24 indikator yang sudah dilaksanakan dan sudah mencapai target nasional. Sementara itu Dinas Perdagangan tidak termasuk dalam 27 Perangkat Daerah Tersebut.

Terkait isu strategis, berbagai indikator yang berstatus sudah dilaksanakan tapi belum tercapai (SB) dan membutuhkan upaya tambahan membentuk rangkaian isu strategis sebagai hasil kajian evaluasi TPB. Isu strategis dimaksud dijabarkan sebagai berikut.

No	Isu Strategis
1	Penyediaan Kebutuhan Dasar(Pendidikan, Kesehatan,Air, Sanitasi)
2	Penyediaan Jaminan Sosial Masyarakat (Pangan, Keamanan, Legalitas)
3	Pencegahandan PenanggulanganBencana
4	Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
5	Fasilitasi Lapangan Kerja dan Pengembangan Industri
6	Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel dan Berintegritas

Terhadap indikator TPB yang belum dilaksanakan dan belum tercapai, dapat direkomendasikan upaya-upaya percepatan secara umum sebagai berikut:

- 1) Inventarisasi semua indikator yang berstatus belum dilaksanakan dan belum tercapai



- 2) Pahami definisi dan cara menghitung indikator yang berstatus belum dilaksanakan dan belum tercapai dari metadata indikator edisi 2
- 3) Kelompokkan indikator yang dapat ditangani bersama-sama dengan satu langkah dan strategi yang terintegrasi
- 4) Tetapkan prioritas kegiatan per tahun untuk mencapai target indikator TPB

Menelaah Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan diatas dapat dikemukakan beberapa faktor - faktor yang dapat mendukung penyelesaian permasalahan yang berimplikasi pada pelayanan perangkat daerah Dinas Perdagangan Kota Samarinda diantara Lain :

- 1) Melahirkan komoditi unggulan dengan serta membangun Kawasan perdagangan / sentra home industri dalam meningkatkan kapasitas produksi komoditi tersebut
- 2) Melakukan Revitalisasi pasar kearah pasar sehat dan tematik wisata dalam rangka menunjang Kawasan perdagangan dan jasa yang akan melahirkan lapangan pekerjaan serta berwawasan lingkungan
- 3) Meningkatkan pasar UMKM dengan menggandeng pelaku usaha retail, akomodasi / perhotelan serta sentra - sentra wisata di Kota Samarinda dengan harapan konsumsi produk dalam negeri asal samarinda meningkat



3.5. Isu - Isu Strategis

Isu-isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan daerah karena dampaknya yang signifikan bagi daerah dengan karakteristik bersifat penting, mendasar, mendesak, berjangka panjang, dan menentukan tujuan penyelenggaraan pemerintahan daerah dimasa yang akan datang.

Memperhatikan Faktor - Faktor pendorong dan penghambat maka dirumuskan isu-isu strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda, yang terkait dengan beberapa hal yang menjadi fokus perencanaan pembangunan Kota Samarinda periode tahun 2021-2026 yang tercantum dalam dokumen RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021-2026.

Isu strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda dirumuskan dengan memperhatikan isu strategis Kementrian Perdagangan, Disperindagkop Provinsi Kalimantan Timur dan Pemerintah Kota Samarinda yang teridentifikasi berdasarkan permasalahan yang ada di sektor Perdagangan.

Adapun Isu Strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda adalah :

- 1) Era globalisasi yang membutuhkan daya saing yang lebih kompetitif dalam bidang perdagangan khususnya daya saing produk (Non Migas dan Batubara) dengan memperhatikan Pindahan Ibu Kota Negara (IKN);

Tren ke depan tidak saja dipengaruhi oleh peranan perdagangan barang, tetapi juga oleh perdagangan jasa yang diperkirakan akan terus meningkat dan menjadi bagian penting dari mesin pertumbuhan global. Perkembangan jaringan produksi regional dan global yang mendorong peningkatan intra-industri trade antarnegara pemasok akan menjadi alasan utama terjadinya peningkatan perdagangan jasa di berbagai negara. Hal ini tentunya karena salah satu peranan jasa adalah sebagai faktor



pendukung dan penunjang proses produksi, seperti: jasa logistik dan distribusi, jasa transportasi, dan jasa Wisata.

Perpindahan Ibukota Negara Indonesia sesuai dengan Undang - Undang Nomor 3 Tahun 2022 tentang Ibu Kota Negara (IKN) yang semula di Jakarta dipindahkan ke Sepaku Provinsi Kalimantan Timur sangat berdampak kepada Kota Samarinda sebagai ibu kota provinsi Kalimantan Timur dimana letak geografis yang sangat strategis sebagai jalur distribusi menjadikan peluang bagi Kota Samarinda untuk bisa terus berinovasi dalam hal peningkatan daya saing produk non migas dan non batubara dalam rangka melahirkan produk unggulan daerah yang berorientasi ekspor.

Komoditi unggulan daerah non migas dan batubara menjadi tantangan yang sangat berat dimana dalam mewujudkan komoditi unggulan daerah non migas dan batubara tersebut harus merupakan kerja Bersama seluruh stakeholder dari mulai pembentukan badan usaha, Produk Unggulan, Sarana dan Kapasitas Produksi, Kemasan, Perizinan, Syarat Pendukung dll.

2) Menjaga stabilitas harga dan menekan laju inflasi;

Kelompok masyarakat kurang mampu, rentan terhadap guncangan ekonomi dibandingkan kelompok masyarakat berpendapatan tinggi. Untuk itu, inflasi perlu dipertahankan untuk tetap rendah dan stabil untuk menjaga daya beli masyarakat berpenghasilan rendah yang rentan terhadap guncangan kenaikan harga. Selain itu, perlu untuk memonitor perkembangan harga bahan makanan dan menjaga ketersediaan bahan pokok melalui operasi pasar. Perlunya membangun instrumen untuk menekan harga terutama bahan makanan serta melakukan verifikasi harga di pasar



3) Peningkatan sarana prasarana perdagangan kearah Modern dan Bersertifikat SNI;

Kota Samarinda dengan *tagline* nya kota tepian yang berbasis perdagangan, jasa dan industri belum sepenuhnya terlaksana dengan baik. Hal ini bisa dilihat dari sektor perdagangan yang belum optimal dari segi penyediaan sarana dan prasarana perdagangan. Jumlah pasar modern di Samarinda sebanyak 210, sedangkan pasar tradisional sebanyak 25 pasar. Belum meratanya sarana prasarana perdagangan juga menjadi permasalahan kedepan yang perlu dicarikan solusi nya.

Kedepan Sarana perdagangan yaitu pasar rakyat bukan hanya sebagai tempat terjadinya transaksi jual beli melainkan juga sebagai objek wisata bagi masyarakat lokal dan luar dalam rangka meningkatkan Kembali gairah masyarakat untuk berbelanja kebutuhan pokok mereka di pasar rakyat dan menambah daya saing pasar tersebut dengan maraknya pusat perbelanjaan dan swalayan

4) Peningkatan kemitraan dan promosi produk dalam negeri Kota Samarinda;

Dewasa ini marak berdirinya pusat perbelanjaan dan swalayan serta toko modern di kota samarinda, selain menjadi ancaman untuk keberlangsungan pasar rakyat disekitarnya ini juga menjadi peluang dalam meningkatkan produksi produk UMKM kota samarinda dengan melakukan beberapa hal seperti :

1. Menyusun regulasi tentang kemitraan dan promosi UMKM
2. Memfasilitasi kemitraan antara UMKM dengan Pelaku Usaha Retail, Perhotelan dan Objek Wisata dalam bidang perdagangan



3. Mengembangkan pasar rakyat bagi para pelaku UMKM yang bertemakan wisata

5) Peningkatan Pengamanan Perdagangan dan Optimalisasi Pelayanan Publik.

Pengamanan perdagangan merupakan kewajiban Perangkat Daerah Bidang Perdagangan di antara lain dengan mewujudkan Kota Samarinda sebagai Daerah tertib ukur, Tingginya Potensi alat Ukur Takar Timbang dan Perlengkapannya (UTTP) di Kota Samarinda yang digunakan dalam transaksi perdagangan menjadi tantangan Dinas Perdagangan dalam mengawasi seluruh alat UTTP di Wilayah kerja Kota Samarinda dengan kondisi Sumber Daya aparatur dan sarana yang terbatas dan masih perlu ditingkatkan secara kualitas maupun kuantitas.

Pelayanan Publik merupakan suatu bentuk komitmen atau janji dari penyelenggara pelayanan untuk memberikan pelayanan yang prima/berkualitas kepada masyarakat dan disamping itu sebagai tolok ukur dan pedoman baik bagi pemberi pelayanan maupun bagi penerima pelayanan. Berkaitan dengan hal tersebut, guna menjamin penyelenggaraan pelayanan publik yang berkualitas, maka Dinas Perdagangan memiliki Standar Pelayanan Publik sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan di bidang perdagangan. Fungsi fasilitasi penyusunan dan pelaksanaan Standar Operasional Prosedur (SOP), Standar Pelayanan Minimal (SPM), Standar Pelayanan Publik (SPP), Maklumat Pelayanan dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) terdapat di semua bidang di Dinas Perdagangan untuk menunjang pelayanan publik.



Hubungan antara Permasalahan dengan Isu - Isu Strategis

Dinas Perdagangan Kota Samarinda

Permasalahan Pokok Kota Samarinda	Permasalahan Bidang Perdagangan	Isu Strategis
Belum terwujudnya sektor ekonomi yang mendukung ekonomi kerakyatan dan menciptakan daya saing	Kota Samarinda sebagai Mitra Ibu Kota Negara Baru Indonesia	Era globalisasi yang membutuhkan daya saing yang lebih kompetitif dalam bidang perdagangan khususnya daya saing produk yang memperhatikan Pemindahan Ibu Kota Negara (IKN);
	Belum adanya regulasi yang mengatur tentang zonasi pedagang sektor informal lainnya sehingga menimbulkan dampak negatif bagi kegiatan lainnya	
	Minimnya pelaku usaha retail, perhotelan dan objek wisata yang ikut mempromosikan produk UMKM	Peningkatan kemitraan dan promosi produk dalam negeri Kota Samarinda
	Belum terwujudnya pengelolaan pasar tradisional menjadi pasar Ber SNI dan Tematik Wisata	Peningkatan sarana prasarana perdagangan kearah tematik wisata
	Belum optimalnya perlindungan konsumen dan tertib niaga	Peningkatan Pengamanan Perdagangan Di Wilayah Kota Samarinda
	Belum adanya komoditi unggulan karakteristik daerah	Diversifikasi produk ekspor kearah non Migas dan Non Batubara dalam rangka lahirnya komoditi unggulan daerah
	Belum optimalnya peran pengendalian harga barang kebutuhan pokok dan barang penting	Menjaga stabilitas harga dan menekan laju inflasi
	Kurangnya sarana dan prasarana bidang perdagangan yang sesuai standard	Peningkatan dan Optimalisasi Pelayanan Publik
	Kurangnya Kualitas Sumber Daya Manusia khususnya Teknis	



BAB 4

TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan dan Sasaran Dinas Perdagangan Kota Samarinda

Tujuan merupakan implementasi dan penjabaran dari misi Walikota dan Wakil Walikota Samarinda Terpilih Periode 2021 - 2024. Pelaksanaan pembangunan subsektor perdagangan Kota Samarinda mempunyai paradigma baru yang menuntut terwujudnya perekonomian kota yang maju dan mandiri yang mengarah kepada kepentingan rakyat, pendelegasian wewenang, tanggung jawab, perubahan struktur dan pemberdayaan masyarakat. Tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari visi dan misi. Tujuan hendaknya merupakan arsitektur kinerja tertinggi atau *impact* dari segenap operasionalisasi kebijakan melalui program dan kegiatan sepanjang lima tahun ke depan. Untuk itu, *impact* harus memberi pengertian sebagai *ultimate goal* dari keseluruhan kinerja utama Dinas Perdagangan Kota Samarinda.

Sesuai Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 pada pasal 110 poin e menyebutkan bahwa perumusan tujuan dan sasaran perangkat daerah berdasarkan sasaran dan indikator serta target kinerja dalam rancangan awal RPJMD, dengan dasar itulah Tujuan Dinas Perdagangan Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026 langsung mengambil dari sasaran RPJMD Kota Samarinda yaitu :

MENINGKATKAN KONTRIBUSI SEKTOR TERSIER

Tujuan : Meningkatkan pembangunan sektor tersier

Indikator : Presentase Kontribusi sektor tersier terhadap PDRB Kota Samarinda



Sedangkan Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan yang terukur dan akan dicapai secara nyata dalam jangka waktu tahunan, semesteran atau bulanan. Sasaran merupakan bagian integral dalam proses perencanaan strategis Pemerintah Daerah. Sasaran memberikan gambaran dan pedoman kepada Dinas Perdagangan Kota Samarinda mengenai pelaksanaan kegiatan dalam jangka waktu mendatang, dengan tujuan untuk memperoleh kesamaan pola pikir dan tindakan pada penyusunan kegiatan yang bersifat spesifik, terperinci, dapat diukur dan dapat dicapai dalam rangka peningkatan pendapatan, ketertiban dan keamanan, kebersihan serta tertib administrasi . Berdasarkan tujuan diatas maka Sasaran yang akan dicapai ialah sebagai berikut :

Sasaran : Meningkatnya Produktivitas perdagangan dalam negeri

Indikator : Presentase Kontribusi sektor Perdagangan terhadap PDRB atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha



Tabel 4.1

Keterkaitan Visi, Misi , Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan Tujuan dan Sasaran Dinas Perdagangan Tahun 2021 - 2026

<p>Visi Kota Samarinda : TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PUSAT PERADABAN</p>		
<p>Misi 2 Kota Samarinda : MEWUJUDKAN PEREKONOMIAN KOTA YANG MAJU, MANDIRI, BERKERAKYATAN DAN BERKEADILAN</p>		
<p>Tujuan 1 dari Misi 2 RPJMD Kota Samarinda : TERCIPTANYA PERTUMBUHAN DAN PEMERATAAN EKONOMI</p>		
<p>Sasaran 1 dari Tujuan 1 RPJMD Kota Samarinda: MENINGKATNYA PEMBANGUNAN SEKTOR TERSIER</p>		
<p>Tujuan pada RENSTRA Dinas Perdagangan : MENINGKATNYA PEMBANGUNAN SEKTOR TERSIER</p> <p>Indikator : Persentase Pertumbuhan Sektor Perdagangan dan Jasa Terhadap PDRB</p>		<p>Sasaran RENSTRA Dinas Perdagangan : MENINGKATNYA PRODUKTIFITAS PERDAGANGAN DALAM NEGERI</p> <p>Indikator : Presentase Kontribusi sektor Perdagangan terhadap PDRB atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha</p>



Tabel 4.2

TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PELAYANAN PERANGKAT DAERAH
DINAS PERDAGANGAN KOTA SAMARINDA

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN				
				PADA TAHUN KE-				
				2022	2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya Pembangunan sektor tersier		Persentase Pertumbuhan Sektor Perdagangan dan Jasa Terhadap PDRB	-	8,10	8,20	8,30	8,40
1		Meningkatnya Produktifitas perdagangan dalam negeri	Presentase Kontribusi sektor Perdagangan terhadap PDRB atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha	16,34	16,56	16,34	16,56	16,78



BAB 5

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra diperlukan strategi. Strategi adalah langkah-langkah yang berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Rumusan strategi merupakan pernyataan yang menjelaskan bagaimana sasaran akan dicapai dan diperjelas dengan serangkaian kebijakan.

Perumusan strategi adalah proses yang kompleks, dimana tujuan-tujuan Dinas Perdagangan Kota Samarinda merupakan *resultante* dari wewenang, misi, visi, maupun nilai-nilai yang akan diserap dan diracik menjadi strategi-strategi yang objektif. Strategi yang telah dirancang tersebut selanjutnya diuraikan dalam berbagai kebijakan. Dan pada akhirnya, masing-masing kebijakan diformulasikan ke dalam program-program.

Strategi dan Kebijakan yang ditempuh untuk mewujudkan visi dan misi Walikota dan Wakil Walikota Terpilih Periode 2021 - 2026 adalah sebagai berikut:

1) Peningkatan Aktivitas Perdagangan Luar Negeri dan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri

Kebijakan-kebijakan yang diambil dari strategi diatas adalah:

- Memfasilitasi dan sinkronisasi pelaku usaha / UMKM Kota Samarinda dalam rangka menciptakan komoditi unggulan untuk konsumsi dalam negeri hingga Ekspor
- Pembangunan dan Revitalisasi serta optimalisasi sarana dan prasarana perdagangan kearah modern dan ber SNI



- Pengembangan jaringan distribusi yang efektif, operasi pasar ,serta pengawasan terhadap Peredaran Minuman Beralkohol, BDKT, Tera Ulang UTTP, Pupuk Bersubsidi dan Barang Berbahaya dalam rangka meningkatkan pengamanan perdagangan

Tabel 5.1
STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Visi : TERWUJUDNYA SAMARINDA SEBAGAI KOTA PUSAT PERADABAN			
Misi 2 : MEWUJUDKAN PEREKONOMIAN KOTA YANG MAJU, MANDIRI, BERKERAKYATAN DAN BERKEADILAN			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Sasaran RPJMD : Meningkatnya pembangunan sektor tersier	Meningkatnya Produktifitas perdagangan dalam negeri	Peningkatan Aktivitas Perdagangan Luar Negeri dan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri	Penciptaan pasar dan kemitraan serta promosi terhadap pelaku usaha / UMKM Kota Samarinda dalam rangka menciptakan komoditi unggulan untuk konsumsi dalam negeri hingga Ekspor
			Pembangunan dan Revitalisasi serta optimalisasi sarana dan prasarana perdagangan kearah modern dan ber SNI
			Pengembangan jaringan distribusi yang efektif, operasi pasar ,serta pengawasan terhadap Peredaran Minuman Beralkohol, BDKT, Tera Ulang UTTP, Pupuk Bersubsidi dan Barang Berbahaya dalam rangka meningkatkan pengamanan perdagangan



BAB 6

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

6.1. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Program merupakan kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan Dinas Perdagangan Kota Samarinda dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

Pada Tahun 2021-2026, Program yang dilakukan Dinas Perdagangan Kota Samarinda Sesuai dengan Peraturan Kementerian Dalam Negeri Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah yang dimutakhirkan melalui Keputusan menteri dalam negeri nomor 050 Tahun 2020 Tentang Pemutakhiran Klarifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah beserta perubahannya adalah sebagai berikut:

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

1. Kegiatan Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 1.2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Pencapaian Kinerja dan Ikhtisat SKPD.
 - 1.3. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 2.1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN
 - 2.2. Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN



- 2.3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
3. Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah
 - 3.1. Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 4.1. Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - 4.2. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi
 - 4.3. Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 5.1. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 5.2. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 5.3. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - 5.4. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 5.5. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 5.6. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu
 - 5.7. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - 5.8. Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
 - 5.9. Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 6.1. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau
 - 6.2. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah



7.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

7.2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

8. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

8.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas

8.2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

8.3. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

8.4. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAAN PERUSAHAAN

1. Kegiatan Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan

1.1. Sub Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan melalui Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik

2. Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Gudang

2.1. Sub Kegiatan Fasilitasi Penerbitan Tanda Daftar Gudang

3. Kegiatan Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat

3.1. Sub Kegiatan Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C



3. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN

1. Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan
 - 1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan
 - 1.2. Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan
2. Kegiatan Pembinaan terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya
 - 2.1. Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan
 - 2.2. Sub Kegiatan Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan

4. PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING

1. Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota
 - 1.1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat
 - 1.2. Sub Kegiatan Pengendalian Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat
2. Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota
 - 2.1. Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan
 - 2.2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota



3. Kegiatan Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

3.1. Sub Kegiatan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan pestisida Bersubsidi

5. PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR

1. Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

1.1. Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kabupaten/Kota

1.2. Sub Kegiatan Pameran Dagang Nasional

1.3. Sub Kegiatan Pameran Dagang Lokal

1.4. Sub Kegiatan Misi Dagang Bagi Produk Ekspor Unggulan

1.5. Sub Kegiatan Peningkatan Citra Produk Ekspor

1.6. Sub Kegiatan Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor

6. PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN

1. Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal berupa, Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan

1.1. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri

1.2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang

1.3. Sub Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal

1.4. Pendidikan Metrologi Legal



7. PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI

1. Kegiatan Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri
 - 1.1. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri
 - 1.2. Sub Kegiatan Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota
 - 1.3. Sub Kegiatan Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota
 - 1.4. Sub Kegiatan Peningkatan Sistem dan Jaringan Informasi Perdagangan



Tabel 6.1

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
URUSAN PERDAGANGAN				69.599.733.502,00		80.373.182.120,00		31.622.226.350,00		32.503.222.941,00		214.098.364.913,00		
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	NILAI IKM	Nilai	76	21.096.779.502,00	78	24.749.239.120,00	80	25.622.242.000,00	82	26.815.300.000,00	82	98.283.560.622,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai AKIP	Nilai	77	100.000.000,00	75	200.000.000,00	76	200.000.000,00	77	300.000.000,00	77	800.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	7	50.000.000,00	5	100.000.000,00	5	100.000.000,00	8	150.000.000,00	25	400.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	5	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	17	200.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	0	-	1	50.000.000,00	1	50.000.000,00	1	100.000.000,00	3	200.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan	Dokumen	7	17.763.720.294,00	7	18.489.239.120,00	7	19.717.242.000,00	7	20.350.300.000,00	7	76.320.501.414,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	96	11.251.182.294,00	100	11.250.000.000,00	100	12.000.000.000,00	100	12.500.000.000,00	100	47.001.182.294,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1	6.462.538.000,00	1	7.189.239.120,00	1	7.667.242.000,00	1	7.800.300.000,00	4	29.119.319.120,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	16	200.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jenis Retribusi	Jenis	3	150.000.000,00	3	50.000.000,00	3	50.000.000,00	3	50.000.000,00	3	300.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Laporan	12	150.000.000,00	12	50.000.000,00	12	50.000.000,00	12	50.000.000,00	48	300.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai	Orang	0	-	340	310.000.000,00	340	55.000.000,00	340	310.000.000,00	340	675.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Paket	0	-	340	255.000.000,00	0	-	340	255.000.000,00	680	510.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	0	-	10	45.000.000,00	10	45.000.000,00	10	45.000.000,00	30	135.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	0	-	40	10.000.000,00	40	10.000.000,00	40	10.000.000,00	120	30.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan	Laporan	1	692.818.500,00	1	1.300.000.000,00	1	1.250.000.000,00	1	1.955.000.000,00	4	5.197.818.500,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2.721.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	8	17.721.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	7	185.050.000,00	10	350.000.000,00	10	300.000.000,00	10	300.000.000,00	37	1.135.050.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	0	-	5	20.000.000,00	5	20.000.000,00	5	25.000.000,00	15	65.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	137.520.000,00	2	150.000.000,00	2	150.000.000,00	2	200.000.000,00	8	637.520.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4	50.626.500,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	10	650.000.000,00	22	800.626.500,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	0	-	2	25.000.000,00	2	25.000.000,00	2	25.000.000,00	6	75.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	0	-	1	50.000.000,00	1	50.000.000,00	1	50.000.000,00	3	150.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	10	316.901.000,00	10	350.000.000,00	10	350.000.000,00	10	350.000.000,00	40	1.366.901.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	0	-	1	100.000.000,00	1	100.000.000,00	1	150.000.000,00	3	350.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	0	-	1	200.000.000,00	1	200.000.000,00	1	200.000.000,00	3	600.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Laporan Rencana Kebutuhan Barang	Laporan	0	-	1	1.800.000.000,00	1	1.250.000.000,00	1	850.000.000,00	1	3.900.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	0	-	1	800.000.000,00	1	750.000.000,00	10	350.000.000,00	12	1.900.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	0	-	5	1.000.000.000,00	5	500.000.000,00	5	500.000.000,00	15	2.000.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Penyediaan Jasa	Laporan	1	500.927.708,00	1	600.000.000,00	1	900.000.000,00	1	700.000.000,00	4	2.500.927.708,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	500.927.708,00	1	600.000.000,00	1	700.000.000,00	1	700.000.000,00	4	2.500.927.708,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	0	-	0	-	1	200.000.000,00	0	-	0	-	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Pemeliharaan	Laporan	1	1.889.313.000,00	1	2.000.000.000,00	1	2.200.000.000,00	1	2.300.000.000,00	4	8.389.313.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	11	210.494.000,00	11	200.000.000,00	11	250.000.000,00	11	250.000.000,00	11	910.494.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	Unit	48	1.531.837.000,00	50	1.550.000.000,00	50	1.650.000.000,00	50	1.750.000.000,00	62	6.481.837.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan	
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026				
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
Operasional atau Lapangan	dibayarkan Pajak dan Perizinannya														
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	90	47.000.000,00	90	50.000.000,00	90	50.000.000,00	90	50.000.000,00	90	197.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda	
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	99.982.000,00	2	200.000.000,00	2	250.000.000,00	2	250.000.000,00	7	799.982.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda	
						-		-				(110.126.881.350,00)			
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN				48.502.954.000,00		55.623.943.000,00		5.999.984.350,00		5.687.922.941,00		115.814.804.291,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	Persen	34,05	270.000.000,00	40,54	413.545.000,00	54,05	354.636.350,00	100,00	331.275.441,00	100,00	1.369.456.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
Kegiatan Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan	Persentase Penerbitan Rekomendasi Perizinan Sarana Perdagangan Selain Gudang	Persen	100	175.000.000,00	100	53.045.000,00	100	54.636.350,00	100	56.275.441,00	100	338.956.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
Sub Kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha	Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha	Dokumen	63	175.000.000,00	75	53.045.000,00	100	54.636.350,00	185	56.275.441,00	185	338.956.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan	
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026				
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
Terintegrasi Secara Elektronik	Terintegrasi Secara Elektronik														
Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Presentase TDG	Persen	100	50.000.000,00	100	103.000.000,00	100	125.000.000,00	100	150.000.000,00	100	428.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
	Presentase Gudang Yang Tidak Memiliki TDG	Persen	86,26		82,44		80,92		77,10		77,10				
Sub Kegiatan Fasilitasi Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Jumlah Dokumen Tanda Daftar Gudang	Dokumen	1	50.000.000,00	8	103.000.000,00	2	125.000.000,00	5	150.000.000,00	16	428.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
Kegiatan Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat	Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Izin Minol Golongan B dan C	Dokumen	11	45.000.000,00	11	257.500.000,00	11	175.000.000,00	11	125.000.000,00	11	602.500.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
Sub Kegiatan Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C	Jumlah Surat Izin Usaha Perdagangan untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minuman Beralkohol Golongan B dan C yang Diterbitkan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Dokumen	11	45.000.000,00	11	257.500.000,00	11	175.000.000,00	11	125.000.000,00	11	602.500.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda	
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana	Persen	15	45.121.695.000,00	16	52.200.000.000,00	16	2.652.950.000,00	16	2.692.038.500,00	16	102.666.683.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda	



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
	distribusi perdagangan di wilayah kerjanya													
Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	44.516.195.000,00	16	51.200.000.000,00	16	2.002.950.000,00	16	2.042.038.500,00	16	99.761.183.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	15	44.016.195.000,00	16	50.200.000.000,00	16	1.302.950.000,00	16	1.342.038.500,00	16	96.861.183.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	6	500.000.000,00	12	1.000.000.000,00	7	700.000.000,00	7	700.000.000,00	7	2.900.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah Sarana distribusi Perdagangan (Pasar Rakyat) yang diawasi	Unit	15	605.500.000,00	16	1.000.000.000,00	16	650.000.000,00	16	650.000.000,00	16	2.905.500.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	2	605.500.000,00	2	1.000.000.000,00	2	650.000.000,00	2	650.000.000,00	8	2.905.500.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Tingkat Inflasi Bahan Pokok dan barang penting (makanan)	Nilai	<1	210.000.000,00	<1	299.263.000,00	<1	301.490.000,00	<1	303.784.000,00	<1	1.114.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
	Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	Persen	5,00	25.000.000,00	5,00	53.045.000,00	5,00	54.636.000,00	5,00	56.275.000,00	5,00	188.956.000,00		
Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	jumlah komoditi yang di awasi dalam rangka menjamin ketersediaan Bapokting Di Kota Samarinda	Komoditi	15	45.000.000,00	0	-	0	-	0	-	0	45.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Laporan	1	25.000.000,00	0	-	0	-	0	-	1	25.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengendalian Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Jumlah Laporan Pengendalian Stok atau Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Laporan	1	20.000.000,00	0	-	0	-	0	-	1	20.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Presentase Koefisien variasi harga antar waktu	Persen	<13	165.000.000,00	<13	299.263.000,00	<13	301.490.000,00	<13	303.784.000,00	<13	1.069.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Laporan	4	75.000.000,00	4	150.000.000,00	4	150.000.000,00	4	150.000.000,00	16	525.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Laporan	6	90.000.000,00	8	149.263.000,00	9	151.490.000,00	10	153.784.000,00	33	544.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Kegiatan Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Presentase jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	Persen	5	25.000.000,00	5	53.045.000,00	5	54.636.000,00	5	56.275.000,00	5	188.956.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	Laporan	4	25.000.000,00	4	53.045.000,00	4	54.636.000,00	4	56.275.000,00	16	188.956.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Nilai Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	JutaUS\$	81337	200.000.000,00	85404	750.000.000,00	89674	1.225.000.000,00	94158	875.000.000,00	94158	3.050.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	Pelaku Usaha	10	200.000.000,00	11	750.000.000,00	11	1.225.000.000,00	11	875.000.000,00	11	3.050.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Produk Ekspor Unggulan yang Dibina	Pelaku Usaha	10	150.000.000,00	15	250.000.000,00	0	-	0	-	25	400.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pameran Dagang Nasional	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang	Pelaku Usaha	1	50.000.000,00	3	300.000.000,00	3	475.000.000,00	2	500.000.000,00	9	1.325.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pameran Dagang Lokal	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang Lokal	Pelaku Usaha	0	-	1	100.000.000,00	2	225.000.000,00	3	175.000.000,00	6	500.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Misi Dagang Produk Ekspor Unggulan	Pelaku Usaha	0	-	0	-	2	300.000.000,00	1	150.000.000,00	3	450.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Peningkatan Citra Produk Ekspor	Jumlah Produk Unggulan Ekspor Daerah yang Disusun Menjadi Materi Promosi	Produk	0	-	0	-	2	225.000.000,00	1	50.000.000,00	3	275.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor	Jumlah Pelaku Usaha Ekspor yang Dibina	Pelaku Usaha	0	-	11	100.000.000,00	0	-	0	-	11	100.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Persen	49,95	90.000.000,00	52,54	255.000.000,00	54,03	250.000.000,00	55,58	265.000.000,00	55,58	860.000.000,00		Kota Samarinda
Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Alat UTTP	5234	90.000.000,00	5484	255.000.000,00	5648	250.000.000,00	5818	265.000.000,00	5818	860.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
	Persentase BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku (Permendag No. 26/M-DAG/PER/5/2017)	Persen	75		75		75		75					
Sub Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yang Dibina	Orang	1000	90.000.000,00	2000	255.000.000,00	2000	250.000.000,00	2000	265.000.000,00	7000	860.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Jumlah UMKM yang bermitra dengan Pelaku Usaha	UMKM	5	835.000.000,00	9	706.090.000,00	11	309.272.000,00	13	312.550.000,00	13	2.162.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Kegiatan Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan	Jumlah Media Promosi	Media Promosi	4	835.000.000,00	4	706.090.000,00	3	309.272.000,00	3	312.550.000,00	14	1.712.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan	
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026				
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
Penggunaan Produk Dalam Negeri															
Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Jumlah Orang yang Mengikuti Pemberdayaan Masyarakat dalam Peningkatan Penggunaan dan Pemanfaatan Sandang Produksi Dalam Negeri	Orang	0	-	0			10	100.000.000,00	10	100.000.000,00	20	200.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah UMKM yang memperoleh fasilitasi Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	UMKM	5	500.000.000,00	4	350.000.000,00		2	150.000.000,00	2	150.000.000,00	13	1.150.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah UMKM yang memperoleh fasilitasi pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	5	135.000.000,00	4	106.090.000,00		2	59.272.000,00	2	62.550.000,00	13	362.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Peningkatan Sistem dan Jaringan Informasi Perdagangan	Jumlah Data dan Informasi Sistem dan Jaringan Informasi Perdagangan	Dokumen	1	200.000.000,00	1	250.000.000,00		0	-	0	-	1	200.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
UPT METROLOGI															Kota Samarinda
PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN															
Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Persen	49,95	1.240.000.000,00	52,54	450.000.000,00		54,03	350.000.000,00	55,58	350.000.000,00	55,58	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda
	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Alat UTTP	47,67%	1.240.000.000,00	49,95 %	450.000.000,00		51,44%	350.000.000,00	52,99%	350.000.000,00	52,99 %	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	Unit	5234	1.240.000.000,00	5484	450.000.000,00	5648	350.000.000,00	5818	350.000.000,00	5818	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda
UPT PASAR PAGI														Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	135.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	885.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	135.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	885.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	8	135.000.000,00	7	250.000.000,00	7	250.000.000,00	7	250.000.000,00	7	885.000.000,00	UPT Pasar Pagi	Kota Samarinda
UPT PASAR SEGIRI														Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	376.259.000,00	16	247.000.000,00	16	252.000.000,00	16	252.000.000,00	16	1.127.259.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	376.259.000,00	16	247.000.000,00	16	252.000.000,00	16	252.000.000,00	16	1.127.259.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	7	376.259.000,00	7	247.000.000,00	7	252.000.000,00	7	252.000.000,00	7	1.127.259.000,00	UPT Pasar Segiri	Kota Samarinda

Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	NILAI IKM	Nilai	76	21.096.779.502,00	78	24.749.239.120,00	80	25.622.242.000,00	82	26.815.300.000,00	82	98.283.560.622,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nila AKIP	Nilai	77	100.000.000,00	75	200.000.000,00	76	200.000.000,00	77	300.000.000,00	77	800.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	7	50.000.000,00	5	100.000.000,00	5	100.000.000,00	8	150.000.000,00	25	400.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	5	50.000.000,00	0	-	0	-	0	-	5	50.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	0	-	5	100.000.000,00	5	100.000.000,00	5	150.000.000,00	15	350.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan	Dokumen	7	17.763.720.294,00	7	18.489.239.120,00	7	19.717.242.000,00	7	20.350.300.000,00	7	76.320.501.414,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	96	11.251.182.294,00	100	11.250.000.000,00	100	12.000.000.000,00	100	12.500.000.000,00	100	47.001.182.294,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	1	6.462.538.000,00	1	7.189.239.120,00	1	7.667.242.000,00	1	7.800.300.000,00	4	29.119.319.120,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	16	200.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jenis Retribusi	Jenis	3	150.000.000,00	3	50.000.000,00	3	50.000.000,00	3	50.000.000,00	3	300.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Laporan	12	150.000.000,00	12	50.000.000,00	12	50.000.000,00	12	50.000.000,00	48	300.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai	Orang	0	-	340	310.000.000,00	340	55.000.000,00	340	310.000.000,00	340	675.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	0	-	340	255.000.000,00	0	-	340	255.000.000,00	680	510.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	0	-	10	45.000.000,00	10	45.000.000,00	10	45.000.000,00	30	135.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	0	-	40	10.000.000,00	40	10.000.000,00	40	10.000.000,00	120	30.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah laporan	Laporan	1	692.818.500,00	1	1.300.000.000,00	1	1.250.000.000,00	1	1.955.000.000,00	4	5.197.818.500,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	2	2.721.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	2	5.000.000,00	8	17.721.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	7	185.050.000,00	10	350.000.000,00	10	300.000.000,00	10	300.000.000,00	37	1.135.050.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	0	-	5	20.000.000,00	5	20.000.000,00	5	25.000.000,00	15	65.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	2	137.520.000,00	2	150.000.000,00	2	150.000.000,00	2	200.000.000,00	8	637.520.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4	50.626.500,00	4	50.000.000,00	4	50.000.000,00	10	650.000.000,00	22	800.626.500,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen	0	-	2	25.000.000,00	2	25.000.000,00	2	25.000.000,00	6	75.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	0	-	1	50.000.000,00	1	50.000.000,00	1	50.000.000,00	3	150.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	10	316.901.000,00	10	350.000.000,00	10	350.000.000,00	10	350.000.000,00	40	1.366.901.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	0	-	1	100.000.000,00	1	100.000.000,00	1	150.000.000,00	3	350.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	0	-	1	200.000.000,00	1	200.000.000,00	1	200.000.000,00	3	600.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Laporan Rencana Kebutuhan Barang	Laporan	0	-	1	1.800.000.000,00	1	1.250.000.000,00	1	850.000.000,00	1	3.900.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	0	-	1	800.000.000,00	1	750.000.000,00	10	350.000.000,00	12	1.900.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	0	-	5	1.000.000.000,00	5	500.000.000,00	5	500.000.000,00	15	2.000.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Penyediaan Jasa	Laporan	1	500.927.708,00	1	600.000.000,00	1	900.000.000,00	1	700.000.000,00	4	2.500.927.708,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	1	500.927.708,00	1	600.000.000,00	1	700.000.000,00	1	700.000.000,00	4	2.500.927.708,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	0	-	0	-	1	200.000.000,00	0	-	0	-	Sekretariat	Kota Samarinda
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan Pemeliharaan	Laporan	1	1.889.313.000,00	1	2.000.000.000,00	1	2.200.000.000,00	1	2.300.000.000,00	4	8.389.313.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	11	210.494.000,00	11	200.000.000,00	11	250.000.000,00	11	250.000.000,00	11	910.494.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	48	1.531.837.000,00	50	1.550.000.000,00	50	1.650.000.000,00	50	1.750.000.000,00	62	6.481.837.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	90	47.000.000,00	90	50.000.000,00	90	50.000.000,00	90	50.000.000,00	90	197.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	99.982.000,00	2	200.000.000,00	2	250.000.000,00	2	250.000.000,00	7	799.982.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
						-		-		-		(110.126.881.350,00)		
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN				48.502.954.000,00		55.623.943.000,00		5.999.984.350,00		5.687.922.941,00		115.814.804.291,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	Persen	34,05	270.000.000,00	40,54	413.545.000,00	54,05	354.636.350,00	100,00	331.275.441,00	100,00	1.369.456.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Kegiatan Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan	Persentase Penerbitan Rekomendasi Perizinan Sarana Perdagangan Selain Gudang	Persen	100	175.000.000,00	100	53.045.000,00	100	54.636.350,00	100	56.275.441,00	100	338.956.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Fasilitas Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Dokumen	63	175.000.000,00	75	53.045.000,00	100	54.636.350,00	185	56.275.441,00	185	338.956.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Presentase TDG	Persen	100	50.000.000,00	100	103.000.000,00	100	125.000.000,00	100	150.000.000,00	100	428.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
	Presentase Gudang Yang Tidak Memiliki TDG	Persen	86,26		82,44		80,92		77,10		77,10			
Sub Kegiatan Fasilitas Penerbitan Tanda Daftar Gudang	Jumlah Dokumen Tanda Daftar Gudang	Dokumen	1	50.000.000,00	8	103.000.000,00	2	125.000.000,00	5	150.000.000,00	16	428.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Kegiatan Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat	Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Izin Minol Golongan B dan C	Dokumen	11	45.000.000,00	11	257.500.000,00	11	175.000.000,00	11	125.000.000,00	11	602.500.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Fasilitasi Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C	Jumlah Surat Izin Usaha Perdagangan untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minuman Beralkohol Golongan B dan C yang Diterbitkan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Dokumen	11	45.000.000,00	11	257.500.000,00	11	175.000.000,00	11	125.000.000,00	11	602.500.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	45.121.695.000,00	16	52.200.000.000,00	16	2.652.950.000,00	16	2.692.038.500,00	16	102.666.683.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	44.516.195.000,00	16	51.200.000.000,00	16	2.002.950.000,00	16	2.042.038.500,00	16	99.761.183.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	15	44.016.195.000,00	16	50.200.000.000,00	16	1.302.950.000,00	16	1.342.038.500,00	16	96.861.183.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	6	500.000.000,00	12	1.000.000.000,00	7	700.000.000,00	7	700.000.000,00	7	2.900.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah Sarana distribusi perdagangan (Pasar Rakyat) yang diawasi	Unit	15	605.500.000,00	16	1.000.000.000,00	16	650.000.000,00	16	650.000.000,00	16	2.905.500.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	2	605.500.000,00	2	1.000.000.000,00	2	650.000.000,00	2	650.000.000,00	8	2.905.500.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Tingkat Inflasi Bahan Pokok dan barang penting (makanan)	Nilai	<1	210.000.000,00	<1	299.263.000,00	<1	301.490.000,00	<1	303.784.000,00	<1	1.114.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
	Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	Persen	5,00	25.000.000,00	5,00	53.045.000,00	5,00	54.636.000,00	5,00	56.275.000,00	5,00	188.956.000,00		



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Kegiatan Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	jumlah komoditi yang di awasi dalam rangka menjamin ketersediaan Bapokting Di Kota Samarinda	Komoditi	15	45.000.000,00	0	-	0	-	0	-	0	45.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Aksesibilitas Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Laporan	1	25.000.000,00	0	-	0	-	0	-	1	25.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengendalian Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Jumlah Laporan Pengendalian Stok atau Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Agen dan Pasar Rakyat	Laporan	1	20.000.000,00	0	-	0	-	0	-	1	20.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Kegiatan Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Presentase Koefisien variasi harga antar waktu	Persen	<13	165.000.000,00	<13	299.263.000,00	<13	301.490.000,00	<13	303.784.000,00	<13	1.069.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Laporan	4	75.000.000,00	4	150.000.000,00	4	150.000.000,00	4	150.000.000,00	16	525.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang Berdampak dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	Laporan	6	90.000.000,00	8	149.263.000,00	9	151.490.000,00	10	153.784.000,00	33	544.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Kegiatan Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Presentase jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	Persen	5	25.000.000,00	5	53.045.000,00	5	54.636.000,00	5	56.275.000,00	5	188.956.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	Laporan	4	25.000.000,00	4	53.045.000,00	4	54.636.000,00	4	56.275.000,00	16	188.956.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Nilai Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	JutaUS\$	81337	200.000.000,00	85404	750.000.000,00	89674	1.225.000.000,00	94158	875.000.000,00	94158	3.050.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Kegiatan Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	Pelaku Usaha	10	200.000.000,00	11	750.000.000,00	11	1.225.000.000,00	11	875.000.000,00	11	3.050.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Produk Ekspor Unggulan yang Dibina	Pelaku Usaha	10	150.000.000,00	15	250.000.000,00	15	300.000.000,00	15	300.000.000,00	55	1.000.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pameran Dagang Nasional	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang	Pelaku Usaha	1	50.000.000,00	3	300.000.000,00	3	350.000.000,00	2	250.000.000,00	9	950.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pameran Dagang Lokal	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang Lokal	Pelaku Usaha	0	-	1	100.000.000,00	2	225.000.000,00	3	125.000.000,00	6	450.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Misi Dagang Produk Ekspor Unggulan	Pelaku Usaha	0	-	0	-	1	150.000.000,00	0	-	1	150.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Peningkatan Citra Produk Ekspor	Jumlah Produk Unggulan Ekspor Daerah yang Disusun Menjadi Materi Promosi	Produk	0	-	0	-	1	75.000.000,00	1	50.000.000,00	2	125.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pembinaan Pelaku Usaha Ekspor	Jumlah Pelaku Usaha Ekspor yang Dibina	Pelaku Usaha	0	-	11	100.000.000,00	11	125.000.000,00	11	150.000.000,00	11	375.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Persen	49,95	90.000.000,00	52,54	255.000.000,00	54,03	250.000.000,00	55,58	265.000.000,00	55,58	860.000.000,00		Kota Samarinda
Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Alat UTTP	5234	90.000.000,00	5484	255.000.000,00	5648	250.000.000,00	5818	265.000.000,00	5818	860.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
	Persentase BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku (Permendag No. 26/M-DAG/PER/5/2017)	Persen	75		75		75		75		75			
Sub Kegiatan Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yang Dibina	Orang	1000	90.000.000,00	2000	255.000.000,00	2000	250.000.000,00	2000	265.000.000,00	7000	860.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Jumlah UMKM yang bermitra dengan Pelaku Usaha	UMKM	5	835.000.000,00	9	706.090.000,00	11	309.272.000,00	13	312.550.000,00	13	2.162.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Kegiatan Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah Media Promosi	Media Promosi	4	835.000.000,00	4	706.090.000,00	3	309.272.000,00	3	312.550.000,00	14	2.162.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah UMKM yang Melaksanakan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	UMKM	5	500.000.000,00	4	350.000.000,00	2	150.000.000,00	2	150.000.000,00	13	1.150.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah UMKM yang Melakukan Pemasaran Produk Dalam Negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Marketplace, Perhotelan dan Jasa Akomodasi	UMKM	5	135.000.000,00	4	106.090.000,00	2	59.272.000,00	2	62.550.000,00	13	362.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Peningkatan Sistem dan Jaringan Informasi Perdagangan	Jumlah Data dan Informasi Sistem dan Jaringan Informasi Perdagangan	Dokumen	1	200.000.000,00	1	250.000.000,00	1	100.000.000,00	1	100.000.000,00	4	650.000.000,00	Sekretariat	Kota Samarinda
UPT METROLOGI														Kota Samarinda
PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Persentase alat - alat UTTP bertanda terasah yang berlaku	Persen	49,95	1.240.000.000,00	52,54	450.000.000,00	54,03	350.000.000,00	55,58	350.000.000,00	55,58	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda
Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Alat UTTP	5234	1.240.000.000,00	5484	450.000.000,00	5648	350.000.000,00	5818	350.000.000,00	5818	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Sub Kegiatan Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	Unit	5234	1.240.000.000,00	5484	450.000.000,00	5648	350.000.000,00	5818	350.000.000,00	5818	2.390.000.000,00	UPT Metrologi	Kota Samarinda
UPT PASAR PAGI														Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	135.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	885.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	135.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	250.000.000,00	16	885.000.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
Sub Kegiatan Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	8	135.000.000,00	7	250.000.000,00	7	250.000.000,00	7	250.000.000,00	7	885.000.000,00	UPT Pasar Pagi	Kota Samarinda



Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan	
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026				
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
UPT PASAR SEGIRI															Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	376.259.000,00	16	247.000.000,00	16	252.000.000,00	16	252.000.000,00	16	1.127.259.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda	
Kegiatan Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	Unit	15	376.259.000,00	16	247.000.000,00	16	252.000.000,00	16	252.000.000,00	16	1.127.259.000,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda	
Sub Kegiatan Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Dokumen	7	376.259.000,00	7	247.000.000,00	7	252.000.000,00	7	252.000.000,00	7	1.127.259.000,00	UPT Pasar Segiri	Kota Samarinda	



BAB 7

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

7.1. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja adalah ukuran keberhasilan yang dicapai pada setiap unit kerja. Indikator kinerja atau indikator keberhasilan untuk setiap jenis pelayanan pada bidang-bidang kewenangan yang diselenggarakan oleh unit organisasi perangkat daerah dalam bentuk standar pelayanan yang ditetapkan oleh masing-masing daerah. Penetapan standar pelayanan merupakan cara untuk menjamin dan meningkatkan akuntabilitas pelayanan pemerintah daerah kepada masyarakat. Sesuai dengan Permendagri Nomor 18 tentang peraturan pelaksanaan peraturan pemerintah nomor 13 tahun 2019 tentang laporan dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah.

Selain indikator kinerja kunci yang diatur dalam Permendagri tersebut diatas Indikator Kinerja Dinas Perdagangan juga mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD, adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Dinas Perdagangan dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD. Indikator kinerja ini juga berhubungan dengan arah kebijakan dan kebijakan umum dalam RPJMD Kota Samarinda yang diamanatkan secara khusus kepada Dinas Perdagangan.



Tabel 7.1

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Perangkat Daerah Dinas Perdagangan Kota Samarinda TAHUN 2021-2026

No	INDIKATOR KINERJA UTAMA	Satuan	Penjelasan		Target						Sumber Data
			Alasan	Formulasi	2022	2024	2024	2025	2026	Kondisi Akhir 2026	
1.	Presentase Kontribusi sektor Perdagangan terhadap PDRB atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha	%	IKU PD (dari Kolom sasaran sampai sumber data merupakan dokumen matrik IKU PD)	Presentase Kontribusi sektor Perdagangan terhadap PDRB atas dasar harga konstan menurut lapangan usaha dibagi PDRB Kota Samarinda	16,34	16,56	16,34	16,56	16,78	16,78	BPS (N+1)



Tabel 7.2
Indikator Kinerja Daerah Urusan Perdagangan
Kota Samarinda Tahun 2021 – 2026

Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
			2023		2024		2025		2026		Kondisi Akhir 2026			
			Target (yang tertuang dalam Renja)	Rp (Pagu APBD)	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	NILAI IKM	Nilai	76	21.096.779.502,00	78	24.749.239.120,00	80	25.622.242.000,00	82	26.815.300.000,00	82	98.283.560.622,00	Sekretariat	Kota Samarinda
PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	Persen	34,05	270.000.000,00	40,54	413.545.000,00	54,05	354.636.350,00	100,00	331.275.441,00	100,00	1.369.456.791,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Persen	15	45.121.695.000,00	16	52.200.000.000,00	16	2.652.950.000,00	16	2.692.038.500,00	16	102.666.683.500,00	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Tingkat Inflasi Bahan Pokok dan barang penting (makanan)	Nilai	<1	210.000.000,00	<1	299.263.000,00	<1	301.490.000,00	<1	303.784.000,00	<1	1.114.537.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
	Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	Persen	5,00	25.000.000,00	5,00	53.045.000,00	5,00	54.636.000,00	5,00	56.275.000,00	5,00	188.956.000,00		
PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Nilai Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	JutaUS	81337	200.000.000,00	85404	750.000.000,00	89674	1.225.000.000,00	94158	875.000.000,00	94158	3.050.000.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda
PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Persen	49,95	90.000.000,00	52,54	255.000.000,00	54,03	250.000.000,00	55,58	265.000.000,00	55,58	860.000.000,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Jumlah UMKM yang bermitra dengan Pelaku Usaha	UMKM	5	835.000.000,00	9	706.090.000,00	11	309.272.000,00	13	312.550.000,00	13	2.162.912.000,00	Bidang Promosi dan Pengembangan Ekspor	Kota Samarinda



Tabel 7.3
Indikator Kinerja Kunci (IKK)
Dinas Perdagangan Kota Samarinda

No	Indikator Kinerja Kunci	Formulasi	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
				2023	2024	2025	2026	Kondisi Akhir 2026		
				Target (yang tertuang dalam Renja)	Target	Target	Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	Jumlah pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan) dibagi jumlah pelaku usaha (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan) dikali 100	Persen	34,05	40,54	54,05	100,00	100,00	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
2	Persentase Penerbitan Rekomendasi Perizinan Sarana Perdagangan Selain Gudang	Jumlah rekomendasi perizinan sarana perdagangan selain gudang yang diterbitkan ≤ 5 Hari Kerja dibagi jumlah permohonan perizinan yang lengkap dan benar di kali 100	Persen	100	100	100	100	100	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
3	Presentase TDG	Jumlah Rekomendasi Perizinan Gudang (TDG) yang diterbitkan ≤ 5 Hari Kerja dibagi Jumlah Permohonan Rekomendasi yang lengkap dan benar dikali 100	Persen	100	100	100	100	100	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
4	Presentase Gudang Yang Tidak Memiliki TDG	Jumlah Gudang yang tidak memiliki TDG Dibagi Jumlah Gudang yang ada Di Kota Samarinda (131) dikali 100	Persen	86,26	82,44	80,92	77,10	77,10		



No	Indikator Kinerja Kunci	Formulasi	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
				2023	2024	2025	2026	Kondisi Akhir 2026		
				Target (yang tertuang dalam Renja)	Target	Target	Target	Target		
5	Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	Pembangunan Sarana Distribusi perdagangan telah dilakukan sesuai target waktunya (nilai 0,5) ditambah Sarana Distribusi perdagangan telah dimanfaatkan sesuai peruntukannya (nilai 0,5) dikali 100	Persen	15	16	16	16	16	Bidang Sarana perdagangan	Kota Samarinda
6	Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	Jumlah Realisasi Pupuk Bersubsidi Yang di salurkan dibagi RDKK dikali 100	Persen	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		
7	Presentase Koefisien variasi harga antar waktu	Presentase Koefisien variasi harga barang kebutuhan pokok antar waktu	Persen	<13	<13	<13	<13	<13	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
8	Presentase jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	Jumlah Pupuk yang disalurkan dibagi Target Komisi pengawasan pupuk dan pestisida (KP3) di tingkat provinsi sebesar (90% dari RDKK) dikali RDKK (Rencana Definitif Kebutuhan Kelompok) dikali 100	Persen	5	5	5	5	5	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
9	Persentase alat - alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku	Jumlah Alat UTTP bertanda tera sah yang berlaku dibagi Jumlah Potensi Alat UTTP (10980)	Persen	49,95	52,54	54,03	55,58	55,58		Kota Samarinda



No	Indikator Kinerja Kunci	Formulasi	SATUAN	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan					Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi Kegiatan
				2023	2024	2025	2026	Kondisi Akhir 2026		
				Target (yang tertuang dalam Renja)	Target	Target	Target	Target		
10	Persentase alat - alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	Jumlah Alat UTTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan dibagi Jumlah Potensi Alat UTTP (10980)	Alat UTTP	5234	5484	5648	5818	5818	Bidang Perdagangan Dalam Negeri	Kota Samarinda
11	Persentase BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku (Permendag No. 26/M-DAG/PER/5/2017)	Jumlah Sampel BDKT yang diawasi dalam tahun berjalan sesuai ketentuan yang berlaku dibagi Total sampel BDKT yang diawasi dalam tahun berjalan dikali 100	Persen	75	75	75	75	75		



BAB 8

PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) ini memuat Tujuan, Sasaran, Strategi, kebijakan, program dan kegiatan Dinas Perdagangan dalam pelaksanaan pembangunan Kota Samarinda selama lima tahun kedepan sebagai acuan panduan bagi seluruh unit kerja di lingkungan Dinas Perdagangan Kota Samarinda. Tujuannya adalah untuk mempertajam visi dan misi Walikota dan Wakil Walikota Terpilih serta menyelaraskan tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan daerah sesuai dengan tugas dan fungsi OPD yang ditetapkan dalam RPJMD.

Keberhasilan dalam mewujudkan tujuan perlu didukung oleh komitmen yang kuat dari unsur pimpinan, kapasitas dan kualitas SDM yang handal serta peran serta aktif unsur manajemen Dinas Perdagangan dalam memperkuat dukungan kegiatan pengembangan perdagangan termasuk mengomunikasikan dan memasarkan hasil produksi.

8.1. Kaidah Pelaksanaan

Renstra Dinas Perdagangan Kota Samarinda 2021-2026 merupakan penjabaran dan penerjemahan kebijakan RPJMD Kota Samarinda 2021 - 2026 di bidang perdagangan. Renstra ini sebagai acuan bagi pelaksanaan kebijakan dan program serta kegiatan yang akan dilakukan oleh Dinas Perdagangan Kota Samarinda dalam 5 (lima) tahun kedepan. Rencana Strategis ini juga menjadi pedoman bagi seluruh aparatur di lingkungan Dinas Perdagangan Kota Samarinda guna mendukung pencapaian sasaran.



Rancangan akhir Renstra Dinas Perdagangan diverifikasi oleh BAPPEDA dalam rangka penyelarasan akhir dengan RPJMD dan telah diajukan kepada kepala daerah guna memperoleh pengesahan. Berdasarkan keputusan kepala daerah tentang pengesahan Renstra OPD, Kepala Dinas Perdagangan menetapkan Renstra Dinas Perdagangan menjadi pedoman unit kerja di lingkungan OPD dalam menyusun rancangan Renja OPD. Atas dasar itulah, beberapa hal yang perlu menjadi perhatian sebagai kaidah pelaksanaan Renstra Dinas Perdagangan ini adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi pencapaian sasaran Renstra Dinas Perdagangan dilakukan sekurang-kurangnya dilakukan sekali dalam lima tahun;
2. Pelaksanaan Renstra Dinas Perdagangan dilakukan melalui Renja Dinas Perdagangan setiap tahun dan realisasinya melalui DPA-Dinas Perdagangan setiap tahun.
3. Pengendalian dan evaluasi hasil Renja Dinas Perdagangan tiap tahun melalui evaluasi hasil pelaksanaan DPA-Dinas Perdagangan per triwulan merupakan bagian integral dari pengendalian dan evaluasi hasil RKPD dan digunakan juga untuk menyusun LKJIP sekaligus dijadikan sebagai instrumen untuk mengendalikan dan mengevaluasi efektivitas strategi dan kebijakan Renstra Dinas Perdagangan dalam mencapai sasaran Renstra Dinas Perdagangan.

Dalam hal pengendalian dan evaluasi terhadap Rensra dan Renja, jika Dinas Perdagangan memerlukan perbaikan atau revisi Renstra, maka perbaikan tersebut dapat dituangkan pada Renja Dinas Perdagangan periode berikutnya atau dilakukan revisi Renstra Dinas Perdagangan jika pada kesempatan yang sama RPJMD Kota Samarinda dilakukan revisi oleh alasan yang dibenarkan menurut peraturan-perundangan.



8.2. Kaidah Transisi

Periode berakhirnya Rencana Strategis Dinas Perdagangan Kota Samarinda sama dengan berakhirnya periode berakhirnya RPJMD Kota Samarinda Tahun 2021 - 2026, dimana masa Walikota dan Wakil Walikota Kota Samarinda 2016-2021 berakhir pada akhir tahun 2021. Dokumen Renstra Dinas Perdagangan tetap akan menjadi acuan penyusunan rencana kerja pembangunan daerah Tahun 2022. Program yang akan dilaksanakan pada tahun 2022 tersebut adalah program transisi yang merupakan penjabaran dari visi, misi dan program Walikota dan Wakil Walikota terpilih untuk masa jabatan tahun 2021-2024. Program transisi ini tetap mengacu pada Prioritas Pembangunan Daerah yang sudah termuat dalam Renstra dan RPJMD Kota Samarinda tahun 2021-2026.

Kerangka Pendanaan Pembangunan dan Program Perangkat Daerah

Kota Samarinda Tahun Periode 2021 sd 2026

Sub Tahap Rancangan Akhir

Kode Perangkat Daerah : 3.30.0.00.0.00.02.0000

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perdagangan Kota Samarinda

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
Meningkatnya pembangunan sektor tersier																		
Meningkatnya Produktifitas Perdagangan Dalam Negeri																		
		3.30.02	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN															
			Presentase pelaku usaha yang memperoleh izin sesuai dengan ketentuan (IUPP/SIUP Pusat perbelanjaan dan IUTM/IUTS/SIUP Toko Swalayan)	100,00 Persen	17,30 Persen	127.645.000,00	34,05 Persen	270.000.000,00	40,54 Persen	413.545.000,00	54,05 Persen	354.636.350,00	100,00 Persen	331.275.441,00	100,00 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda		
		3.30.02.2.01	Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan															
			Persentase Penerbitan Rekomendasi Perizinan Sarana Perdagangan Selain Gudang	0 Persen	32 Persen	9.652.000,00	100 Persen	175.000.000,00	100 Persen	53.045.000,00	100 Persen	54.636.350,00	100 Persen	56.275.441,00	100 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda		
		3.30.02.2.02	Penerbitan Tanda Daftar Gudang															
			Presentase Gudang Yang Tidak Memiliki TDG	0 Persen	0 Persen	0,00	86.26 Persen	50.000.000,00	82.44 Persen	103.000.000,00	80.92 Persen	125.000.000,00	77.10 Persen	150.000.000,00	77.10 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda		
			Presentase TDG	0 Persen	0 Persen	0,00	100 Persen	50.000.000,00	100 Persen	103.000.000,00	100 Persen	125.000.000,00	100 Persen	150.000.000,00	100 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda		
		3.30.02.2.05	Penerbitan Surat Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol Golongan B dan C untuk Pengecer dan Penjual Langsung Minum di Tempat															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
				Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Izin Minol Golongan B dan C	0 Dokumen	11 Dokumen	117.993.000,00	11 Dokumen	45.000.000,00	11 Dokumen	257.500.000,00	11 Dokumen	175.000.000,00	11 Dokumen	125.000.000,00	11 Dokumen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.03	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN															
				Presentase pengembangan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan di wilayah kerjanya	7,41 Persen	8,02 Persen	20.441.730.519,00	15 Persen	45.632.954.000,00	16 Persen	52.697.000.000,00	16 Persen	3.154.950.000,00	16 Persen	3.194.038.500,00	16 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.03.2.01	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan															
				Jumlah sarana distribusi yang dikelola dan dikembangkan	12 Unit	13 Unit	20.094.894.619,00	15 Unit	44.516.195.000,00	16 Unit	51.200.000.000,00	16 Unit	2.002.950.000,00	16 Unit	2.042.038.500,00	16 Unit	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.03.2.02	Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya															
				Jumlah Sarana distribusi Perdagangan (Pasar Rakyat) yang diawasi	12 Unit	13 Unit	346.835.900,00	15 Unit	1.116.759.000,00	16 Unit	1.497.000.000,00	16 Unit	1.152.000.000,00	16 Unit	1.152.000.000,00	16 Unit	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.04	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING															
				Presentase kinerja realisasi pupuk (Urea dan NPK)	24,94 Persen	0,00 Persen	7.211.000,00	5,00 Persen	25.000.000,00	5,00 Persen	53.045.000,00	5,00 Persen	54.636.000,00	5,00 Persen	56.275.000,00	5,00 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
				Tingkat Inflasi Bahan Pokok dan barang penting (makanan)	0,63 Nilai	6,29 Nilai	1.793.795.197,00	<1 Nilai	210.000.000,00	<1 Nilai	299.263.000,00	<1 Nilai	301.490.000,00	<1 Nilai	303.784.000,00	<1 Nilai	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.04.2.01	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
				jumlah komoditi yang di awasi dalam rangka menjamin ketersediaan Bapokting Di Kota Samarinda	26 Komoditi	0 Komoditi	0,00	15 Komoditi	45.000.000,00	0 Komoditi	0,00	0 Komoditi	0,00	0 Komoditi	0,00	0 Komoditi	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.04.2.02	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota															
				Presentase Koefisien variasi harga antar waktu	9.41 Persen	11.71 Persen	1.793.795.197,00	<13 Persen	165.000.000,00	<13 Persen	299.263.000,00	<13 Persen	301.490.000,00	<13 Persen	303.784.000,00	<13 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.04.2.03	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota															
				Presentase jumlah pupuk dan pestisida yang tersalurkan	0 Persen	0 Persen	7.211.000,00	5 Persen	25.000.000,00	5 Persen	53.045.000,00	5 Persen	54.636.000,00	5 Persen	56.275.000,00	5 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.05	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR															
				Nilai Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	97,826,560 U\$	64,196,784 U\$	13.788.000,00	81,337,000 U\$	200.000.000,00	85,404,000 U\$	750.000.000,00	89,674,000 U\$	1.225.000.000,00	94,158,000 U\$	875.000.000,00	94,158,000 U\$	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.05.2.01	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota															
				Jumlah Pelaku Usaha Ekspor (Non Migas dan Non Batubara)	7 Pelaku Usaha	7 Pelaku Usaha	13.788.000,00	10 Pelaku Usaha	200.000.000,00	11 Pelaku Usaha	750.000.000,00	11 Pelaku Usaha	1.225.000.000,00	11 Pelaku Usaha	875.000.000,00	11 Pelaku Usaha	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.06	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN															
				Persentase alat - alat UTTP bertanda terasah yang berlaku	91,07 Persen	114,81 Persen	626.112.773,00	49,95 Persen	1.330.000.000,00	52,54 Persen	705.000.000,00	54,03 Persen	1.225.000.000,00	55,58 Persen	875.000.000,00	55,58 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.06.2.01	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
				Persentase alat - alat UTP yang ditera / tera ulang pada tahun berjalan	33.32 Persen	49.43 Persen	622.547.773,00	47.67 Persen	1.240.000.000,00	49.95 Persen	450.000.000,00	51.44 Persen	350.000.000,00	52.99 Persen	350.000.000,00	52.99 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
				Persentase BDKT yang diawasi terhadap ketentuan yang berlaku (Permendag No. 26/M-DAG/PER/5/2017)	88.00 Persen	80.67 Persen	626.112.773,00	75 Persen	90.000.000,00	75 Persen	255.000.000,00	75 Persen	250.000.000,00	75 Persen	265.000.000,00	75 Persen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.07	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI															
				Jumlah UMKM yang bermitra dengan Pelaku Usaha	0,00 Nilai	2,00 Nilai	263.008.600,00	5 Nilai	835.000.000,00	9 Nilai	706.090.000,00	11 Nilai	309.272.000,00	13 Nilai	312.550.000,00	13 Nilai	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		3.30.07.2.01	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri															
				Jumlah Media Promosi	0 Media Promosi	2 Media Promosi	263.008.600,00	4 Media Promosi	835.000.000,00	4 Media Promosi	706.090.000,00	3 Media Promosi	309.272.000,00	3 Media Promosi	312.550.000,00	16 Media Promosi	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
Meningkatnya pelayanan prima bagi masyarakat																		
	Meningkatnya Produktifitas Perdagangan Dalam Negeri																	
		X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA															
				Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	- Nilai	65 Nilai	19.087.301.865,00	76 Nilai	21.096.779.502,00	78 Nilai	24.749.239.120,00	80 Nilai	25.622.242.000,00	82 Nilai	26.815.300.000,00	82 Nilai	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah															
				Nilai AKIP	71.00 Nilai	74.00 Nilai	12.609.000,00	77 Nilai	100.000.000,00	75 Nilai	200.000.000,00	76 Nilai	200.000.000,00	77 Nilai	300.000.000,00	77 Nilai	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
				Jumlah Laporan	7 Dokumen	7 Dokumen	16.688.405.602,00	7 Dokumen	17.763.720.294,00	7 Dokumen	18.489.239.120,00	7 Dokumen	19.717.242.000,00	7 Dokumen	20.350.300.000,00	42 Dokumen	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah															
				Jenis Retribusi	0 Jenis	0 Jenis	0,00	3 Jenis	150.000.000,00	3 Jenis	50.000.000,00	3 Jenis	50.000.000,00	3 Jenis	50.000.000,00	3 Jenis	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah															
				Jumlah Pegawai	0 Orang	0 Orang	0,00	0 Orang	0,00	340 Orang	310.000.000,00	340 Orang	55.000.000,00	340 Orang	310.000.000,00	340 Orang	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah															
				Jumlah laporan	1 Laporan	1 Laporan	514.861.746,00	1 Laporan	692.818.500,00	1 Laporan	1.300.000.000,00	1 Laporan	1.250.000.000,00	1 Laporan	1.955.000.000,00	6 Laporan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah															
				Laporan Rencana Kebutuhan Barang	0 Laporan	0 Laporan	0,00	0 Laporan	0,00	1 Laporan	1.800.000.000,00	1 Laporan	1.250.000.000,00	1 Laporan	850.000.000,00	3 Laporan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah															
				Laporan Penyediaan Jasa	1 Laporan	1 Laporan	616.306.063,00	1 Laporan	500.927.708,00	1 Laporan	600.000.000,00	1 Laporan	900.000.000,00	1 Laporan	700.000.000,00	6 Laporan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	
		X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah															

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			Target
				Laporan Pemeliharaan	1 Laporan	1 Laporan	1.255.119.454,00	1 Laporan	1.889.313.000,00	1 Laporan	2.000.000.000,00	1 Laporan	2.200.000.000,00	1 Laporan	2.300.000.000,00	6 Laporan	Dinas Perdagangan Kota Samarinda	